



JUDECĂTORIA CHIȘINĂU



Republica Moldova, mun. Chișinău, str. N. Zelinski, 13
Email: jchisinau@justice.md; Tel.: /+373 22/ 63-71-96
www.instante.justice.md

DISPOZIȚIE

Nr. 49

din 11 octombrie 2024

Cu privire la desemnarea persoanelor responsabile din cadrul Judecătoriei Chișinău în vederea implementării acordului de colaborare încheiat la 27 septembrie 2024 între Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești, Curtea de Apel Chișinău, Judecătoria Chișinău și Baroul avocaților din circumscripția Curții de Apel Chișinău ce ține de colaborarea eficientă în procesul de testare și pilotare pe mediul de producție a funcționalităților Sistemului Informațional e-Dosar judiciar

În scopul implementării acordului de colaborare încheiat la 27 septembrie 2024 între Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești, Curtea de Apel Chișinău, Judecătoria Chișinău și Baroul avocaților din circumscripția Curții de Apel Chișinău ce ține de colaborarea eficientă în procesul de testare și pilotare pe mediul de producție a funcționalităților Sistemului Informațional e-Dosar judiciar (în continuare SI e-DJ), prin stabilirea unui nou tip de relație între justiție și justițiabil, ținându-se cont de Hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii nr.595/38 din 29 decembrie 2023 cu privire la extinderea perioadei de pilotare a Sistemului Informațional Judiciar (SIJ) până la 31 decembrie 2024 și implementarea componentei SIJ – Portalul Național al Instanțelor de Judecată începând cu 1 ianuarie 2024, nr.299/20 din 04 iunie 2024 cu privire la desemnarea judecătorilor Chișinău, Căușeni și Anenii-Noi în calitate de instanțe-pilot a aplicație informatice e-Dosar judiciar (SI e-DJ), nr.383/22 din 12 septembrie 2023 cu privire la desemnarea președintelui interimar al Judecătoriei Chișinău, precum și în temeiul art.16¹ din Legea privind organizarea judecătorească nr.514 din 06 iulie 1995,

DISPUN:

1. Se desemnează specialiștii direcțiilor de evidență și documentare procesuală a cauzelor din cadrul Judecătoriei Chișinău responsabili de:
 - realizarea procesului de testare pe mediul de producție și implementare practică a SI e-DJ care va consta în utilizarea funcționalităților îmbunătățite ale aplicației în procesul de înfăptuire a justiției, prin recepționarea cererile de chemare în judecată precum și alte cereri, acte aferente depuse prin intermediul SI e-DJ și verificarea informației recepționate, cu completarea sau corectarea acesteia după caz și efectuarea lucrărilor de evidență și documentare procesuală prin intermediul Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor (în continuare – PIGD) în strictă conformitate cu Instrucțiunea cu privire la activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătoria și curțile de apel, aprobată prin hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 142/4 din 04 februarie 2014, cu modificările ulterioare, în limitele compatibilității cu SI e-DJ;
 - informarea utilizatorilor SI e-DJ, în limitele atribuțiilor funcționale în procesul de pilotare a funcționalităților SI e-DJ inclusiv să acorde suport, la cererea autorităților implicate, în organizarea activităților ce decurg din obiectul acordului de colaborare încheiat la 27 septembrie 2024.
2. Se desemnează specialiștii direcțiilor de evidență și documentare procesuală a cauzelor, grefierii și asistenții judiciari din cadrul Judecătoriei Chișinău responsabili de:
 - informarea/notificarea avocaților participanți la plioatoarea SI e-DJ, inclusiv prin poșta guvernamentală „*justice.md*” cu referire la acțiunile efectuate pe cererile/cauzele depuse prin SI e-DJ.

3. Se desemnează șefii direcțiilor de evidență și documentare procesuală a cauzelor din cadrul Judecătoriei Chișinău, în dependență de sediul de activitate a acestora responsabili de:
- monitorizarea exercițiului de pilotare a funcționalităților SI e-DJ și evaluarea rezultatelor proiectului și a impactului acestuia;
 - monitorizarea și gestionarea întregului proces, de la depunerea dosarului prin intermediul SI e-DJ, până la înregistrarea și transmiterea acestuia spre examinare judecătorească.
 - raportarea în formă scrisă cu descrierea detaliată față de Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești a incidentelor apărute în procesul de testare și utilizare a soluției informatice, întru soluționarea acestora, prin intermediul poștei electronice la adresa: aaij@justice.gov.md.
4. Controlul executării prezentei dispoziții revine șefilor adjuncți ai secretariatului și vicepreședinților interimari ai Judecătoriei Chișinău, în dependență de sediul de activitate.
5. Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință tuturor persoanelor vizate, contra semnătură.

**Președinta interimară a
Judecătoriei Chișinău**



Mitrofan Livia