

APROBAT
prin dispoziția
Judecătoriei Chișinău
nr.15 din 23.02.2026

RAPORT ANUAL
PRIVIND PERFORMANȚA
JUDECĂTORIEI CHIȘINĂU
PENTRU ANUL 2025



JUDECĂTORIA
CHIȘINĂU

CUPRINS

1. REZUMAT EXECUTIV

1.1. Scopul și obiectivele raportului	3
1.2. Contextul general al activității instanței	3
1.3. Realizări cheie și tendințe de performanță	3
1.4. Provocări instituționale identificate	4
1.5. Concluzii și direcții strategice	4

2. PREZENTAREA GENERALĂ A INSTANȚEI

2.1. Resursele umane ale instanței	7-13
2.2. Resursele financiare ale instanței	13-17

3. VOLUMUL ȘI STRUCTURA CAUZELOR PE ROLUL INSTANȚEI

3.1. Prezentarea generală a fluxului de cauze	17-18
3.2. Analiza structurii cauzelor	18-34
3.3. Complexitatea cauzelor	36-39

4. EFICIENȚA EXAMINĂRII DOSARELOR

4.1. Rata de soluționare a dosarelor în perioada raportată	39-40
4.2. Rata de variație a stocului de cauze pendinte	40-41
4.3. Sarcina de dosare per judecător	41-42
4.4. Cheltuieli per cauză	42-43

5. DATE CU PRIVIRE LA CELERITATE

5.1. Durata lichidării stocului de cauze pendinte	44
5.2. Durata (vârsta) dosarelor pe rol	45-46
5.3. Durata dosarelor examinate	46-49

6. DIMENSIUNI ALE CALITĂȚII ACTULUI DE JUSTIȚIE

6.1. Indicatori cheie pentru calitate	49-52
6.2. Alte aspecte ce țin asigurarea serviciilor de înaltă calitate	52-80

7. CONCLUZII

Datele statistice și indicatorii cheie de performanță (ICP) utilizați în Raportul anual de performanță al Judecătoriei Chișinău au fost preluați din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD) și din sistemul informațional JUSTAT, asigurând relevanța, exactitatea și coerența informațiilor analizate.

SI JUSTAT reprezintă implementarea la nivel național a conceptului bazei de date dinamice CEPEJ-STAT, și constituie instrumentul digital pentru colectarea, sistematizarea și vizualizarea indicatorilor cheie de performanță ai instanțelor judecătorești. Utilizarea uniformă a datelor din PIGD și SI JUSTAT asigură comparabilitatea rezultatelor între instanțe și de-a lungul anilor, facilitează integrarea lor în analizele și rapoartele Consiliului Superior al Magistraturii și garantează coerența metodologică în raport cu standardele europene.

1.REZUMAT EXECUTIV

Rezumatul executiv al raportului anual privind performanța instanței are rolul de a oferi publicului, partenerilor instituționali și altor părți interesate o imagine de ansamblu concisă, clară și coerentă asupra activității Judecătoriei Chișinău desfășurate pe parcursul anului 2025. Acesta sintetizează principalele constatări, realizări, provocări și direcții strategice ale instanței, reflectând modul în care rezultatele obținute se raportează la obiectivele manageriale și strategice asumate.

1.1. Scopul și obiectivele raportului

Raportul anual pentru anul 2025 are drept scop evaluarea obiectivă a activității Judecătoriei Chișinău, prin analiza performanței instituționale, a calității actului de justiție și a eficienței proceselor judiciare și administrative. Raportul urmărește, în special:

- îmbunătățirea continuă a activității instanței;
- creșterea responsabilității și transparenței instituționale;
- fortificarea capacității de colectare, analiză și prezentare a datelor relevante domeniului justiției;
- susținerea procesului decizional al managementului instanței prin utilizarea datelor obiective;
- îmbunătățirea calității serviciilor oferite justițiabililor;
- consolidarea comunicării interne și externe, precum și a relațiilor cu publicul și mass-media;
- promovarea culturii juridice și a unei imagini pozitive a instanței.

Raportul este corelat cu obiectivele strategice de dezvoltare ale Judecătoriei Chișinău și cu planurile manageriale, reflectând direcția strategică asumată pentru consolidarea unui act de justiție eficient, independent și accesibil.

1.2. Contextul general al activității instanței

În anul 2025, Judecătoria Chișinău și-a desfășurat activitatea într-un context caracterizat de un volum ridicat de cauze, complexitatea sporită a dosarelor și o presiune constantă asupra resurselor umane și administrative. Managementul și colectivul instanței au continuat să acorde o importanță majoră asigurării independenței judecătorilor, respectării normelor de etică profesională.

În pofida provocărilor generate de fluxul de dosare și de constrângerile instituționale, activitatea instanței în anul 2025 s-a desfășurat într-un cadru funcțional stabil, fiind depuse eforturi constante pentru menținerea unui echilibru între volumul de muncă, calitatea actului de justiție și respectarea termenelor rezonabile.

1.3. Realizări cheie și tendințe de performanță

Pe parcursul anului 2025, Judecătoria Chișinău a înregistrat o serie de realizări relevante, dintre care se evidențiază:

- menținerea unui nivel satisfăcător de eficiență în examinarea cauzelor, cu accent pe respectarea termenelor procedurale;
- optimizarea activității administrative și a serviciilor de evidență și documentare procesuală;
- consolidarea transparenței instituționale prin publicarea informațiilor de interes public și comunicarea activă cu mass-media;
- utilizarea mai sistematică a indicatorilor de performanță pentru monitorizarea activității și fundamentarea deciziilor manageriale.

Analiza tendințelor de performanță pentru anul 2025 relevă progrese în domeniul eficienței operaționale și al accesibilității serviciilor judiciare, precum și o preocupare constantă pentru îmbunătățirea calității actului de justiție.

1.4. Provocări instituționale identificate

Activitatea Judecătoriei Chișinău în anul 2025 a fost influențată de mai mulți factori cu impact asupra performanței instituționale, printre care:

- volumul ridicat de cauze repartizate;
- deficitul de resurse umane raportat la sarcina de muncă;
- presiunea publică și mediatică asupra sistemului judiciar;
- necesitatea adaptării continue la modificările legislative și procedurale.

Aceste provocări au determinat managementul instanței să adopte măsuri orientate spre prioritizarea activităților, eficientizarea proceselor interne și susținerea profesională a personalului instanței.

1.5. Concluzii și direcții strategice

Având în vedere rezultatele obținute în anul 2025 și provocările identificate, Judecătoria Chișinău își propune pentru anul 2026 următoarele direcții strategice:

- continuarea măsurilor de eficientizare a activității judiciare și administrative;
- dezvoltarea capacității instituționale de analiză a datelor și evaluare a performanței;
- consolidarea transparenței și a comunicării cu publicul;
- îmbunătățirea condițiilor de muncă și a climatului organizațional;
- promovarea integrității, profesionalismului și responsabilității în activitatea judecătorească.

Raportul anual pentru anul 2025 reprezintă un instrument esențial de evaluare a activității Judecătoriei Chișinău și de planificare strategică, reflectând angajamentul instanței față de un act de justiție modern, eficient și orientat spre interesul public.

2. PREZENTAREA GENERALĂ A INSTANȚEI

Judecătoria Chișinău își desfășoară activitatea în baza Constituției Republicii Moldova și a unui cadru legislativ amplu, care reglementează organizarea, funcționarea și activitatea instanțelor judecătorești, statutul judecătorilor și al personalului auxiliar, precum și relațiile administrative și financiare aferente. Activitatea instanței este guvernată, în principal, de Legea nr. 514 din 6 iulie 1995 privind organizarea judecătorească, Legea nr. 544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, Legea nr. 76 din 21 aprilie 2016 privind reorganizarea instanțelor judecătorești, Codul muncii al Republicii Moldova, Codul administrativ al Republicii Moldova, Codul de etică și de conduită profesională al judecătorului, Legea nr. 158 din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legea nr. 25 din 22 februarie 2008 cu privire la codul de conduită al funcționarului public, Legea nr. 59 din 15 martie 2007 privind statutul și organizarea activității grefierilor din instanțele judecătorești, Legea nr. 148 din 9 iunie 2023 privind accesul la informațiile de interes public, Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Legea bugetului de stat pentru anul bugetar corespunzător, Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15 decembrie 2017, Legea contabilității nr. 113 din 27 aprilie 2007, precum și alte acte legislative și normative aplicabile.

Judecătoria Chișinău își desfășoară activitatea într-o circumscripție cu cel mai ridicat nivel de concentrare a populației și activităților economice din Republica Moldova. Municipiul Chișinău reprezintă principalul centru administrativ, economic și financiar al țării, deserving o populație numeroasă și diversă, realitate care determină un volum sporit și o diversitate accentuată a cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești.

Potrivit datelor Biroului Național de Statistică al Republicii Moldova, la sfârșitul anului 2024 populația municipiului Chișinău era estimată la aproximativ 661,6 mii de locuitori, dimensiunea acestora și dinamica relațiilor sociale și juridice influențând direct numărul adresărilor către instanță și complexitatea cauzelor examinate.

Din perspectivă economică, municipiul Chișinău concentrează un număr semnificativ de agenți economici. În anul 2024, pe teritoriul municipiului erau înregistrate 41 091 întreprinderi, activitatea acestora generând un volum considerabil de litigii în materie civilă, comercială, contravențională și fiscală. Această realitate economică se reflectă în structura cauzelor aflate pe rolul Judecătoriei Chișinău, în special în ceea ce privește litigiile cu caracter patrimonial și cele ce vizează activitatea de întreprinzător.

Denumirea instituției	Unitățile administrativ-teritoriale din circumscripția judecătoreiei	Populația din circumscripția judecătoreiei (mii)	Întreprinderile din circumscripția judecătoreiei
Judecătoria Chișinău	mun. Chișinău	661,6	41091

Indicatorii demografici și economici ai municipiului Chișinău constituie factori esențiali în analiza volumului de activitate al Judecătoriei Chișinău, influențând gradul de încărcare a judecătorilor, dinamica stocului de dosare și necesarul de resurse umane și logistice. Acești factori sunt luați în considerare în evaluarea performanței instanței și în procesul de planificare instituțională pentru perioadele următoare.

Judecătoria Chișinău și-a început oficial activitatea la 1 ianuarie 2017, în urma procesului de reorganizare a sistemului instanțelor judecătorești din Republica Moldova, inițiat prin Legea nr. 76 din 21 aprilie 2016, prin care judecătoriile Centru, Buiucani, Rîșcani, Botanica și Ciocana au fost comasate într-o singură instanță.

Procesul de organizare instituțională a continuat, iar prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 28/3 din 23 ianuarie 2024 a fost stabilită specializarea sediilor Judecătoriei Chișinău. Începând cu 1 februarie 2024, sediile Buiucani și Ciocana examinează cauze penale și contravenționale, inclusiv materialele ce țin de activitatea judecătorului de instrucție, iar sediile Centru, Rîșcani și Botanica (Central) examinează cauze civile, de contencios administrativ și dosare de insolvență și lichidare.

Prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 549/34 din 1 octombrie 2024 a fost aprobat efectivul-limită al unităților de personal al Judecătoriei Chișinău, stabilit la 715 unități, dintre care 156 unități de judecător. Ulterior, în contextul implementării Legii nr. 192 din 10 iulie 2025 cu privire la mecanismul de judecare a cauzelor de corupție și a celor conexe corupției, prin Hotărârea

Consiliului Superior al Magistraturii nr. 469/36 din 9 septembrie 2025, efectivul-limită a fost majorat la 794 unități de personal, inclusiv 171 unități de judecător.

Astfel, în conformitate cu Legea nr. 192 din 10 iulie 2025 a fost instituită specializarea anticorupție, fiind creat Colegiul specializat anticorupție al Judecătoriei Chișinău, cu un efectiv prevăzut de 15 funcții de judecător, care urmează să activeze într-un sediu separat din municipiul Chișinău, sub conducerea unui vicepreședinte al instanței. În anul 2025, Colegiul anticorupție se află în proces de constituire, urmând să-și înceapă activitatea în condițiile art. 17 alin. (2) din Legea menționată.

Rolul instituirii cadrului specializat anticorupție la nivelul instanțelor judecătorești este de a înlăptui justiția în cauzele penale stabilite de lege, care vizează infracțiunile de corupție la nivel înalt și cele conexe actelor de corupție, precum și în alte cauze stabilite de prezenta lege, de a efectua controlul judiciar al actelor Autorității Naționale de Integritate, prin care se constată diferența substanțială între veniturile obținute, cheltuielile realizate și averea dobândită, și de a înlăptui justiția în cauzele de confiscare a averii nejustificate, inițiate de Autoritatea Națională de Integritate.

Activitatea Judecătoriei Chișinău este coordonată de președintele instanței, iar activitatea organizatorică și administrativă este asigurată de Secretariatul instanței. Secretariatul este structurat în grefă și serviciul administrativ, funcționarea acestora fiind reglementată de actele normative în vigoare și de Instrucțiunea privind activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătoria și curțile de apel, aprobată prin Hotărârea CSM nr. 121/11 din 19 martie 2024.

Perioada de raportare 2025 a constituit un reper important în activitatea Judecătoriei Chișinău, fiind marcată de eforturi susținute pentru consolidarea actului de justiție, eficientizarea procedurilor judiciare, valorificarea instrumentelor digitale și creșterea transparenței și a încrederii publicului în sistemul judecătoresc.

Pe parcursul anului 2025, în exercitarea atribuțiilor sale, Judecătoria Chișinău a examinat un spectru larg de cauze, dintre care cele mai relevante sunt cauze civile (litigii patrimoniale și nepatrimoniale, dreptul familiei, succesiuni, litigii de muncă, contencios administrativ în limitele competenței); cauze penale (infracțiuni de diferite categorii, de la fapte cu grad redus de pericol social până la cauze penale complexe); materialele judecătorului de instrucție; cauze contravenționale; cauze de insolabilitate și lichidare; cereri și demersuri în procedura de executare silită și alte incidente procedurale prevăzute de lege.

Diversitatea materiilor examinate reflectă rolul central al instanței în soluționarea litigiilor apărute în viața socială și economică a municipiului Chișinău.

Acești factori socio-economici au un impact direct asupra volumului de muncă al instanței, determinând un flux constant și ridicat de dosare în toate materiile. Datele privind populația deservită, mediul de afaceri și activitatea economică aferente anului 2025 pot fi corelate cu numărul de judecători și personal auxiliar, precum și cu volumul cauzelor examinate în perioada de referință, în vederea realizării unor analize comparative privind eficiența activității instanței și evaluării necesarului de resurse umane și materiale pe termen mediu și lung.

În acest context, Judecătoria Chișinău joacă un rol esențial în menținerea ordinii de drept și în asigurarea unui climat juridic predictibil, indispensabil dezvoltării sociale și economice a municipiului și, implicit, a întregii țări.

2.1. Resursele umane ale instanței

Direcția resurse umane are rolul de a gestiona personalul Judecătoriei Chișinău, asigurând planificarea, coordonarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea aplicării procedurilor de personal. Activitatea sa vizează proiectarea și organizarea funcțiilor și posturilor, asigurarea necesarului de personal, dezvoltarea profesională continuă, motivarea și menținerea angajaților, precum și respectarea cerințelor privind securitatea și sănătatea în muncă. Totodată, Direcția resurse umane oferă asistență informațională și metodologică în domeniu și asigură evidența datelor și documentelor referitoare la personalul instanței judecătorești.

Potrivit statului de personal al Judecătoriei Chișinău pentru anul 2025, instanța dispunea de un efectiv total de 794 unități de personal, inclusiv 171 funcții de judecător (un președinte și șase vicepreședinți), 532 funcționari publici, 40 unități de personal de deservire tehnică și 51 unități de personal auxiliar.

La data de 31 decembrie 2025, în cadrul Judecătoriei Chișinău își desfășurau efectiv activitatea 116 judecători, 124 asistenți judiciari, 120 grefieri, 97 funcționari publici, precum și 45 angajați din categoria personalului de deservire tehnică și auxiliar.

Urmează a fi reținut că Judecătoria Chișinău de mai mult timp se confruntă cu o fluctuație mare de funcționari, care influențează în mod inevitabil asupra activității normale a instanței.

2.1.1. Judecători

În perioada de raportare, la data de 31 decembrie 2025, în cadrul Judecătoriei Chișinău activau efectiv 116 judecători, dintre care:

- 65 judecători femei (56,03%);
- 51 judecători bărbați (43,97%).

În ceea ce privește structura funcțiilor de conducere, 4 funcții (80%) erau ocupate de judecători bărbați, iar 1 funcție (20%) era ocupată de o judecătoare.

Conform schemei de personal aprobate, Judecătoria Chișinău dispune de 171 funcții de judecător, reprezentând 100% din capacitatea instituțională normativă a instanței. Din totalul funcțiilor prevăzute în stat, 116 judecători au desfășurat efectiv activitate jurisdicțională, ceea ce reprezintă 67,84% din numărul total de posturi aprobate.

Datele relevă faptul că, deși instanța dispune de o schemă de personal completă din punct de vedere normativ, capacitatea operațională efectivă a fost valorificată doar în proporție de 67,84% pe parcursul perioadei de raportare. Diferența dintre numărul funcțiilor aprobate și cel al judecătorilor care au desfășurat efectiv activitate jurisdicțională reflectă existența unor constrângeri obiective de ordin instituțional și funcțional, care au limitat utilizarea integrală a resurselor umane disponibile.

Această situație evidențiază necesitatea continuării și intensificării măsurilor de ocupare a funcțiilor vacante, precum și a optimizării gestionării resurselor umane, în vederea consolidării capacității de soluționare a cauzelor și a creșterii eficienței activității instanței.

Această situație evidențiază necesitatea continuării și intensificării măsurilor de ocupare a funcțiilor vacante, precum și a optimizării gestionării resurselor umane, în vederea consolidării capacității de soluționare a cauzelor și a asigurării unui nivel sporit de eficiență în activitatea instanței.

Astfel, la finele perioadei de raportare:

- 15 judecători (8,77%) erau suspendați;
- 13 judecători (7,6%) erau implicați în activități instituționale sau exercitau funcții temporare în afara instanței, dintre care:
 - 7 judecători (4,09%) – transferați temporar la Curtea de Apel Centru;
 - 3 judecători (1,75%) – transferați temporar la Curtea Supremă de Justiție;
 - 3 judecători (1,75%) – detașați în calitate de membri ai Consiliului Superior al Magistraturii.

Totodată, se impune a fi menționat faptul că, din totalul de 171 de funcții de judecător prevăzute în schema statului, 15 funcții sunt aferente Colegiului specializat anticorupție al Judecătoriei Chișinău, instituit în temeiul Legii nr. 192 din 10 iulie 2025 privind mecanismul de judecare a cauzelor de corupție și a celor conexe corupției.

În conformitate cu cadrul legal menționat, a fost instituită specializarea judecătorilor în materie anticorupție, fiind creat Colegiul specializat anticorupție, cu un efectiv prevăzut de 15 funcții de judecător, care urmează să își desfășoare activitatea într-un sediu separat din municipiul Chișinău, sub conducerea unui vicepreședinte al instanței.

În anul de raportare 2025, Colegiul specializat anticorupție s-a aflat în proces de constituire, nefiind încă funcțional. În acest context, cele 15 funcții de judecător aferente Colegiului anticorupție erau vacante, iar procedura de concurs pentru ocuparea acestora a fost inițiată, urmând ca activitatea Colegiului să înceapă în condițiile art. 17 alin. (2) din Legea nr. 192/2025.

Prin urmare, ponderea funcțiilor vacante reflectată în structura resurselor umane ale instanței este determinată, în mod semnificativ, de implementarea unei noi structuri jurisdicționale, cu rol strategic în consolidarea luptei împotriva corupției. Această situație are un caracter temporar, urmând a fi remediată pe măsura finalizării procedurilor de selecție și operaționalizare a Colegiului specializat anticorupție.

În ansamblu, datele evidențiază că, deși gradul de ocupare a funcțiilor de judecător este relativ ridicat, capacitatea operațională efectivă a instanței este diminuată de existența funcțiilor vacante și de indisponibilitatea temporară a unei părți a judecătorilor numiți. Această situație impune măsuri continue de consolidare a resurselor umane, inclusiv accelerarea procedurilor de ocupare a funcțiilor vacante și asigurarea unui echilibru funcțional între necesitățile instanței și angajamentele instituționale ale judecătorilor.

Evoluția indicatorilor privind resursele judiciare (2023–2025)

Indicator	2023	2024	2025
Număr total de posturi de judecător aprobate	156	156	171
Număr de posturi ocupate (ENI)	107	109	116
Rata de ocupare (%)	68,59%	69,87%	67,84%
Sarcina de dosare per judecător	1215,57	999,47	992,81

Judecătoria Chișinău funcționează pe baza unui nivel avansat de specializare a judecătorilor, determinat atât de volumul ridicat al cauzelor, cât și de complexitatea diversificată a materiilor examinate. Specializarea este organizată pe materii de drept (civil, penal, contravențional, contencios administrativ, insolabilitate și lichidare, precum și alte domenii conexe), fiind corelată cu structura internă a instanței și cu specificul competențelor atribuite prin lege.

Începând cu anul 2025, nivelul de specializare a fost consolidat prin instituirea specializării în materie anticorupție, ca urmare a adoptării Legii nr. 192/2025, fiind creat Colegiul specializat anticorupție al Judecătoriei Chișinău, cu un efectiv normativ de 15 funcții de judecător. Această măsură reflectă tranziția instanței către o specializare funcțională aprofundată, orientată spre examinarea cauzelor de o complexitate sporită și cu impact major asupra interesului public.

Impactul specializării asupra eficienței activității instanței este unul semnificativ, întrucât permite consolidarea competenței profesionale a judecătorilor pe domenii distincte de drept, contribuie la uniformizarea practicii judiciare și la creșterea previzibilității actului de justiție, facilitează reducerea duratei de examinare a cauzelor, prin gestionarea mai eficientă a dosarelor complexe, optimizează alocarea resurselor umane, în raport cu specificul și dificultatea cauzelor.

Totodată, în perioada de raportare, procesul de implementare a noilor forme de specializare, în special a Colegiului specializat anticorupție, a generat un impact temporar asupra capacității operaționale, determinat de existența funcțiilor vacante și de necesitatea adaptării structurii organizatorice. Acest impact este însă unul tranzitoriu, urmând a fi diminuat odată cu finalizarea procedurilor de selecție și operaționalizare a noii structuri jurisdicționale.

În ansamblu, nivelul de specializare al Judecătoriei Chișinău constituie un factor esențial pentru creșterea eficienței activității judiciare, asigurând premisele unei examinări calitative a cauzelor și ale unei utilizări mai eficiente a resurselor instituționale, în concordanță cu standardele moderne de organizare a justiției.

2.1.2 Personal non-judecător

La data de 31 decembrie 2025, în cadrul Judecătoriei Chișinău activau efectiv 124 asistenți judiciari, 120 grefieri, 97 funcționari publici, precum și 45 angajați din categoria personalului de deservire tehnică și auxiliar.

Structura de gen a personalului non-judecător era următoarea:

- femei – 306 persoane (79,27%);
- bărbați – 80 persoane (20,73%).

Indicatorul „personal per judecător” reflectă raportul dintre numărul total de angajați și numărul judecătorilor activi:

Instanța	Personal per judecător	Nr. de judecători	Nr. total al angajaților
Judecătoria Chișinău	3,32	116	386

Rata de ocupare a posturilor de personal non-judecători se calculează prin raportarea numărului de posturi ocupate efectiv la numărul total de posturi aprobate pentru această categorie:

- Posturi non-judecători aprobate (794 unități totale – 171 funcții de judecător = 623 posturi);
- Posturi non-judecători ocupate efectiv (124 asistenți judiciari + 120 grefieri + 97 funcționari publici + 45 personal de deservire tehnică și auxiliar = 386 posturi):

$$\text{Rata de ocupare} = \frac{\text{Numărul total al angajaților (386)}}{\text{Numărul total al posturilor (623)}} \times 100\%$$

La data de 31 decembrie 2025, rata de ocupare a posturilor de personal non-judecători în cadrul Judecătoriei Chișinău a constituit 61,96%.

În perioada de raportare, dinamica resurselor umane din categoria funcționarilor publici a fost caracterizată de un grad sporit de mobilitate, fiind înregistrate 66 de cazuri de eliberare din funcție, 15 transferuri către alte instituții, precum și 43 de promovări în funcții superioare. Aceste evoluții reflectă atât fluctuația personalului, determinată de factori obiectivi și instituționali, cât și eforturile continue de valorificare a potențialului profesional al angajaților prin promovare, în vederea consolidării capacității administrative a instanței.

Urmează a fi reținut că Judecătoria Chișinău se confruntă cu o fluctuație mare de funcționari publici, care influențează asupra activității instanței. În vederea ocupării funcțiilor publice vacante și consolidării capacității administrative a instanței, pe parcursul perioadei de raportare au fost organizate concursuri interne și externe, după cum urmează.

În cadrul concursurilor interne au fost organizate 6 proceduri de concurs, fiind anunțate 364 funcții publice vacante. Pentru ocuparea acestora au fost depuse 35 de dosare, iar în urma desfășurării procedurilor de concurs, 28 de persoane au promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.

Totodată, în cadrul concursurilor externe au fost organizate 6 proceduri de concurs, fiind anunțate 270 funcții publice vacante. Pentru aceste funcții au fost depuse 136 de dosare, iar 67 de persoane au promovat concursul pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.

Tot aici, remarcăm că, toate anunțurile cu privire la desfășurarea concursurilor, în vederea respectării prevederilor pct.7 din Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin hotărârea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009, sunt publicate pe portalul guvernamental al funcțiilor publice (www.cariere.gov.md), pe pagina web oficială și pe paginile oficiale din rețelele sociale ale Judecătoriei Chișinău, cu cel puțin 20 de zile înainte de data desfășurării concursului. S-a conlucrat cu Agenția Forței de Muncă referitor la recrutarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de munca.

Datele prezentate evidențiază un interes relativ redus pentru concursurile interne, comparativ cu concursurile externe, precum și un raport disproporționat între numărul funcțiilor vacante anunțate și numărul candidaților, aspect care a limitat capacitatea de ocupare efectivă a posturilor și a contribuit la menținerea unui nivel scăzut al ratei de ocupare a funcțiilor publice în cadrul instanței.

Analiza resurselor umane ale Judecătoriei Chișinău pentru perioada de raportare relevă existența unei structuri de personal extinse și diversificate, adecvată din punct de vedere normativ volumului și complexității activității instanței, însă afectată de un grad semnificativ de neocupare a funcțiilor, atât în rândul judecătorilor, cât și al personalului non-judecător.

Deși schema de personal prevede 171 funcții de judecător, reprezentând capacitatea instituțională maximă a instanței, activitatea jurisdicțională a fost desfășurată efectiv de 116 judecători, ceea ce a condus la valorificarea unei capacități operaționale de 67,84%. Această situație este determinată de anumiți factori obiectivi, precum suspendările, transferurile temporare, detașările în funcții instituționale, precum și de procesul de constituire a Colegiului specializat anticorupție, ale cărui funcții au rămas vacante pe parcursul anului de raportare.

În ceea ce privește personalul non-judecător, rata de ocupare de 61,96% indică un deficit structural semnificativ de personal, cu impact direct asupra capacității de suport a activității judiciare. Fluctuația accentuată a funcționarilor publici, reflectată prin numărul de eliberări din funcție și transferuri către alte instituții, evidențiază necesitatea consolidării stabilității și atractivității funcțiilor din cadrul instanței, concomitent cu menținerea politicilor de promovare și dezvoltare profesională.

Totodată, nivelul avansat de specializare a judecătorilor, inclusiv instituirea specializării în materie anticorupție, constituie un element esențial pentru creșterea calității actului de justiție, contribuind la gestionarea eficientă a cauzelor complexe, la uniformizarea practicii judiciare și la sporirea previzibilității soluțiilor pronunțate. Impactul temporar al procesului de implementare a noilor structuri jurisdicționale asupra capacității operaționale este unul tranzitoriu, urmând a fi diminuat pe măsura finalizării procedurilor de ocupare a funcțiilor vacante.

Subsecvent se reține că, a fost elaborat și aprobat Planul individual de voluntariat pentru anul 2025, având misiunea de implicare a voluntarilor în procesul de asigurare a activității organizatorice și administrative a Judecătoriei Chișinău. Astfel, voluntarii au avut posibilitatea pe parcursul desfășurării activității în cadrul instanței să cunoască procesele de bază, modul de organizare, să acumuleze experiență profesională și să-și formeze o opinie despre posibilitatea angajării în cadrul instanței judecătorești.

Astfel, pe parcursul anului 2025 în cadrul Judecătoriei Chișinău și-au desfășurat activitate de voluntariat peste 83 de persoane, o parte dintre aceștia devenind ulterior angajați ai Judecătoriei Chișinău.

În ansamblu, situația resurselor umane impune măsuri continue și coordonate orientate spre accelerarea procedurilor de ocupare a funcțiilor vacante, stabilizarea personalului non-judecător, consolidarea capacității administrative și jurisdicționale a instanței.

Implementarea acestor măsuri va contribui la creșterea eficienței operaționale, la reducerea încărcăturii de dosare per judecător și la asigurarea unui act de justiție de calitate, în concordanță cu standardele moderne de organizare și funcționare a sistemului judiciar.

2.1.3 Instruire și dezvoltare profesională

În anul 2025, Judecătoria Chișinău a desfășurat un proces amplu și structurat de instruire profesională, prin organizarea și realizarea activităților de formare continuă, atât interne, cât și externe, cu implicarea judecătorilor și a personalului instanței.

Instruirile interne au constituit o componentă importantă a procesului de dezvoltare profesională, fiind organizate peste 30 de sesiuni tematice, la care au participat, în total, peste 500 de persoane. Beneficiarii acestor activități au fost judecători, asistenți judiciari, grefieri și funcționari publici.

Tematicile abordate în cadrul instruirilor interne au vizat, în principal, etica și conduita profesională, integritatea și prevenirea corupției, protecția datelor cu caracter personal, utilizarea sistemelor informaționale judiciare (PIGD, e-Dosar, sisteme de videoconferință), organizarea activității de secretariat și arhivă, securitatea și sănătatea în muncă, precum și regimul secret și gestionarea informațiilor restricționate. Aceste instruirii au avut un pronunțat caracter practic, fiind orientate spre soluționarea unor aspecte operaționale concrete din activitatea curentă a instanței.

Instruirile externe au însumat o durată totală de aproximativ 500 de ore, dintre care 320 de ore au fost realizate în cadrul programelor organizate de Institutul Național al Justiției, iar 180 de ore prin platforme online și e-cursuri, în baza înscrierii individuale. În acest context, personalul instanței a participat la peste 80 de seminare, cursuri și ateliere de lucru, fiind înregistrate peste 300 de participări cumulative.

Domeniile de instruire externă au acoperit un spectru larg de specializări, inclusiv drept penal, civil, contencios administrativ și insolvabilitate, jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și aplicarea Convenției Europene a Drepturilor Omului, cooperarea judiciară internațională, comunicarea instituțională și relația cu mass-media, managementul resurselor umane, dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea tehnologiilor informaționale, prevenirea discriminării și protecția grupurilor vulnerabile, precum și gestionarea stresului profesional și dezvoltarea competențelor psiho-emoționale.

Activitatea de instruire profesională desfășurată pe parcursul anului 2025 a avut un caracter sistematic, continuu și diversificat, fiind orientată spre consolidarea competențelor profesionale ale personalului Judecătoriei Chișinău și spre adaptarea acestuia la exigențele legislative, tehnologice și instituționale aflate într-o permanentă evoluție.

Un element relevant îl constituie ponderea semnificativă a instruirilor interne, care a permis instruirea unui număr mare de angajați într-un interval de timp relativ redus, cu accent pe aspecte practice și procedurale specifice activității instanței. Aceste activități au contribuit la uniformizarea practicilor

interne, la optimizarea activităților de secretariat și la utilizarea mai eficientă a sistemelor informaționale judiciare.

Totodată, instruirile externe, în special cele organizate de Institutul Național al Justiției și prin intermediul platformelor de e-learning, au asigurat accesul personalului la expertiză de specialitate, jurisprudență actualizată și bune practici naționale și internaționale, favorizând dezvoltarea competențelor analitice și profesionale, cu impact direct asupra calității activității desfășurate de asistenții judiciari și grefieri.

Se constată, de asemenea, o orientare accentuată către dezvoltarea competențelor digitale, consolidarea comunicării instituționale, promovarea eticii și integrității profesionale, precum și gestionarea stresului profesional, aspecte esențiale pentru eficiența, transparența și credibilitatea actului de justiție.

În ansamblu, activitățile de instruire realizate în anul 2025 au avut un impact pozitiv asupra capacității instituționale a Judecătoriei Chișinău, contribuind la creșterea nivelului de profesionalism al personalului, la eficientizarea proceselor interne și la îmbunătățirea calității serviciilor prestate justițiabililor.

2.2. Resursele financiare ale instanței

Conform Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 310 din 26 decembrie 2024, aprobată la data de 27 decembrie 2024, Judecătoriei Chișinău i-au fost precizate mijloace financiare în valoare totală de 172 228 34, 18 lei, dintre care 168 215 200, 00 lei provin din resurse generale.

Raportarea resurselor financiare pentru perioada 2023-2025

Indicator	2023 (MDL)	2024 (MDL)	2025 (MDL)	% din total cheltuit în 2025
Buget alocat	137074220,09	165623799,51	17222834,18	100 %
Cheltuieli pentru personal	117685763,19	141889262,73	146100760,61	84,8%
Cheltuieli pentru infrastructură și logistică	13418628,70	17688914,77	21117653,97	12,26%
Cheltuieli pentru IT și digitalizare	906663,00	2694899,50	1154419,60	0,67%
Alte cheltuieli	5063165,20	3350722,51	3850000,00	2,24%
Total cheltuit (valorificat)	137074220,09	165623799,51	17222834,18	100%

Analiza evoluției bugetului și a structurii cheltuielilor pentru perioada 2023–2025 evidențiază o tendință generală de creștere a resurselor financiare alocate, precum și o menținere a ponderii dominante a cheltuielilor de personal în structura totală a cheltuielilor.

Astfel, bugetul alocat a înregistrat o majorare semnificativă în anul 2024 comparativ cu anul 2023, reflectând o creștere a necesarului financiar pentru asigurarea funcționării instituției. În anul 2025, bugetul alocat este indicat la nivelul de 17222834,18 MDL, reprezentând 100% din totalul cheltuielilor raportate pentru acest an.

Cheltuielile pentru personal constituie principala componentă a bugetului, menținându-se la un nivel ridicat pe întreaga perioadă analizată. În anul 2025, acestea au atins valoarea de 146.100.760,61 MDL, reprezentând 84,8% din totalul cheltuielilor, ceea ce confirmă caracterul preponderent intensiv în resurse umane al activității instituției și necesitatea asigurării unei finanțări stabile pentru remunerarea personalului.

Cheltuielile destinate infrastructurii și logisticii au cunoscut o creștere constantă de la an la an, ajungând în 2025 la 21.117.653,97 MDL, cu o pondere de 12,26% din totalul cheltuielilor. Această evoluție reflectă investițiile orientate spre îmbunătățirea condițiilor materiale, a spațiilor de lucru și a suportului logistic necesar desfășurării activităților instituționale.

În ceea ce privește cheltuielile pentru IT și digitalizare, acestea au înregistrat fluctuații pe parcursul perioadei analizate. După o creștere semnificativă în anul 2024, în anul 2025 acestea se reduc la 1.154.419,60 MDL, reprezentând doar 0,67% din totalul cheltuielilor, ceea ce indică un nivel relativ modest al investițiilor în domeniul digitalizării comparativ cu celelalte categorii de cheltuieli.

Categoria „alte cheltuieli” prezintă valori moderate, cu o ușoară creștere în anul 2025 până la 3.850.000,00 MDL, reprezentând 2,24% din totalul cheltuielilor, acoperind cheltuieli diverse necesare funcționării curente a instituției.

În concluzie, structura bugetului pentru anul 2025 este dominată de cheltuielile de personal, urmate de cele pentru infrastructură și logistică, în timp ce cheltuielile pentru IT și digitalizare și alte cheltuieli dețin ponderi reduse. Această structură reflectă prioritățile instituționale orientate preponderent spre asigurarea resurselor umane și a condițiilor materiale de funcționare.

În temeiul ordinului nr. 3 din 15 ianuarie 2025, cu modificările ulterioare aduse prin ordinul nr. 8 din 5 februarie 2025, în scopul organizării bunei funcționări a instanței judecătorești, folosirii eficiente și raționale a mijloacelor bugetare și extrabugetare alocate, asigurării economiei și eficacității achizițiilor, s-a dispus constituirea Grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice din cadrul Judecătoriei Chișinău, cu desemnarea membrilor permanenți și a membrilor supleanți, care participă la examinarea și concretizarea necesităților autorității contractante de bunuri, lucrări și servicii, coordonându-le în limita mijloacelor financiare repartizate în acest sens.

Astfel, în perioada de referință, de către Grupul de lucru în domeniul achizițiilor publice au fost examinate necesitățile Judecătoriei Chișinău în ceea ce privește bunurile, lucrările și serviciile, acestea fiind coordonate în limita mijloacelor financiare repartizate în acest sens.

Totodată, în perioada raportată, potrivit Planului de achiziție al Judecătoriei Chișinău, cu ulterioarele modificări, membrii Grupului de lucru au inițiat și au desfășurat mai multe proceduri de achiziție, îndreptate spre achiziționarea serviciilor și bunurilor, care sunt necesare întru buna desfășurare a activității instanței judecătorești.

Astfel, în perioada raportată, de către Judecătoria Chișinău au fost achiziționate servicii, îndreptate spre asigurarea funcționării eficiente a instanței, după cum urmează:

- ✓ Servicii de pază fizică a sediilor Judecătoriei Chișinău pentru anul 2025, în sumă totală de 3 766 896,00 lei. Astfel, în vederea sporirii securității instanței judecătorești, au fost întreprinse măsuri concrete prin revizuirea și consolidarea contractului de pază, asigurând astfel o protecție sporită a personalului, a vizitatorilor și a infrastructurii instanței. Prin aceste măsuri, s-a urmărit garantarea unui climat de siguranță optim pentru desfășurarea activităților judiciare în condiții de securitate maximă. Angajații serviciului de pază efectuează monitorizarea directă și permanentă a întregului perimetru instanței, aflându-se totodată la postul de muncă.
- ✓ Totodată, în vederea asigurării continuității activității colaboratorilor instanței, au fost contractate serviciile de alimentare a cartușelor și reparația imprimantelor, în sumă totală de 402 103,00 lei.
- ✓ Au fost contractate servicii de traducere – în sumă totală de 265 994, 80 lei.
- ✓ Servicii de interpretariat în domeniul justiției – în sumă totală de 218 730,00 lei.
- ✓ Totodată, au fost contractate servicii poștale, în sumă totală de 4 434 890,00 lei. Aici, menționăm că, Judecătoria Chișinău tinde spre diminuarea costurilor serviciilor poștale, astfel, încât, angajații instanței au fost informați despre necesitatea comunicării interinstituționale, exclusiv prin poșta electronică, cu aplicarea semnăturii digitale avansate, cu recomandarea comunicării cu participanții la proces în mod electronic, în cazurile permise de legislația în vigoare.
- ✓ De asemenea, pentru instruirea angajaților și servicii de formare profesională au fost contractate serviciile în sumă totală de 64 830, 00 lei.
- ✓ Servicii de procurare a spațiului de publicitate pe Internet pentru cumpărarea bunurilor/serviciilor/lucrărilor pe platforma electronică Achiziții.md – în sumă de 2 500,00 lei.
- ✓ La fel, a fost procurat abonamentul anual pentru calcularea taxelor – în sumă totală de 5 000,00 lei.
- ✓ Servicii de actualizare și deservire a aplicației E-LEX – în sumă de 94 200,00 lei.
- ✓ Servicii de transport de date Layer3 și mentenanța web – în sumă de 126 000,00 lei;
- ✓ Servicii de asistență UNA.md – în sumă de 56 500,00 lei.
- ✓ Servicii telefonie fixă – în sumă de 179 995,00 lei.
- ✓ Servicii curierat Biroul de curieri speciali – în sumă de 2 000,00 lei.
- ✓ Servicii expertize medico-legale – în sumă de 149 999,00 lei.
- ✓ Servicii de expertiză în vederea casării echipamentului tehnic – în sumă de 42 000,00 lei.
- ✓ Reparare, asigurarea, testarea și întreținere a automobilelor – în sumă de 62 535, 08 lei.
- ✓ Produse petroliere – 123 00, 00 lei.
- ✓ Servicii verificare metrologică inclusiv contor de apa – în sumă de 1 797,00 lei.
- ✓ Servicii tractare – în sumă de 1 600,00 lei.
- ✓ Servicii de deservire tehnică /reparație a aparatelor de aer condiționat – în sumă de 204 976,00 lei.
- ✓ Lucrări de reparație capitală a edificiului Judecătoriei Chișinău (sediul Ciocana) str. M. Sadoveanu 24/1, (etapa III) – în sumă de 2 616 688,00 lei.
- ✓ Lucrări de reparație a pavajului Judecătoriei Chișinău (sediul Central) din str. N. Zelinski, 13 – în sumă de 194 608,00 lei.
- ✓ Lucrări de reparație (noduri sanitare la etajele 2, 3) a Judecătoriei Chișinău (sediul Central) din str. N. Zelinski, 13 – în sumă de 14 635,00 lei.
- ✓ Lucrări de reparație curentă a izolatorului sediului Buiucani al Judecătoriei Chișinău din bd. Ștefan cel Mare nr. 200 – în sumă de 82 985,00 lei.

- ✓ Lucrări de reparație pentru conducta de alimentare cu apă pentru sediul Ciocana – în sumă de 32001,36 lei.
- ✓ Deservire/reparație geamuri – în sumă de 40 670,00 lei.

În scopul organizării bunei funcționări a instanței judecătorești în perioada raportată au fost procurate următoarele bunuri:

- ✓ În vederea facilitării activității arhivarilor, precum și în scopul reducerii anumitor cheltuieli legate de contractarea serviciilor speciale în sensul coaserii mapelor/dosarelor arhivate, au fost procurate aparate de coasere/arhivare a dosarelor, în sumă de 50 000,00 lei.
- ✓ Având în vedere suprasolicitarea arhivelor instanței, au fost identificate și extinse spațiile de arhivă, prin procurarea rafturilor, în sumă totală de 298 520, 31 lei.
- ✓ Accesorii de birou – în sumă totală de 107 213, 50 lei.
- ✓ Hârtie A4 – în sumă de 822 690, 00 lei.
- ✓ Registre, fise, formulare și alte articole de papetărie – în sumă totală de 287 768, 40 lei.
- ✓ Calculatoare, imprimante – în sumă de 672 576, 00 lei.
- ✓ Distrugătoare de documente, accesorii TI, piese de schimb – în sumă de 255 318, 96 lei.
- ✓ Reportofoane, proiector – în sumă de 75 784, 00 lei.
- ✓ Mobilier la comanda – în sumă totală de 377 670,0 0 lei
- ✓ Fotolii de birou – în sumă de 37 692, 00 lei.
- ✓ Jaluzele verticale – în sumă de 162 035, 00 lei.
- ✓ Seifuri de birou – în sumă de 139 200, 00 lei.
- ✓ Plăcuțe pentru birouri și panouri de informare – în sumă de 71 010, 00 lei.
- ✓ Mantii pentru judecători – în sumă de 31 080, 00 lei.
- ✓ Insigne pentru judecători – în sumă de 30 175, 00 lei.
- ✓ Imprimare cu logo – în sumă de 21143, 00 lei.
- ✓ Mărfuri de uz gospodăresc – în sumă totală de 148 846, 40 lei.
- ✓ Aparat de iluminat, materiale electrice inclusiv scule electrice – în sumă de 110 000, 00 lei.
- ✓ Aparat de aer condiționat – în sumă de 174 480, 00 lei.
- ✓ Stema RM – în sumă totală de 153 000, 00 lei.

Servicii comunale:

- ✓ Servicii de evacuare a deșeurilor – în sumă de 205 219, 20 lei.
- ✓ Deservire ascensor – în sumă de 32 336, 93 lei.
- ✓ Energie termică – în sumă de 2 010 000, 00 lei.
- ✓ Energie electrică – în sumă de 1 796 000, 00 lei.
- ✓ Contract de locațiune (Pretura sect. Buiucani) – în sumă de 141 670, 00 lei.
- ✓ Apa și canalizare – în sumă de 80 000, 00 lei.
- ✓ Contract de locațiune (Direcția Generală de Administrare a Clădirii Guvernului RM) – în sumă de 3 558 330, 00 lei.
- ✓ Prestarea energiei termice pentru sediul Buiucani – în sumă de 533 992, 00 lei.

Urmare celor indicate supra, menționăm că au fost efectuate achiziții importante pentru modernizarea și eficientizarea activității administrative: accesorii de birou, aparate de coasere pentru arhive, rafturi, mobilier, echipamente și accesorii IT, mărfuri de uz gospodăresc. Acestea au fost destinate optimizării activității interne și îmbunătățirii condițiilor de muncă pentru personalul instanței.

Serviciile contractate au vizat în principal securitatea instanței, întreținerea echipamentelor, traducere și interpretariat, servicii poștale, instruire profesională, servicii informatice, întreținerea vehiculelor și infrastructurii, precum și servicii de consultanță în domeniul managementului intern. De asemenea, au fost asigurate serviciile comunale necesare funcționării neîntrerupte a tuturor sediilor instanței.

În concluzie, activitatea financiară și administrativă desfășurată în anul 2025 denotă o gestionare responsabilă a resurselor publice, axată pe eficiență, transparență și adaptare la nevoile reale ale instanței. Eforturile depuse au contribuit la menținerea unui climat instituțional funcțional, securizat și orientat spre îmbunătățirea continuă a actului de justiție.

3. VOLUMUL ȘI STRUCTURA CAUZELOR PE ROLUL INSTANȚEI

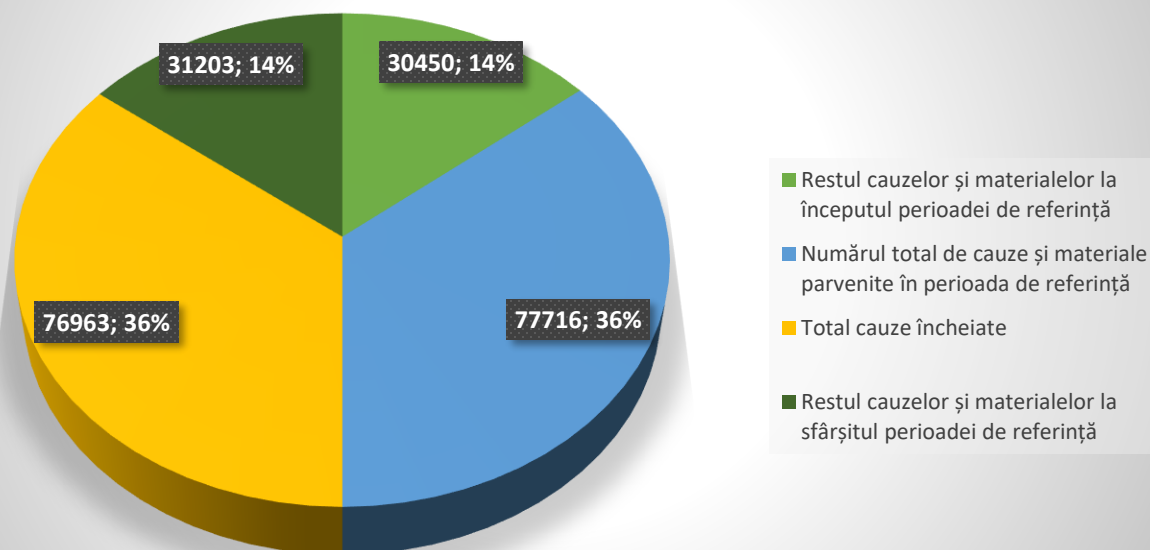
Judecătoria Chișinău reprezintă una dintre cele mai importante instituții judiciare din Republica Moldova, având un rol esențial în înfăptuirea justiției și în aplicarea legii. Activitatea acestei instanțe se desfășoară în mai multe domenii și include diverse atribuții menite să asigure respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, precum și soluționarea litigiilor în mod echitabil și transparent. Mai jos sunt redate principalele aspecte legate de activitatea instanței.

3.1. Prezentarea generală a fluxului de cauze

Informația cu privire la volumul de lucru în Judecătoria Chișinău în perioada anului 2025, este reflectată în tabelul de mai jos:

Anul	Volumul de lucru		Total volumul de activitate (3=1+2)	Total cauze încheiate	Restul cauzelor și materialelor la sfârșitul perioadei de referință	Durata lichidării stocului de cauze pendinte (zile)
	Restul cauzelor și materialelor la începutul perioadei de referință	Numărul total de cauze și materiale parvenite în perioada de referință				
	1	2	3	4	5	6
2023	42279	80254	122533	81091	41442	187
2024	41422	66316	107758	77308	30450	144
2025	30450	77716	108166	76963	31203	148

Volumul de lucru în Judecătoria Chișinău în perioada anului 2025



Analiza comparativă a indicatorilor statistici pentru perioada 2023–2025 evidențiază evoluții semnificative ale volumului de activitate și ale capacității de soluționare a cauzelor și materialelor înregistrate.

În anul 2023, volumul de activitate a fost cel mai ridicat din perioada analizată, totalizând 122.533 de cauze și materiale, rezultat al unui stoc inițial de 42.279 de cauze și al unui număr considerabil de dosare parvenite (80.254). Pe parcursul anului au fost soluționate 81.091 de cauze, ceea ce a condus la un rest de 41.442 de cauze la sfârșitul perioadei de referință. Durata estimată de lichidare a stocului de cauze pendinte a fost de 187 de zile, indicând o presiune semnificativă asupra capacității operaționale.

În anul 2024 se constată o diminuare atât a volumului total de activitate, care a scăzut la 107.758 de cauze și materiale, cât și a numărului de dosare parvenite (66.316). Comparativ cu anul precedent, numărul cauzelor încheiate s-a redus ușor, la 77.308, însă această scădere a fost compensată de o reducere semnificativă a stocului final, care a ajuns la 30.450 de cauze. Totodată, durata de lichidare a stocului de cauze pendinte s-a redus considerabil, la 144 de zile, ceea ce reflectă o îmbunătățire a eficienței procesului de soluționare.

În anul 2025, deși stocul inițial a fost mai mic (30.450 de cauze), numărul cauzelor și materialelor parvenite a crescut semnificativ, ajungând la 77.716. Astfel, volumul total de activitate s-a menținut la un nivel comparabil cu anul precedent (108.166). Numărul cauzelor încheiate a fost de 76.963, apropiat de cel din anul 2024, însă ușor inferior volumului cauzelor nou-parvenite, fapt ce a determinat o creștere a stocului final la 31.203 cauze. Durata de lichidare a stocului a crescut ușor, la 148 de zile, menținându-se însă sub nivelul înregistrat în anul 2023.

În concluzie, analiza comparativă relevă o tendință generală de stabilizare a volumului de activitate și de eficientizare a procesului de soluționare a cauzelor în anii 2024–2025, comparativ cu anul 2023. Reducerea duratei de lichidare a stocului și menținerea unui nivel relativ constant al cauzelor pendinte indică o capacitate sporită de gestionare a volumului de muncă, în pofida fluctuațiilor numărului de cauze nou-parvenite.

3.2. Analiza structurii cauzelor

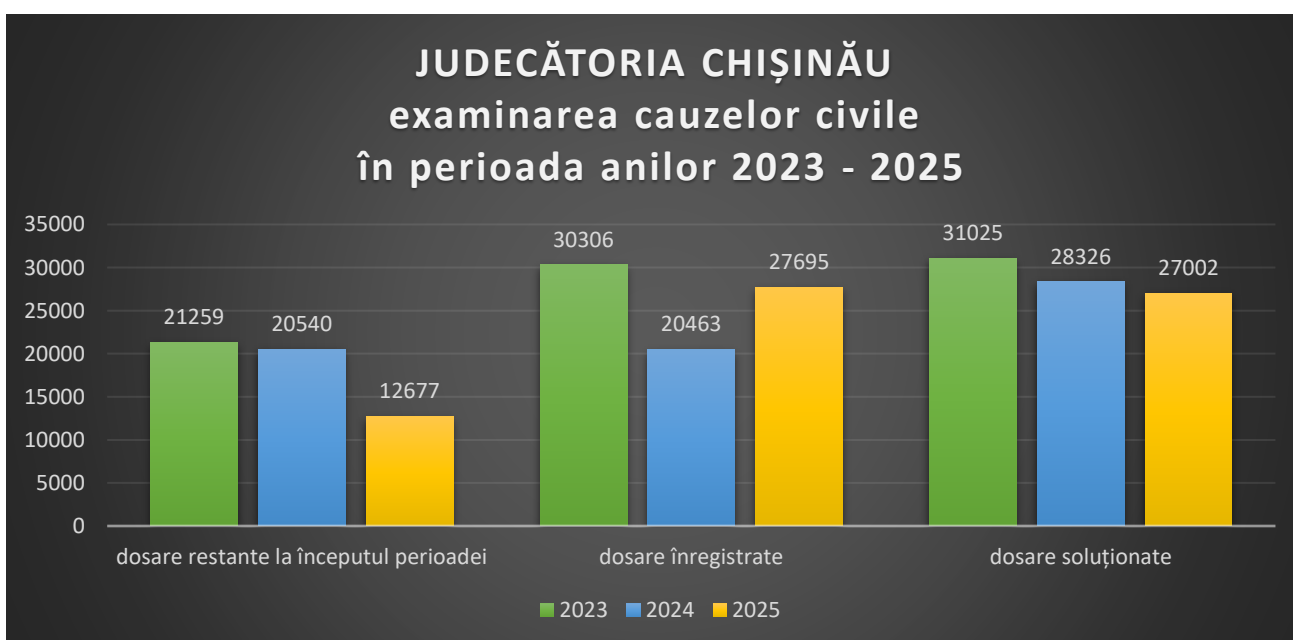
Mai jos, este prezentată informația cu privire numărul cauzelor soluționate pe categorii (raportul generat de PIGD):

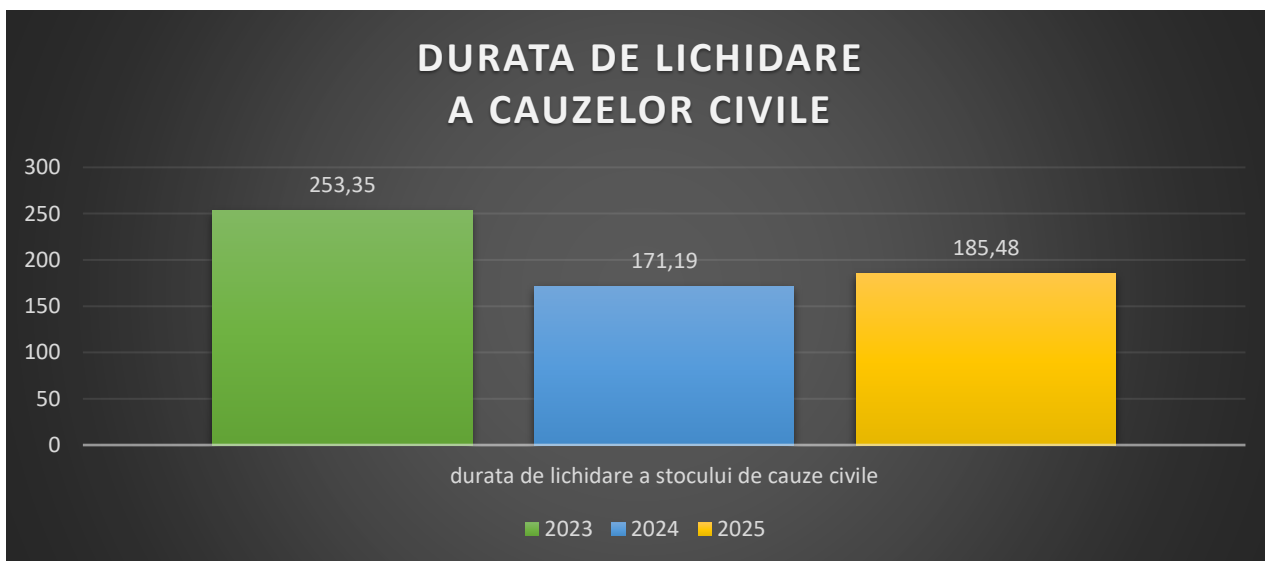
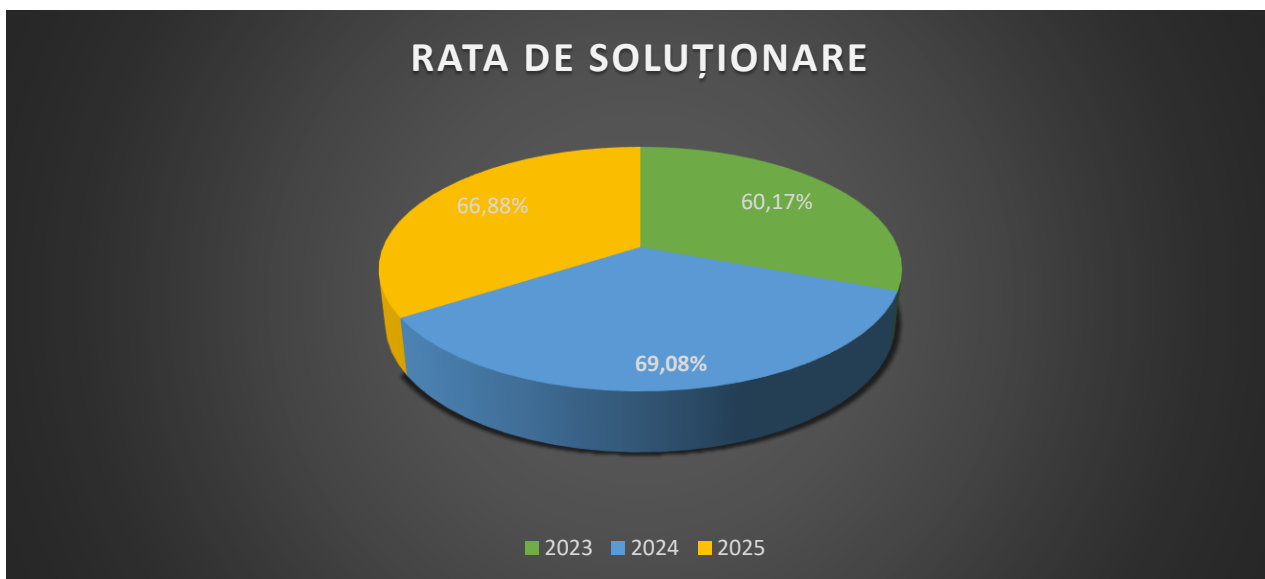
Nr.	Cauze soluționate de către Judecătoria Chișinău	Nr. cauzelor/materialelor		
		2023	2024	2025
1	Restanța cauzelor și materialelor la începutul perioadei de referință	42279	41442	30450
2	Numărul total de cauze și materiale parvenite în perioada de referință	80254	66316	77716
3	Volumul total de activitate (3=1+2)	122533	107758	108166
4	Numărul total de dosare încheiate în perioada de referință	81091	77308	76963
5	<i>Cauze penale (1)</i>	3053	3484	3598
6	<i>Cauze civile (2, 2o/pr)</i>	23148	21529	21758
7	<i>Cauze comerciale (2c, 2e)</i>	2582	2784	2107
8	<i>Cauze în ordinea procedurii de ordonanță (2p/o)</i>	47	21	41
9	<i>Cauze în ordinea procedurii speciale (2p/s)</i>	512	525	638
10	<i>Cauze de insolvabilitate (2i)</i>	1066	1063	1246
11	<i>Cauze de contencios administrativ (3, 3d, 3ex, 3ra, 3r)</i>	2380	5128	5083
12	<i>Cauze contravenționale (4, 4d)</i>	5168	4594	3549
13	<i>Plângeri împotriva hotărârilor organelor extrajudiciare în cauze contravenționale (5r)</i>	7115	6926	6183
14	<i>Materiale privind încuviințarea spitalizării forțate (6)</i>	13	9	12
15	<i>Materiale privind extrădarea (art.541 CPP) examinate a judecătorului de instrucție (7)</i>	28	35	50
16	<i>Materiale privind recunoașterea hotărârilor penale ale instanțelor străine (8)</i>	52	48	28
17	<i>Materiale privind recunoașterea hotărârilor civile (9)</i>	26	23	21
18	<i>Materiale privind plângerile împotriva acțiunilor organelor de urmărire penală (10)</i>	3251	2950	2566
19	<i>Materiale cu privire la autorizarea judecătorului de instrucție (11,12,13)</i>	20851	17829	20036
20	<i>Demersuri de emitere a mandatelor de arest și prelungirea termenului ținerii sub arest (14,15,16)</i>	2070	2411	3295
21	<i>Materiale privind liberarea și ridicarea provizorie (17,18,19)</i>	361	457	709

22	Materiale privind punerea în executare a hotărârilor judecătorești (21,21ji)	4404	3765	3317
23	Demersurile privind contestațiile împotriva executorului judecătoresc (25)	4526	3214	2216
24	Cereri de acordare a asistenței juridice parvenite de la Ministerul Justiției (27)	159	252	221
25	Demersuri privind audierea victimei minore în spații prietenoase copiilor (28)	169	134	121
26	Revizuirea hotărârilor pronunțate în cauze penale (1rh)	16	24	19
27	Revizuirea hotărârilor pronunțate în cauze civile (2rh)	57	45	76
28	Revizuirea hotărârilor pronunțate în cauze de insolabilitate (2rhi)	4	1	1
29	Restanța cauzelor și materialelor neexamine la sfârșitul perioadei de referință	41442	30450	31203
30	Rata de variație a stocului de cauze pendinte (%)	101,04	116,58	99,01
31	Rata de variație a stocului din volumul de lucru (%)	66,18	71,74	71,15
32	Volumul de activitate	99,14	80,90	79,07
33	Sarcina lunară din totalul cauzelor soluționate	65,61	58,04	56,25

3.2.1 Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor civile în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Anul	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, Nr.	Dosare înregistrate, Nr.	Dosare restante la începutul perioadei, Nr.
2023	60,17	31025	30306	21259
2024	69,08	28326	20463	20540
2025	66,88	27002	27695	12677





La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de cauze pendinte civile în anul 2023 poate fi exprimată la – **253,35 zile**, în anul 2024 – **171,19 zile**, iar durata de lichidare a stocului de cauze pendinte civile în anul 2025, aceasta poate fi exprimată la – **185,48 zile**.

În anul 2023, rata de soluționare a cauzelor civile a fost de 60,17%, fiind soluționate 31.025 dosare, în raport cu 30.306 dosare înregistrate. Stocul de cauze restante la începutul perioadei a fost de 21.259 dosare, ceea ce a generat o presiune semnificativă asupra capacității de soluționare. În acest context, durata de lichidare a stocului de cauze pendinte civile a fost estimată la 253,35 zile, reprezentând cel mai ridicat nivel din perioada analizată.

În anul 2024, se constată o îmbunătățire semnificativă a performanței activității jurisdicționale. Rata de soluționare a crescut la 69,08%, fiind soluționate 28.326 dosare, în condițiile în care au fost înregistrate 20.463 dosare noi, iar stocul inițial a fost de 20.540 dosare restante. Reducerea volumului de dosare înregistrate, coroborată cu menținerea unui nivel ridicat al dosarelor soluționate, a determinat o scădere considerabilă a duratei de lichidare, aceasta fiind estimată la 171,19 zile.

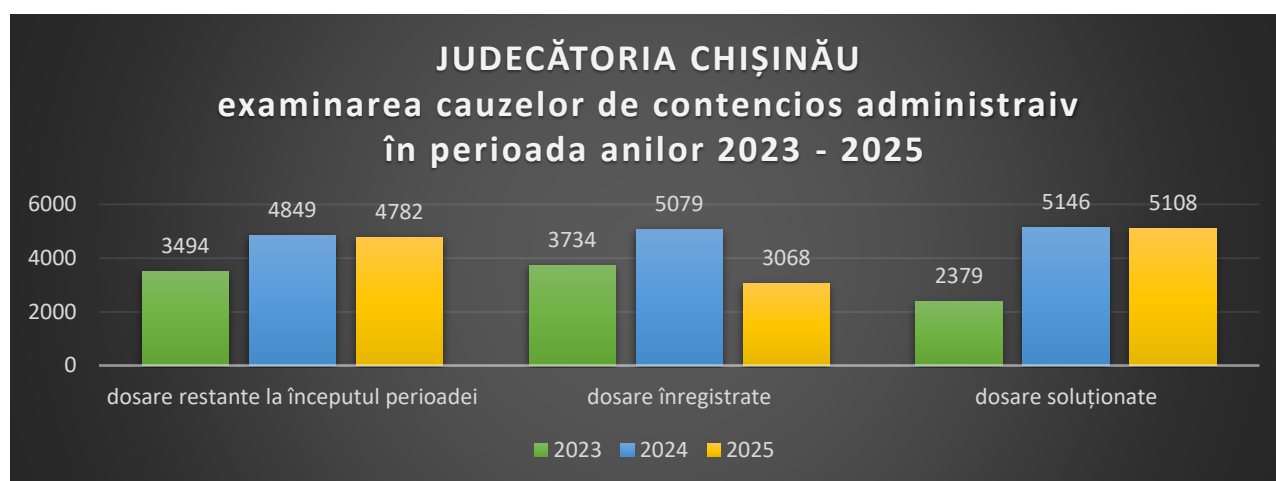
În anul 2025, rata de soluționare s-a situat la 66,88%, menținându-se la un nivel superior celui din anul 2023, însă ușor inferior valorii maxime înregistrate în anul precedent. Au fost soluționate 27.002 dosare, în contextul înregistrării a 27.695 dosare noi și al unui stoc inițial de 12.677 dosare restante. Durata de lichidare a stocului de cauze pendente civile a fost estimată la 185,48 zile, indicând o ușoară creștere față de anul 2024, explicabilă prin majorarea volumului de dosare noi înregistrate.

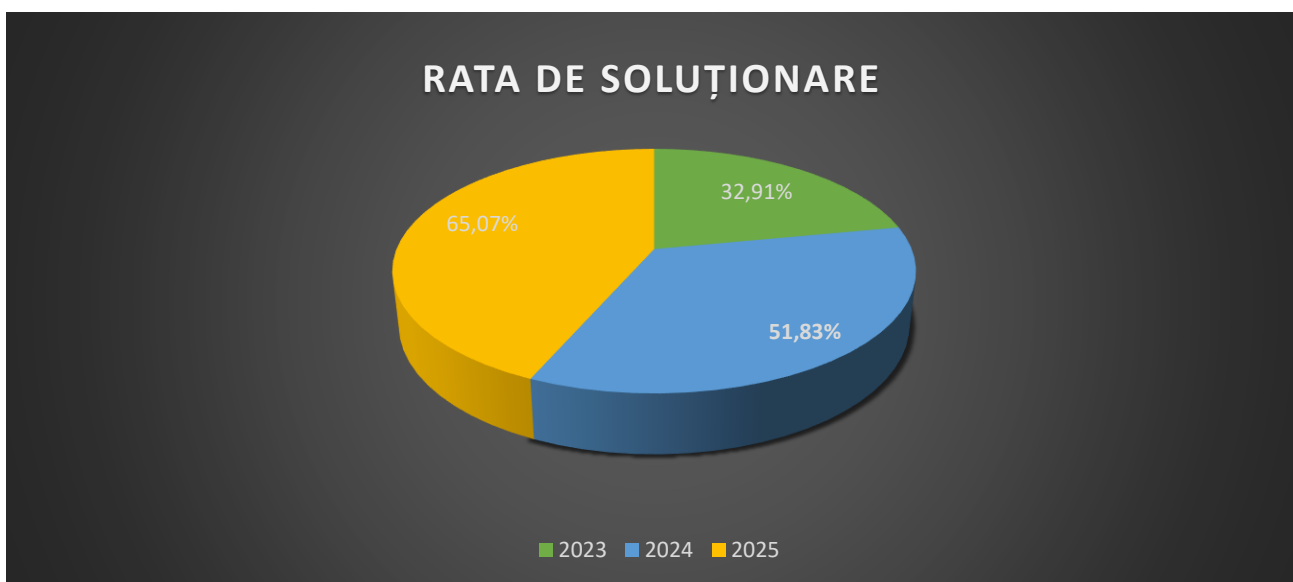
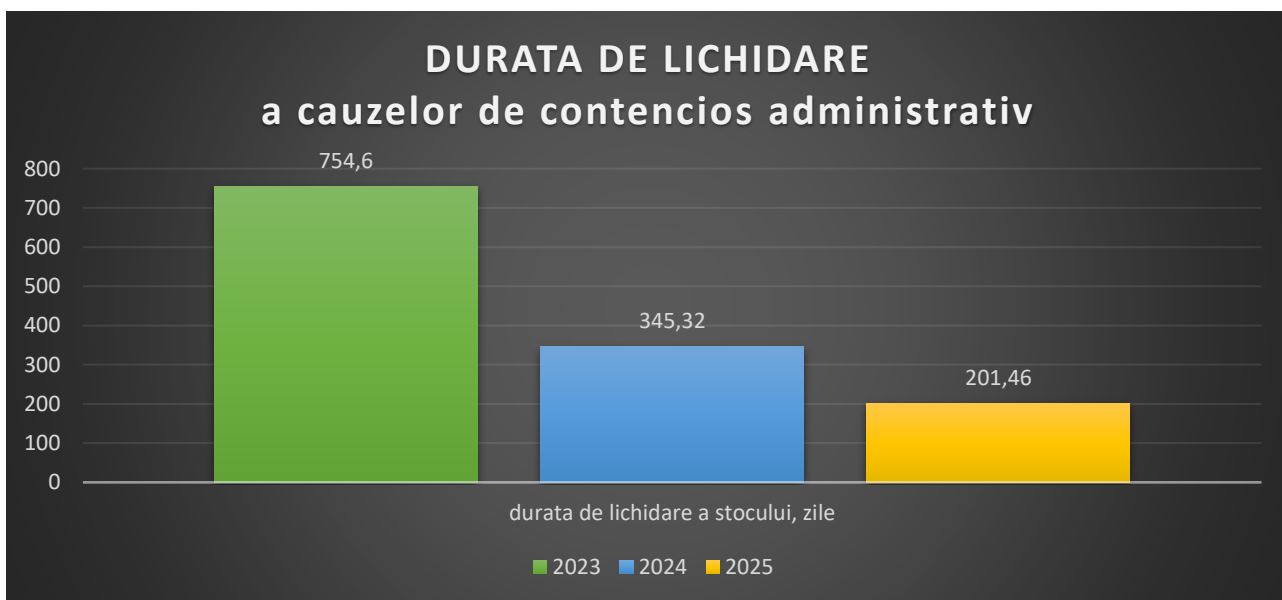
Analiza comparativă relevă faptul că în anul 2024 s-a înregistrat cea mai bună performanță din punctul de vedere al ratei de soluționare și al duratei de lichidare a stocului, or anul 2025 menține un nivel relativ constant al eficienței, cu fluctuații moderate determinate de creșterea volumului de dosare noi înregistrate. Comparativ cu anul 2023, perioada 2024–2025 evidențiază o îmbunătățire sustenabilă a gestionării stocului de cauze civile, reflectată prin reducerea duratei de lichidare și stabilizarea volumului de dosare restante.

În ansamblu, datele analizate indică o tendință generală de eficientizare a activității de soluționare a cauzelor civile, cu impact direct asupra reducerii stocului de dosare pendente și a duratei de soluționare.

3.2.2 Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor de contencios administrativ în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Judecătorii	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	32,91	2379	3734	3494
2024	51,83	5146	5079	4849
2025	65,07	5108	3068	4782





La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de cauze pendinte de contencios administrativ în anul 2023 poate fi exprimată la – **754,60 zile**, în anul 2024 – **345,32 zile**, iar durata de lichidare a stocului de cauze pendinte de contencios administrativ în anul 2025, aceasta poate fi exprimată la – **201,46 zile**.

Analiza indicatorilor statistici aferenți activității judecătorilor în materia contenciosului administrativ relevă o evoluție progresivă a eficienței actului de justiție, reflectată atât prin creșterea ratei de soluționare, cât și prin reducerea semnificativă a duratei de lichidare a stocului de cauze pendinte.

În anul 2023, rata de soluționare a cauzelor de contencios administrativ s-a situat la 32,91%, fiind soluționate 2.379 dosare, în raport cu 3.734 dosare noi înregistrate. Stocul de cauze restante la începutul perioadei a fost de 3.494 dosare, ceea ce a generat un volum ridicat de cauze pendinte. În acest context, durata de lichidare a stocului de cauze pendinte a fost estimată la 754,60 zile,

reprezentând cel mai ridicat nivel din perioada analizată și indicând dificultăți semnificative în gestionarea volumului de activitate.

În anul 2024, se constată o ameliorare substanțială a performanței. Rata de soluționare a crescut la 51,83%, fiind soluționate 5.146 dosare, în condițiile în care au fost înregistrate 5.079 dosare noi, iar stocul inițial a fost de 4.849 dosare restante. Creșterea semnificativă a numărului de dosare soluționate a determinat o reducere considerabilă a duratei de lichidare, aceasta fiind estimată la 345,32 zile, respectiv cu peste 50% mai mică față de anul precedent.

În anul 2025, indicatorii relevă o consolidare a eficienței activității judiciare. Rata de soluționare a atins 65,07%, fiind soluționate 5.108 dosare, în contextul înregistrării a 3.068 dosare noi și al unui stoc inițial de 4.782 dosare restante. Durata de lichidare a stocului de cauze pendinte de contencios administrativ a fost estimată la 201,46 zile, marcând cea mai redusă valoare din perioada analizată.

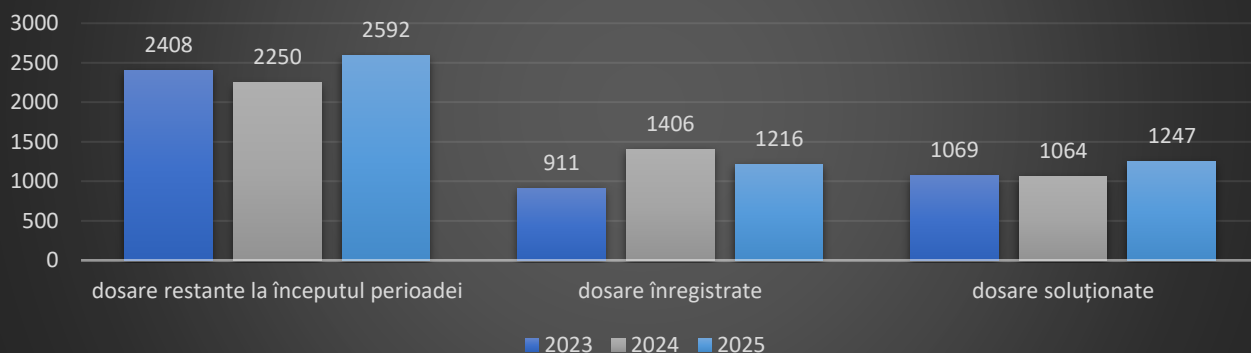
Astfel, analiza comparativă evidențiază o creștere constantă a ratei de soluționare a cauzelor de contencios administrativ în perioada 2023–2025, o reducere semnificativă și progresivă a duratei de lichidare a stocului de cauze pendinte, de la 754,60 zile în anul 2023 la 201,46 zile în anul 2025, iar anul 2025 reprezintă perioada cu cea mai bună performanță din perspectiva eficienței judiciare, atât sub aspectul ratei de soluționare, cât și al gestionării stocului de dosare.

În ansamblu, datele analizate indică o îmbunătățire substanțială a capacității de soluționare a judecătorilor în materia contenciosului administrativ, cu impact direct asupra reducerii stocului de cauze pendinte și a duratei de examinare a acestora.

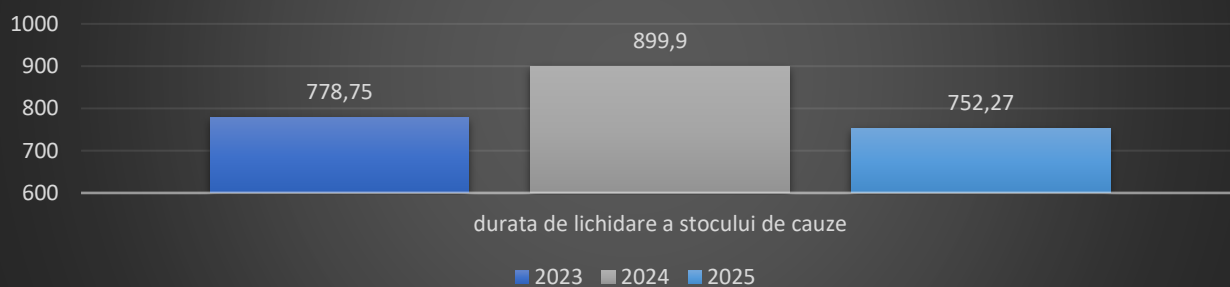
3.2.3 Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor privind intentarea procesului de insolvabilitate în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Judecătorii	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	32,21	1069	911	2408
2024	29,10	1064	1406	2250
2025	32,75	1247	1216	2592

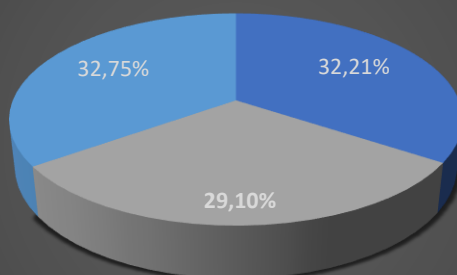
examinarea cauzelor privind intentarea procesului de insolvabilitate în perioada anilor 2023 - 2025



DURATA DE LICHIDARE A STOCULUI de cauze privind intentarea procesului de insolvabilitate



RATA DE SOLUȚIONARE



La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de cauze pendinte privind intentarea procesului de insolvabilitate în anul 2023 poate fi exprimată la – **778,75 zile**, în anul 2024 – **899,90 zile**, iar durata de lichidare a stocului de cauze pendinte privind intentarea procesului de insolvabilitate în anul 2025, aceasta poate fi exprimată la – **752,27 zile**.

Analiza indicatorilor statistici aferenți activității judecătorilor în materia cauzelor privind intentarea procesului de insolvabilitate evidențiază menținerea unui nivel relativ constant al eficienței procedurale, în condițiile unui stoc ridicat de cauze pendinte și ale unor fluctuații ale volumului de dosare noi înregistrate.

În anul 2023, rata de soluționare a fost de 32,21%, fiind soluționate 1.069 dosare, în raport cu 911 dosare înregistrate. Stocul de cauze restante la începutul perioadei a fost de 2.408 dosare, ceea ce a determinat o durată de lichidare a stocului de cauze pendinte estimată la 778,75 zile, indicând un nivel ridicat de încărcare a instanțelor în această materie.

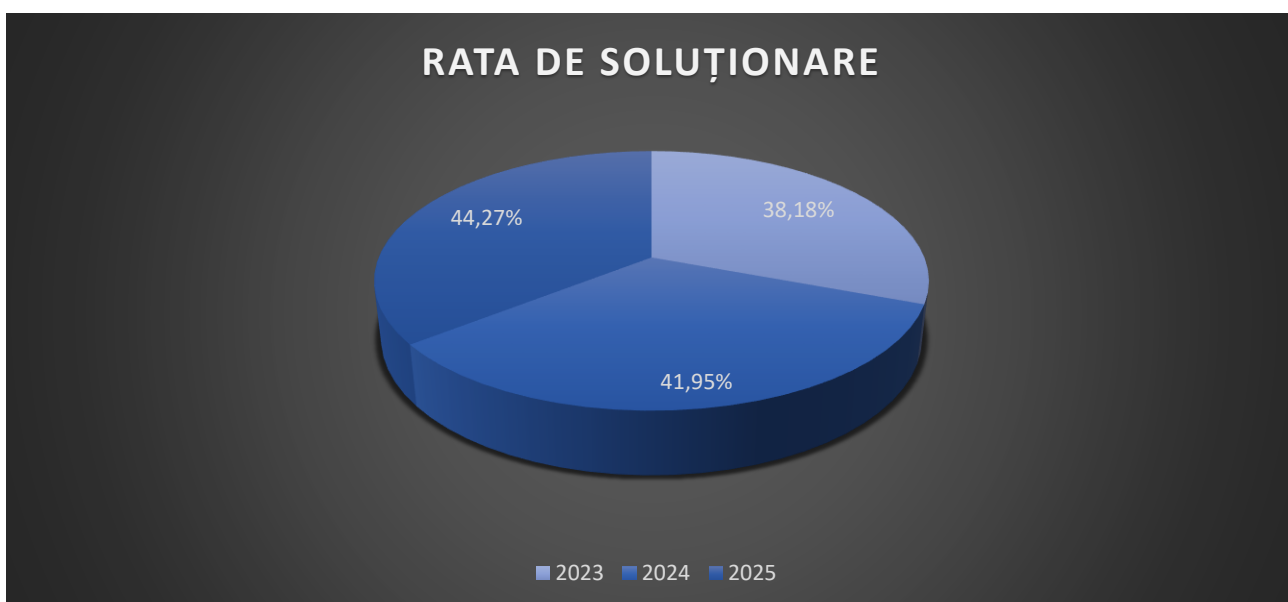
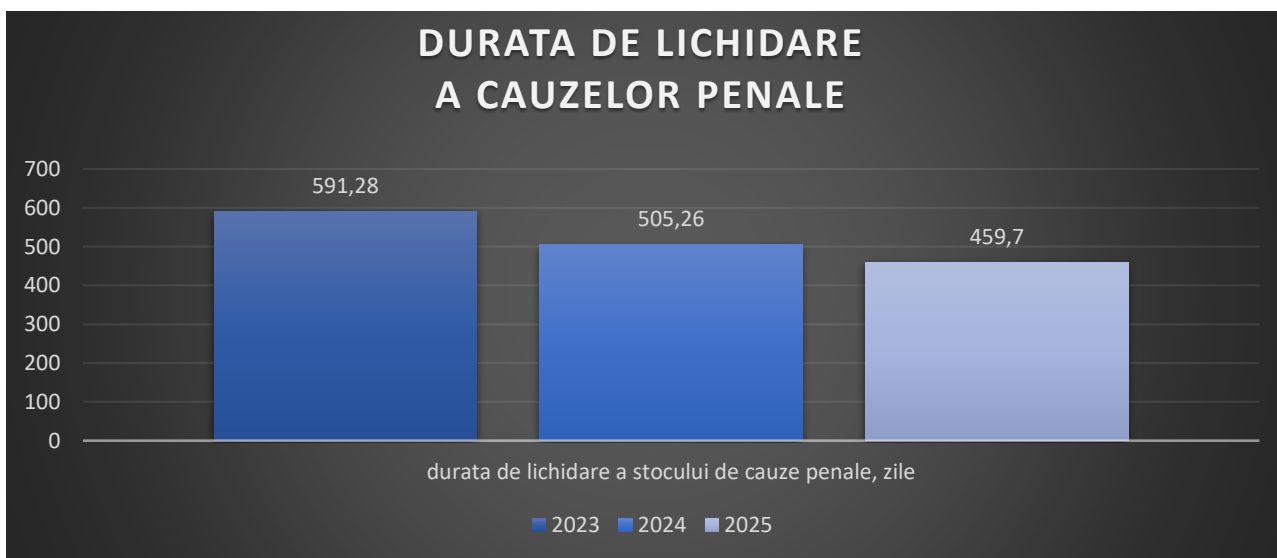
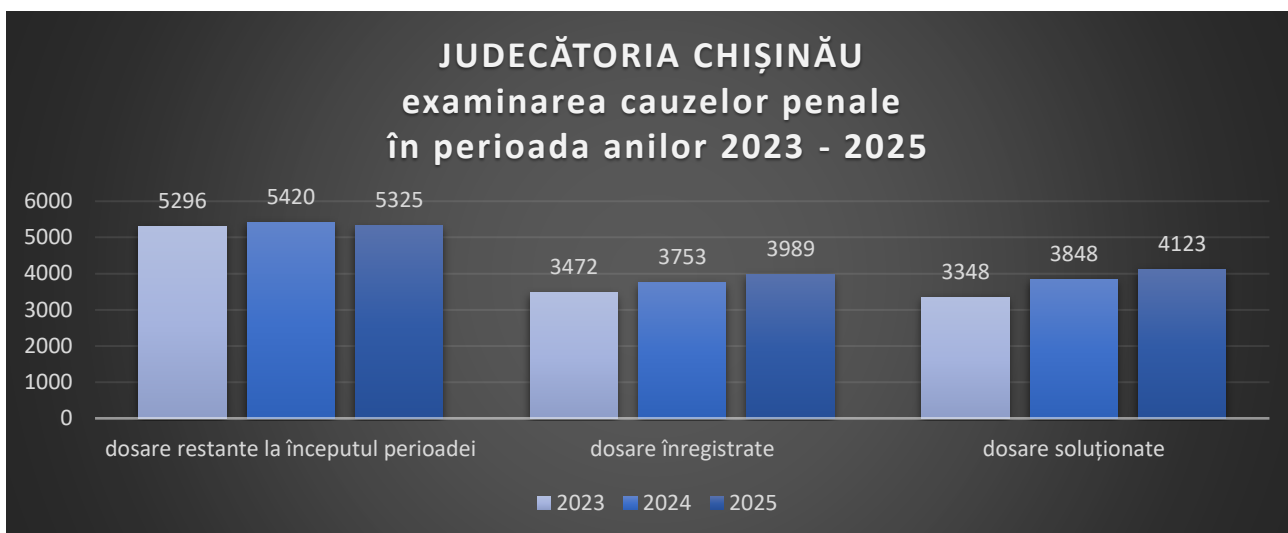
În anul 2024, rata de soluționare s-a redus la 29,10%, fiind soluționate 1.064 dosare, în condițiile în care au fost înregistrate 1.406 dosare noi, iar stocul inițial a fost de 2.250 dosare restante. Creșterea volumului de dosare noi înregistrate, concomitent cu menținerea unui număr similar de dosare soluționate, a determinat extinderea duratei de lichidare a stocului, aceasta fiind estimată la 899,90 zile, reprezentând cea mai ridicată valoare din perioada analizată.

În anul 2025, se constată o ușoară redresare a performanței. Rata de soluționare a crescut la 32,75%, fiind soluționate 1.247 dosare, în contextul înregistrării a 1.216 dosare noi și al unui stoc inițial de 2.592 dosare restante. Durata de lichidare a stocului de cauze pendinte privind intentarea procesului de insolvabilitate a fost estimată la 752,27 zile, înregistrând o diminuare față de anul precedent, însă menținându-se la un nivel ridicat.

Analiza comparativă a perioadei 2023–2025 evidențiază rata de soluționare a cauzelor privind intentarea procesului de insolvabilitate care s-a menținut la valori apropiate, cu un minim înregistrat în anul 2024. Durata de lichidare a stocului de cauze pendinte rămâne ridicată pe întreaga perioadă analizată, cu un vârf în anul 2024, iar anul 2025 indică o tendință de ameliorare, reflectată prin creșterea numărului de dosare soluționate și reducerea duratei de lichidare, fără a produce însă o diminuare substanțială a stocului de cauze restante.

3.2.4 Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor penale în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Judecătorii	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	38,18	3348	3472	5296
2024	41,95	3848	3753	5420
2025	44,27	4123	3989	5325



La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de cauze penale în anul 2023 poate fi exprimată la – **591,28 zile**, în anul 2024 – **505,26 zile**, iar durata de lichidare a stocului de cauze penale în anul 2025 poate fi exprimată la – **459,70 zile**.

Analiza indicatorilor statistici aferenți activității judecătorilor în materia cauzelor penale evidențiază o tendință constantă de creștere a eficienței procedurale, reflectată atât prin majorarea ratei de soluționare, cât și prin reducerea progresivă a duratei de lichidare a stocului de cauze pendinte.

În anul 2023, rata de soluționare a cauzelor penale a fost de 38,18%, fiind soluționate 3.348 dosare, în raport cu 3.472 dosare noi înregistrate. Stocul de cauze restante la începutul perioadei a fost de 5.296 dosare, ceea ce a determinat o durată de lichidare a stocului de cauze penale estimată la 591,28 zile, indicând un volum ridicat de cauze pendinte.

În anul 2024, se constată o îmbunătățire moderată a performanței. Rata de soluționare a crescut la 41,95%, fiind soluționate 3.848 dosare, în condițiile în care au fost înregistrate 3.753 dosare noi, iar stocul inițial a fost de 5.420 dosare restante. Creșterea numărului de dosare soluționate a condus la reducerea duratei de lichidare, aceasta fiind estimată la 505,26 zile.

În anul 2025, indicatorii statistici relevă o consolidare a tendinței pozitive. Rata de soluționare a atins 44,27%, fiind soluționate 4.123 dosare, în contextul înregistrării a 3.989 dosare noi și al unui stoc inițial de 5.325 dosare restante. Durata de lichidare a stocului de cauze penale a fost estimată la 459,70 zile, reprezentând cea mai redusă valoare din perioada analizată.

Îmbunătățirea progresivă a indicatorilor de performanță, în special creșterea numărului de cauze soluționate în anii 2024–2025, se datorează, în mod substanțial, activității completului specializat în examinarea cauzelor de corupție și a celor conexe, căruia i-au fost atribuite cu prioritate cauzele din această categorie. Cauzele respective, având un grad sporit de complexitate și o rezonanță socială deosebită, au beneficiat de o abordare procedurală concentrată, contribuind la eficientizarea procesului de soluționare și la consolidarea actului de justiție.

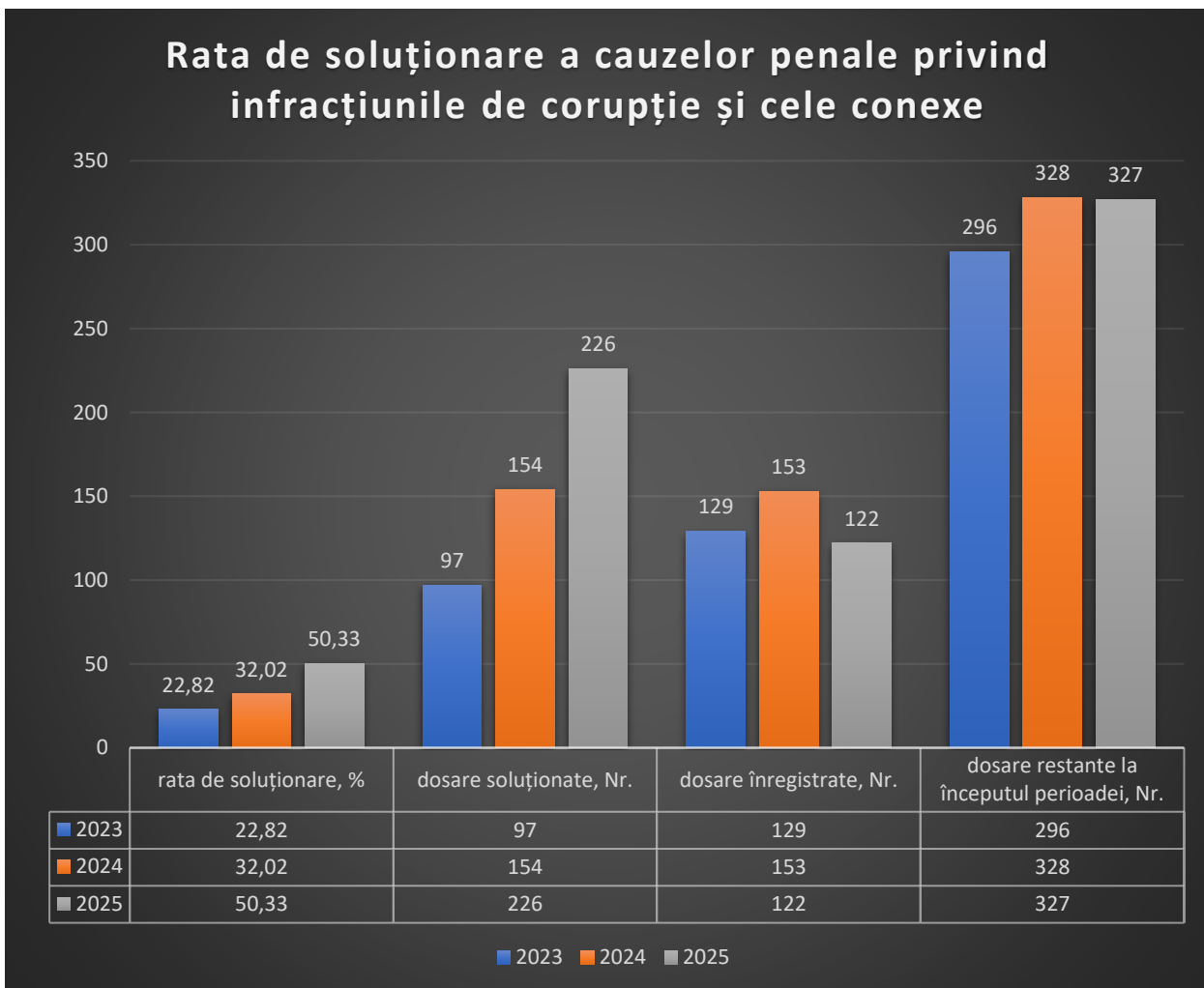
Analiza comparativă a perioadei 2023–2025 evidențiază o creștere constantă a ratei de soluționare a cauzelor penale și reducerea progresivă a duratei de lichidare a stocului de cauze pendinte, de la 591,28 zile în anul 2023 la 459,70 zile în anul 2025, impact pozitiv fiind specializarea completelor de judecată, în special în materia cauzelor de corupție și conexe, asupra eficienței activității judiciare.

În ansamblu, datele analizate indică o îmbunătățire graduală și sustenabilă a eficienței activității judecătorilor în materia penală, fiind recomandată menținerea și consolidarea mecanismelor de specializare și prioritizare a cauzelor cu rezonanță majoră.

3.2.5 Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor penale privind infracțiunile de corupție (toate cauzele de corupție) în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Rata de soluționare, cauzelor penale privind infracțiunile de corupție (toate cauzele de corupție)

Judecătoria	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	22,82	97	129	296
2024	32,02	154	153	328
2025	50,33	226	122	327



În anul 2023, rata de soluționare a cauzelor penale privind infracțiunile de corupție și cele conexe a constituit 22,82%, fiind soluționate 97 de dosare dintr-un total de 129 dosare înregistrate, în condițiile existenței unui stoc inițial semnificativ de 296 cauze pendinte.

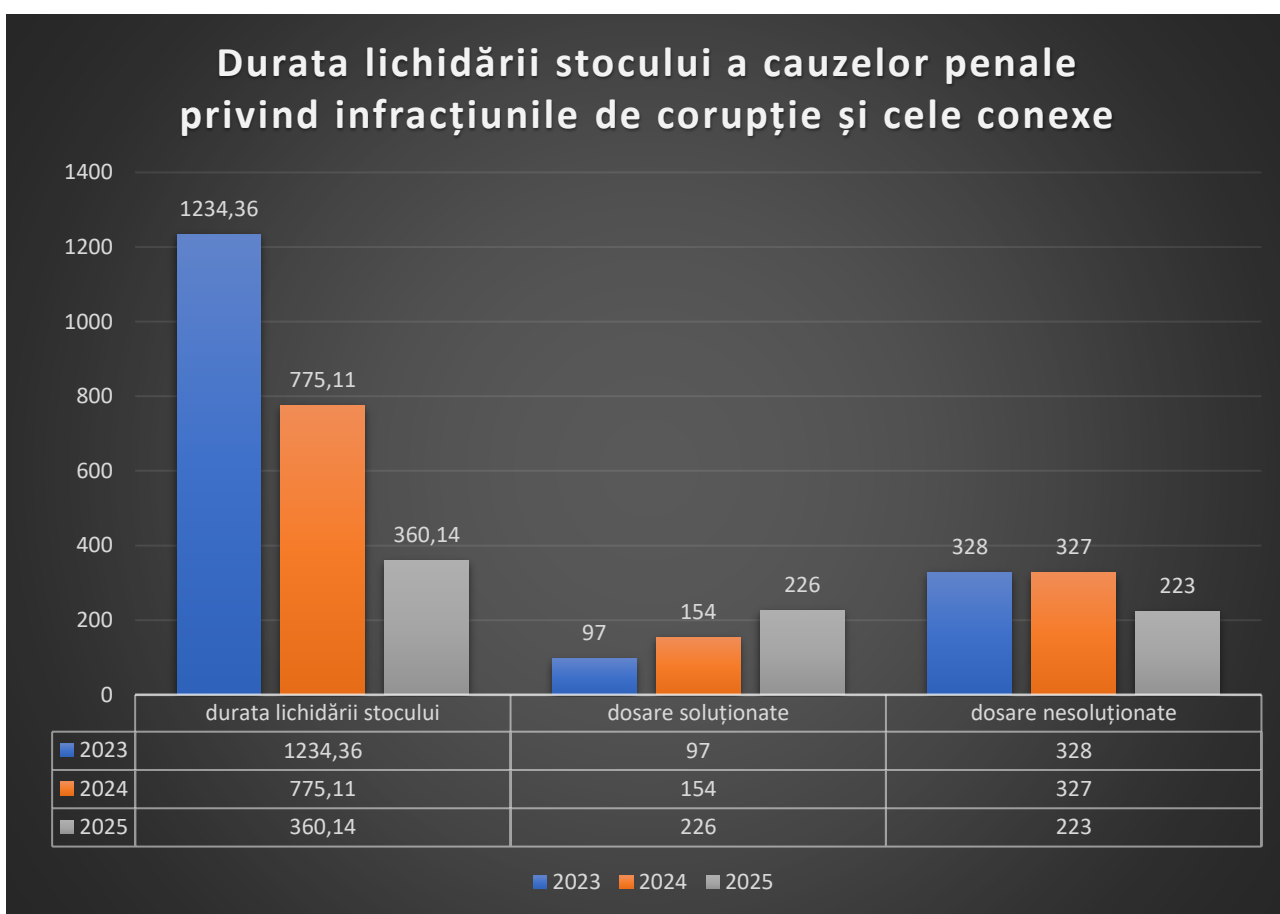
În 2024, se constată o creștere moderată a eficienței, rata de soluționare ajungând la 32,02%, cu 154 dosare soluționate, într-un context în care numărul cauzelor înregistrate (153) a fost comparabil cu cel

al dosarelor soluționate. Totodată, stocul de cauze restante la începutul perioadei a crescut ușor la 328 dosare, menținând presiunea asupra capacității de examinare.

Anul 2025 marchează o evoluție semnificativă, rata de soluționare atingând 50,33%, aproape dublu față de anul 2023. Au fost soluționate 226 dosare, în timp ce numărul cauzelor nou-înregistrate a scăzut la 122, fapt ce a permis o intervenție mai eficientă asupra stocului existent. Acest indicator reflectă o optimizare substanțială a procesului de examinare a cauzelor.

Durata lichidării stocului, cauze penale privind infracțiunile de corupție și cele conexe

Judecătoria	Durata lichidării stocului de cauze pendinte	Dosare soluționate, №	Dosare nesoluționate, №
2023	1234,36	97	328
2024	775,11	154	327
2025	360,14	226	223



Indicatorul privind durata de lichidare a stocului confirmă, de asemenea, îmbunătățirea progresivă a eficienței.

Astfel, în 2023, durata estimată de lichidare a stocului era de 1234,36 zile, fiind soluționate 97 dosare, iar numărul cauzelor nesoluționate rămânea ridicat (328).

În 2024, durata s-a redus considerabil la 775,11 zile, ca urmare a creșterii numărului de dosare soluționate (154), chiar dacă numărul cauzelor nesoluționate a rămas relativ constant (327).

În 2025, se înregistrează o reducere substanțială a duratei de lichidare a stocului până la 360,14 zile, concomitent cu soluționarea a 226 dosare și diminuarea numărului cauzelor nesoluționate la 223. Acest progres indică o accelerare semnificativă a ritmului de examinare, precum și o gestionare mai eficientă a volumului de dosare.

Datele comparative evidențiază o creștere constantă a ratei de soluționare a cauzelor de corupție și conexe, o reducere semnificativă a duratei de lichidare a stocului, de peste trei ori față de anul 2023, o corelare pozitivă între diminuarea numărului cauzelor nou-înregistrate și capacitatea instanței de a interveni eficient asupra stocului de dosare pendinte.

În ansamblu, performanța înregistrată demonstrează eficientizarea procesului de examinare a cauzelor penale privind infracțiunile de corupție și cele conexe, contribuind la sporirea previzibilității actului de justiție și la consolidarea încrederii publice în capacitatea instanței de a soluționa cauze complexe într-un termen rezonabil.

3.2.6. Analiza activității instanței pe marginea cauzelor de corupție, în urma specializării judecătorilor în examinarea cauzelor penale care au fost trimise în judecată de Procuratura Anticorupție

Prin hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.64/6 din 13 februarie 2024 s-a dispus specializarea judecătorilor Judecătoriei Chișinău în domeniul examinării cauzelor penale care au fost trimise în instanța de judecată de către Procuratura Anticorupție precum și controlul judiciar al procedurilor prejudiciare pe marginea acestor cauze (cererile, demersurile înaintate de procurorii în Procuratura Anticorupție, plângerile împotriva hotărârilor și acțiunilor/inacțiunilor procurorului în Procuratura Anticorupție etc.). Ulterior, prin dispoziția Judecătoriei Chișinău nr.13 din 20 februarie 2024 s-a aprobat componența nominală a judecătorilor Judecătoriei Chișinău care vor examina cauzele menționate în hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.64/6 din 13 februarie 2024.

Prin urmare, judecătorilor specializați le-au fost redistribuite în total 71 de cauze penale trimise în instanță de către Procuratura Anticorupție. Alte 79 de cauze penale privind infracțiuni de corupție și infracțiuni conexe, parvenite până la 20 februarie 2024, au rămas în procedura judecătorilor specializați. Astfel, la această dată, în procedura acestora se aflau 150 de cauze penale, dintre care 4 au fost conexe pe parcursul examinării, rămânând în prezent 146 de cauze.

Totodată, se reține că de la punerea în executare a dispoziției Judecătoriei Chișinău nr.13 din 20 februarie 2024 și până în prezent, de către Procuratura Anticorupție au fost expediate în instanța de judecată 120 cauze penale.

Informația statistică cu referire la activitatea judecătorilor specializați pe marginea cauzelor penale care au fost trimise în instanța de judecată de către Procuratura Anticorupție distribuite spre examinare:

Cauze penale distribuite Nr	Cauze penale distribuite care se află la etapa preliminară Nr	Cauze penale distribuite care se află în faza cercetării judecătorești Nr	Cauze penale pe marginea cărora a fost finalizată cercetarea judecătorească și se află la faza de finisare a procesului de judecată Nr	Cauze penale pe marginea cărora a fost pronunțată sentința judecătorească Nr
266	6 (2,3%)	60 (22,5%)	20 (7,5%)	180 (67,7%)

În tabelul de mai jos sunt reflectate datele cu referire la examinarea cauzelor penale care au fost trimise în instanța de judecată de către Procuratura Anticorupție, per judecător:

<i>Etapă de examinare a cauzei</i>	Bleșceaga Stella	Bejenari Olga	Beșelea Eugeniu	Budeci Vitalie	Cucurescu Ana	Cușcă Liliana	Negru Alexandru	Schibin Vladislav	Stratan Sergiu	Buzu Elizaveta	<i>TOTAL cauze per categorii</i>
Preliminară	0	0	0	0	1	4	0	0	1	0	6
Cercetarea judecătorească	1	14	0	0	10	21	3	0	6	5	60
Cercetarea judecătorească finalizată	0	4	0	1	0	5	8	0	2	0	20
Pronunțată sentința	3	40	8	3	34	21	35	1	32	3	180
Total cauze per judecător:	4	58	8	4	45	51	46	1	41	8	266

Astfel, din informația prezentată rezultă că din cele **266** de cauze penale distribuite judecătorilor specializați, la moment pe marginea a **60 (22,5%)** cauze, instanța a trecut de etapa preliminară, fiind aproape de finisarea cercetării judecătorești. La fel, pe marginea a **180 (67,7%)** cauze, instanța a finisat examinarea judecătorească și a pronunțat hotărârile adoptate, iar pe **20 (7,5%)** cauze penale, examinarea se află la faza de finisare a procesului de judecată, în scurt timp urmând pronunțarea sentinței judecătorești.

Din analiza datelor prezentate, rezultă că după specializarea judecătorilor în examinarea cauzelor penale care au fost trimise în instanța judecată de către Procuratura Anticorupție se constată o creștere a numărului de ședințe de judecată care au avut loc pe marginea examinării cauzelor de corupție și celor conexe actelor de corupție cu **35,65 %**, ceea ce, după părerea noastră reprezintă un indice major în reflectarea sporirii activității pe marginea cauzelor evidențiate.

Subsidiar, menționăm că după crearea completelor specializate, 157 de cauze penale privind infracțiunile de corupție și celor conexe, care erau la faza cercetării judecătorești, au rămas la examinare în procedura judecătorilor nespecializați, dintre care, la moment sunt examinate cu pronunțarea sentinței – 56 cauze penale și 59 cauze penale privind infracțiunile de corupție și celor conexe sunt în examinare, restul fiind redistribuite în legătură cu plecarea în demisie sau suspendarea judecătorilor.

	Specializați	Nespecializați
Nr. de judecători	5	18
total cauze, dintre care:	266	115
examine	180	56
în examinare	86	59

Prin urmare, rata de soluționare a cauzelor penale privind infracțiunile de corupție și celor conexe de către completele specializate constituie **67,7%** din numărul total de cauze, iar rata de soluționare a cauzelor penale privind infracțiunile de corupție și celor conexe aflate în procedura judecătorilor nespecializați constituie **51%** din numărul total de cauze.

Datele reflectate mai sus evidențiază o diferență semnificativă între rata de soluționare a cauzelor penale privind infracțiunile de corupție și conexe în funcție de specializarea completelor și a judecătorilor nespecializați.

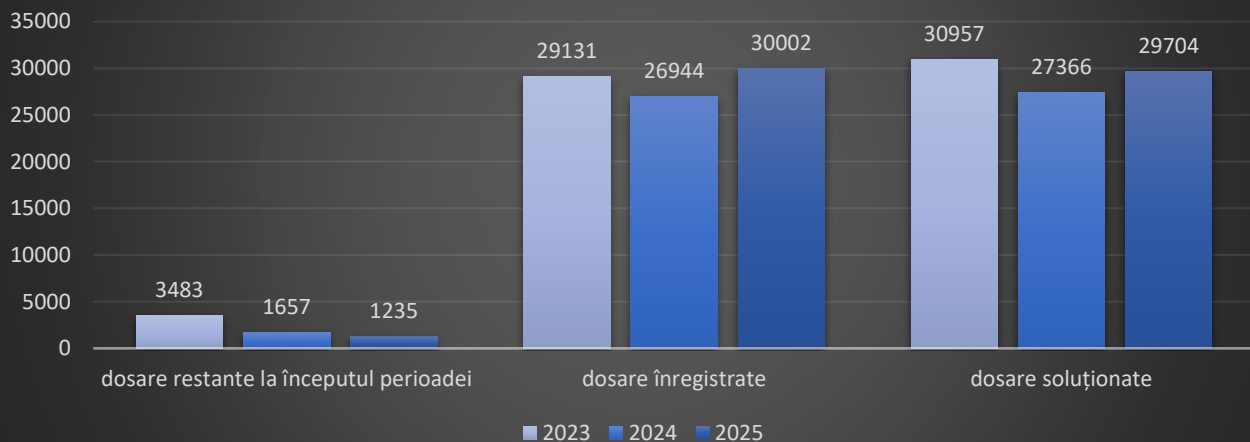
În concluzie putem să menționăm că eficiența completelor specializate reprezintă o rată de soluționare semnificativ mai mare (67,7%) comparativ cu judecătorii nespecializați (51%). Aceasta sugerează că specializarea contribuie la o gestionare mai eficientă a acestor tipuri de cauze.

Datele subliniază importanța menținerii și extinderii completelor specializate în domeniul infracțiunilor de corupție, având în vedere performanțele mai bune în soluționarea cauzelor. Diferența semnificativă între cele două rate ar putea fi influențată și de alți factori, cum ar fi complexitatea cauzelor alocate, volumul de muncă sau experiența profesională. Judecătorii nespecializați pot primi cazuri mai complexe sau mai diverse, ceea ce poate încetini procesul. Repartizarea cauzelor mai complexe către complete specializate ar putea eficientiza procesul și crește rata generală de soluționare.

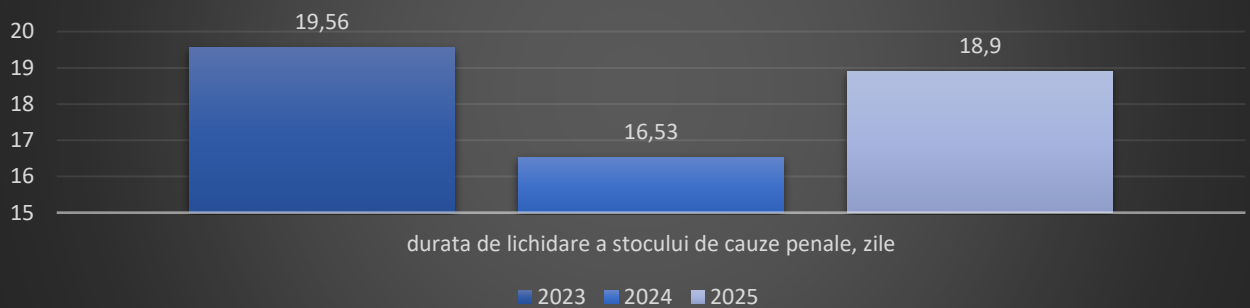
3.2.7. Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării materialelor examinate de judecătorul de instrucție, în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Judecătorii	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	94,92	30957	29131	3483
2024	95,68	27366	26944	1657
2025	95,09	29704	30002	1235

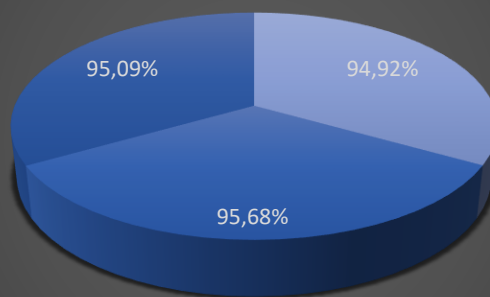
Materialele examinate de judecătorul de instrucție în perioada anilor 2023 - 2025



Durata de lichidare a materialelor examinate de judecătorul de instrucție



Rata de soluționare a materialelor examinate de judecătorul de instrucție



La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de materiale examinate de judecătorul de instrucție în anul 2023 poate fi exprimată la – **19,56 zile**, în anul 2024 – **16,53 zile**, iar durata de lichidare a stocului de materiale examinate de judecătorul de instrucție în anul 2025 poate fi exprimată la – **18,90 zile**.

Analiza comparativă a indicatorilor de performanță relevă o dinamică relativ constantă a activității judecătorilor de instrucție în perioada 2023–2025, cu menținerea unei rate înalte de soluționare a dosarelor. Astfel, în anul 2023 rata de soluționare a constituit 94,92%, fiind soluționate 30.957 de dosare, în condițiile înregistrării a 29.131 de dosare și existenței unui stoc inițial de 3.483 de cauze. Durata de lichidare a stocului de materiale examinate de judecătorul de instrucție în acest an a fost de 19,56 zile.

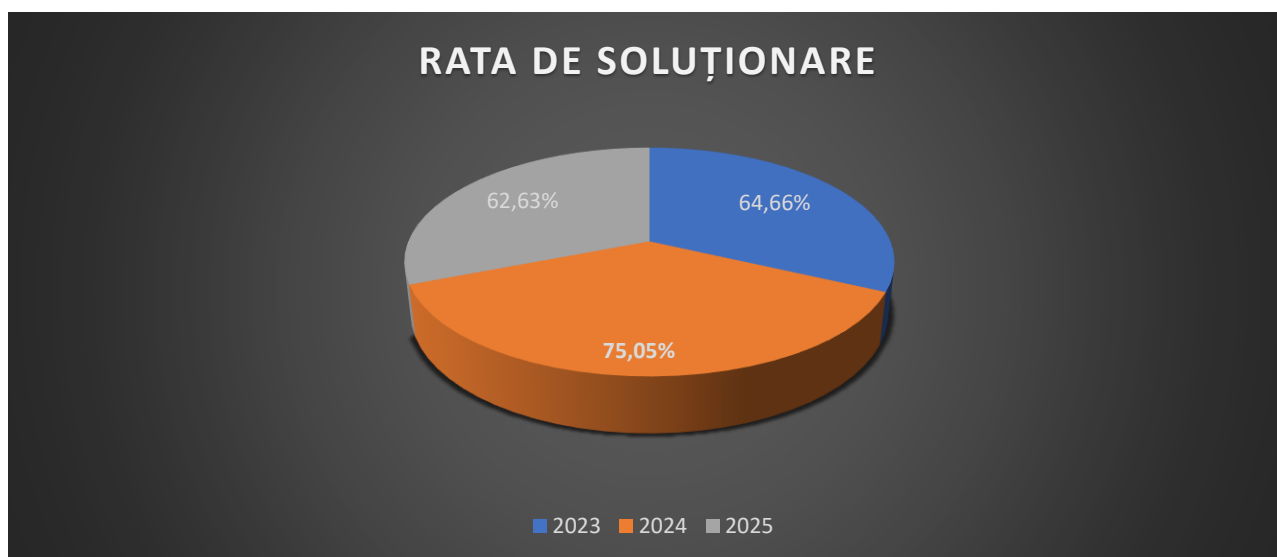
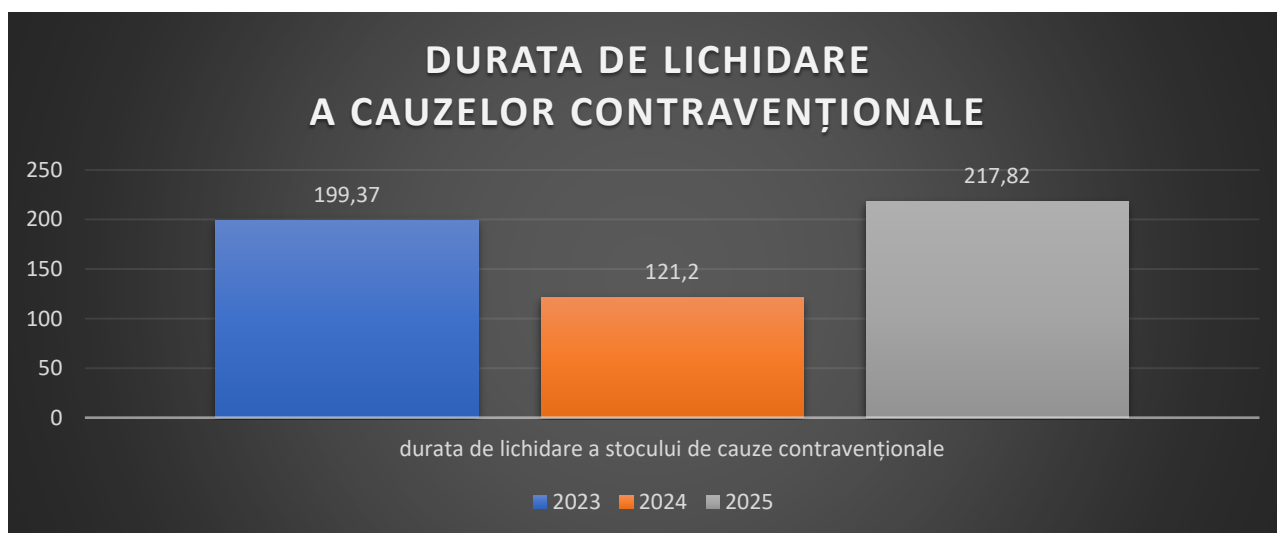
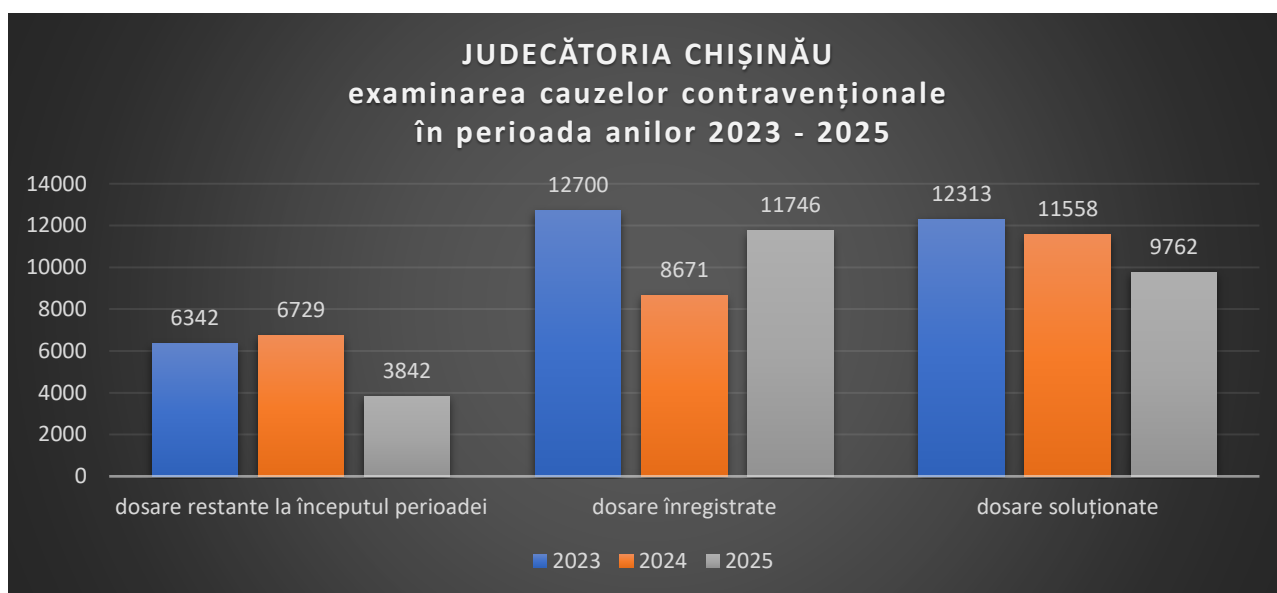
În anul 2024 se constată o ușoară îmbunătățire a eficienței, rata de soluționare crescând la 95,68%. Numărul dosarelor soluționate a fost de 27.366, raportat la 26.944 dosare înregistrate și un stoc restant la începutul perioadei de 1.657 dosare. Totodată, durata de lichidare a stocului s-a redus semnificativ, ajungând la 16,53 zile, ceea ce indică o accelerare a procesului de examinare și o gestionare mai eficientă a volumului de lucru.

În anul 2025, rata de soluționare s-a menținut la un nivel înalt – 95,09%, fiind soluționate 29.704 dosare, în contextul înregistrării a 30.002 dosare și a unui stoc inițial diminuat de 1.235 cauze. Durata de lichidare a stocului a crescut ușor comparativ cu anul precedent, constituind 18,90 zile, însă rămâne inferioară nivelului din anul 2023.

Per ansamblu, datele analizate denotă o stabilitate a performanței judiciare, cu un nivel constant ridicat al ratei de soluționare și o tendință generală de optimizare a gestionării stocurilor de dosare, reflectată prin reducerea duratei de lichidare a acestora în raport cu anul de referință 2023.

3.2.8. Datele statistice comparative cu privire la mersul examinării cauzelor contravenționale în cadrul Judecătoriei Chișinău în perioada anilor 2023 – 2025, după cum urmează:

Judecătorii	Rata de soluționare, %	Dosare soluționate, №	Dosare înregistrate, №	Dosare restante la începutul perioadei, №
2023	64,66	12313	12700	6342
2024	75,05	11558	8671	6729
2025	62,63	9762	11746	3842



La acest capitol, urmează a fi adnotat că durata de lichidare a stocului de cauze pendinte contravenționale în anul 2023 poate fi exprimată la – **199,37 zile**, în anul 2024 – **121,20 zile**, iar durata de lichidare a stocului de cauze pendinte contravenționale în anul 2025, aceasta poate fi exprimată la – **217,82 zile**.

Analiza comparativă a indicatorilor privind examinarea cauzelor contravenționale evidențiază variații semnificative ale gradului de eficiență în activitatea judecătorilor pe parcursul anilor 2023–2025. În anul 2023, rata de soluționare a constituit 64,66%, fiind soluționate 12.313 cauze contravenționale din totalul de 12.700 cauze înregistrate, în condițiile unui stoc restant la începutul perioadei de 6.342 cauze. Durata de lichidare a stocului de cauze pendinte contravenționale în acest an a fost de 199,37 zile, ceea ce denotă un volum considerabil de cauze restante și un ritm relativ lent de examinare.

În anul 2024 se atestă o îmbunătățire semnificativă a performanței, rata de soluționare crescând la 75,05%. Deși numărul cauzelor soluționate a fost de 11.558, mai redus comparativ cu anul precedent, acest rezultat a fost obținut în contextul unei diminuări substanțiale a numărului de cauze înregistrate (8.671), concomitent cu menținerea unui stoc restant ridicat de 6.729 cauze. Un indicator relevant al eficientizării activității îl constituie reducerea considerabilă a duratei de lichidare a stocului, care a scăzut la 121,20 zile.

În anul 2025, rata de soluționare a înregistrat un regres, coborând la 62,63%, fiind soluționate 9.762 cauze, în condițiile înregistrării a 11.746 cauze noi și a unui stoc restant la începutul perioadei semnificativ diminuat – 3.842 cauze. Nivelul redus al ratei de performanță din anul 2025 se datorează, în mare parte, creșterii considerabile a numărului de dosare nou-înregistrate privind coruperea electorală, categorie de cauze care implică un grad sporit de complexitate și, implicit, un timp mai îndelungat de examinare. În acest context, durata de lichidare a stocului de cauze pendinte contravenționale a crescut până la 217,82 zile, reflectând o presiune suplimentară asupra capacității de soluționare.

3.3. Complexitatea cauzelor

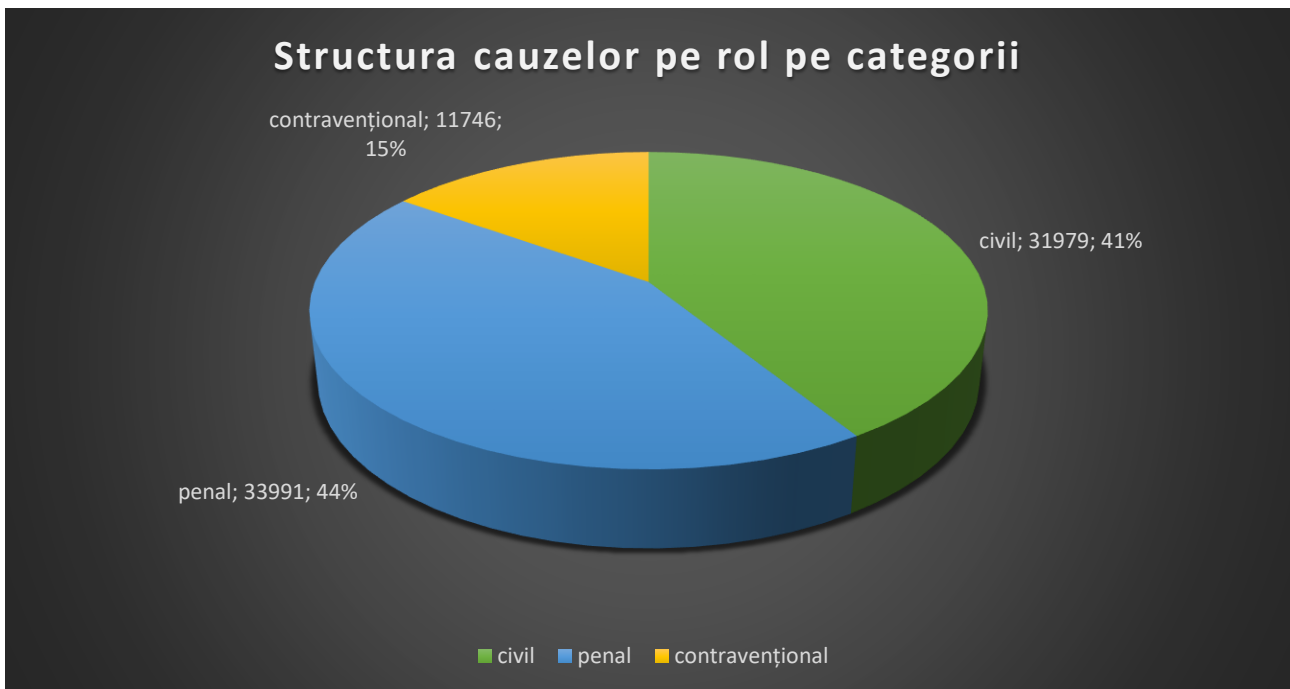
Complexitatea cauzelor reprezintă un indicator utilizat pentru evaluarea volumului real de muncă al instanței, reflectând gradul de dificultate al examinării fiecărei categorii de cauze. Acest indicator nu se raportează exclusiv la numărul de dosare, ci ia în considerare nivelul de efort juridic, procedural și administrativ necesar pentru soluționarea acestora.

Complexitatea este determinată prin atribuirea unor coeficienți de complexitate diferitelor tipuri de cauze, în funcție de factori precum: durata medie de examinare, numărul și diversitatea actelor procedurale, volumul probatoriului, frecvența ședințelor de judecată, precum și gradul de specializare juridică implicat. Prin agregarea acestor coeficienți la nivelul tuturor cauzelor examinate, se obține complexitatea totală, care exprimă sarcina efectivă de lucru a instanței într-o perioadă de raportare.

Astfel, indicatorul de complexitate permite o apreciere obiectivă a încărcăturii de muncă, oferind o bază relevantă pentru analiza performanței instanței, planificarea resurselor umane și organizarea eficientă a activității judiciare.

Tabelul de mai jos reflectă distribuția complexității cauzelor pe categorii, pentru anul 2025:

Categorie cauză	Număr cauze	% din număr total	Complexitate totală	% din complexitate totală
Civil	31979	41,15%	417810,86	60,2%
Penal	33991	43,74%	219528,6	31,7%
Contravențional	11746	15,11%	56251,79	8,1%
Total	77716	100,0%	693591,21	100,0%



Analiza structurii cauzelor examinate relevă faptul că, în anul de raportare, pe rolul instanței au fost înregistrate 77.716 cauze, repartizate pe trei categorii principale: civile, penale și contravenționale.

Cauzele penale au deținut cea mai mare pondere din punct de vedere numeric, cu 33.991 dosare, reprezentând 43,74% din totalul cauzelor. Cu toate acestea, din perspectiva volumului de muncă exprimat prin gradul de complexitate, acestea au generat 31,7% din complexitatea totală, ceea ce indică, în medie, un nivel de complexitate mai redus comparativ cu alte categorii de cauze.

Cauzele civile, deși s-au situat pe locul doi ca număr, cu 31.979 dosare (41,15% din total), au concentrat cea mai mare parte a volumului de muncă al instanței. Astfel, acestea au cumulat o complexitate totală de 417.810,86 unități, echivalentul a 60,2% din complexitatea totală. Această discrepanță evidențiază gradul sporit de dificultate și timpul mai mare necesar pentru soluționarea cauzelor civile, comparativ cu celelalte categorii.

Cauzele contravenționale au însumat 11.746 dosare, reprezentând 15,11% din totalul cauzelor examinate. Din punctul de vedere al complexității, acestea au generat 56.251,79 unități, respectiv doar 8,1% din complexitatea totală, ceea ce confirmă caracterul relativ simplu și durata redusă de examinare a acestui tip de cauze.

În concluzie, analiza comparativă dintre ponderea numerică a cauzelor și distribuția complexității demonstrează că volumul real de muncă al instanței este determinat preponderent de cauzele civile, care, deși nu sunt cele mai numeroase, implică cel mai ridicat grad de complexitate și consum de resurse judiciare. Această structură subliniază necesitatea unei planificări adecvate a resurselor umane și a timpului de lucru, în special pentru gestionarea eficientă a cauzelor civile.

4. EFICIENȚA EXAMINĂRII DOSARELOR

În continuare vor fi analizate instrumente recomandate de către Comisia Europeană pentru Eficiența Justiției ce țin de indicatorii de performanță referitor la:

- Rata de soluționare a dosarelor în perioada raportată;
- Rata de variație a stocului de cauze pendinte (CR);
- Durata lichidării stocului de cauze pendinte;
- Durata (vârsta) dosarelor pe rol;
- Examinarea în termen a dosarelor;
- Rata apelurilor;
- Rata deciziilor anulate;
- Rata deciziilor modificate;
- Sarcina per judecător.

4.1. Rata de soluționare a dosarelor în perioada raportată

Rata de soluționare a dosarelor în perioada raportată constituie un indicator esențial pentru evaluarea eficienței activității instanței, reflectând raportul dintre numărul cauzelor soluționate și volumul total de muncă aferent unei perioade de referință, format din dosarele nou-înregistrate și cele restante la începutul perioadei. Indicatorul este exprimat în procente și permite aprecierea capacității instanței de a gestiona fluxul de cauze aflate pe rol.

Formula de calcul:

$$\% = (A/(B+C)) \times 100$$

A = Numărul dosarelor soluționate într-o perioadă de timp;

B = Numărul dosarelor înregistrate de instanță sau al dosarelor repartizate unui judecător ;

C = Numărul dosarelor restante la începutul unei perioade de referință.

Definiție: Acest indicator reflectă raportul dintre cauzele restante, cauzele intrate (noi) și cauzele soluționate în decursul unei perioade, exprimat în procente.

Scop: Este utilizat pentru calcularea procentului dosarelor soluționate din volumul de muncă total al unui judecător, instanțe de judecată, sistem judecătoresc, pe parcursul unei perioade de referință. Acest indicator evaluează dacă instanța/judecătorul face față volumului de lucru.

În anul 2025, Judecătoria Chișinău a soluționat un număr total de 76.946 dosare, în timp ce numărul cauzelor parvenite pe parcursul perioadei raportate a constituit 77.716 dosare. Totodată, restanța cauzelor și materialelor la începutul perioadei de referință a fost de 30.445 dosare.

Prin aplicarea formulei de calcul aferente indicatorului: $(A/(B+C)) \times 100$, unde A reprezintă dosarele soluționate, B – dosarele înregistrate, iar C – dosarele restante la începutul perioadei, rezultă că rata de soluționare a dosarelor în anul 2025 a constituit 71,14%.

Prin comparație, în anul 2024 acest indicator a înregistrat valoarea de 71,75%, ceea ce relevă o menținere relativ constantă a capacității instanței de a face față volumului de muncă, cu o variație nesemnificativă de la un an la altul.

În ansamblu, nivelul ratei de soluționare atestă un echilibru între dosarele parvenite și cele soluționate, confirmând eforturile instanței de a gestiona un volum ridicat de cauze, în condițiile existenței unei restante considerabile la începutul perioadei de raportare. Indicatorul rămâne relevant pentru analiza performanței instituționale și pentru fundamentarea măsurilor de optimizare a activității judiciare în perioadele următoare.

4.2. Rata de variație a stocului de cauze pendinte

Rata de variație a stocului de cauze pendinte constituie un indicator relevant pentru aprecierea modului în care instanța gestionează fluxul de dosare, prin raportarea numărului de cauze soluționate la numărul de cauze noi înregistrate într-o perioadă de referință. Indicatorul este exprimat în procente și oferă o imagine clară asupra capacității instanței de a menține un echilibru între intrările și ieșirile de dosare.

Formula de calcul:

$$\% = (A/B) \times 100$$

A = Numărul dosarelor soluționate într-o perioadă de timp;

B = Numărul dosarelor înregistrate de instanță sau al dosarelor repartizate unui judecător .

Definiție: Rata de variație a stocului de cauze pendinte (indicatorul CR) reprezintă raportul dintre cauzele soluționate și cauzele noi, în decursul unei perioade, exprimat în procente.

Scop: Indicatorul Rata de variație a stocului de cauze pendinte evaluează cum este gestionat fluxul de dosare de către instanța de judecată. O rată de variație a stocului de cauze pendinte care e aproape de 100%, indică abilitatea instanței sau a unui sistem judiciar de a rezolva aproximativ același număr de cauze ca numărul de cauze intrate în perioada dată de timp.

În anul 2025, Judecătoria Chișinău a soluționat 76.946 dosare, în timp ce numărul cauzelor înregistrate a constituit 77.716 dosare. Prin aplicarea formulei de calcul $(A/B) \times 100$, rezultă că rata de variație a stocului de cauze pendinte în perioada de raportare a constituit 99,01%.

Valoarea indicatorului, foarte apropiată de pragul de 100%, demonstrează că instanța a reușit să soluționeze aproape același număr de dosare cât cel al cauzelor nou intrate, ceea ce indică o gestionare eficientă a fluxului de cauze și o capacitate instituțională de absorbție a volumului de muncă curent.

Prin comparație, în anul 2024, rata de variație a stocului de cauze pendinte a constituit 116,58%, valoare care reflectă o capacitate sporită de reducere a stocului de cauze pendinte, instanța soluționând un număr de dosare semnificativ mai mare decât cel al cauzelor înregistrate.

În concluzie, deși în anul 2025 indicatorul a înregistrat o valoare inferioară celei din anul precedent, acesta se menține la un nivel optim și echilibrat, confirmând capacitatea Judecătoriei Chișinău de a gestiona eficient fluxul de cauze, în contextul unui volum ridicat de dosare noi înregistrate.

4.3. Sarcina de dosare per judecător

Definiție: Sarcina efectivă per judecător reflectă numărul de dosare aflate pe rol în procedura unui judecător într-o perioadă de referință și se calculează prin raportarea numărului total de dosare la numărul judecătorilor care au activat efectiv într-o instanță (excluzând magistrații detașați și suspendați). Numărul de judecători care au activat efectiv într-o instanță se determină ca medie anuală, luându-se în considerare durata perioadelor în care unii magistrați nu au activat efectiv (formula ENI).

Sarcina conform schemei de încadrare se calculează prin raportarea volumului de activitate a unui judecător la numărul total de posturi de judecători, prevăzut în schemele de încadrare ale instanțelor. Sarcina medie lunară per judecător este calculată luându-se în considerare și durata concediilor anuale plătite (10 luni).

Scop: Indicatorul analizează datele în privința distribuirii volumului de lucru între judecătorii instanței și are ca efect realocarea de posturi între instanțele judecătorești pentru echilibrarea sarcinii.

$$1. \text{ Sarcina per judecător} = \frac{\text{volumul totale de activitate}}{\text{nr. judecători (ENI)}}$$

$$2. \text{ Sarcina per judecător} = \frac{\text{volumul totale de activitate}}{\text{nr. judecători conform schemei încadrare}}$$

$$3. \text{ Sarcina lunara per judecător} = \frac{\text{cauze încheiate}}{\text{num. judecători efectiv lucrați}} : \text{la perioada raportată}$$

Judecătoria	Sarcina calculată din numărul de judecători efectivi lucrați	Sarcina calculată din numărul de judecători conform schemei de încadrare	Sarcina medie lunară
Judecătoria Chișinău	993,65	695,87	58,67

Sarcina efectivă per judecător reprezintă un indicator esențial pentru evaluarea distribuirii volumului de muncă în cadrul instanței, reflectând numărul de dosare aflate pe rol sau soluționate într-o perioadă de referință, raportat la numărul judecătorilor care au activat efectiv. Calculul acestui indicator se realizează prin utilizarea echivalentului normei integrale (ENI), fiind excluși judecătorii detașați, suspendați sau aflați în alte situații care au limitat exercitarea efectivă a funcției.

În anul de raportare, la nivelul Judecătoriei Chișinău, sarcina per judecător calculată în funcție de numărul judecătorilor care au activat efectiv a constituit 993,65 dosare, ceea ce indică un volum ridicat de activitate concentrat asupra judecătorilor activi.

Totodată, sarcina per judecător calculată conform schemei de încadrare, prin raportarea volumului total de activitate la numărul total de posturi prevăzute în schemă, a constituit 695,87 dosare per judecător. Diferența semnificativă dintre cele două valori reflectă impactul funcțiilor vacante, al absențelor temporare și al situațiilor de neactivitate asupra încărcăturii reale de muncă a judecătorilor care au activat efectiv.

În ceea ce privește sarcina medie lunară per judecător, calculată ținând cont de durata concediilor anuale plătite (10 luni efective de activitate), aceasta a constituit 58,67 dosare lunar, indicator care evidențiază ritmul susținut al activității judiciare la nivelul instanței.

Totodată, analiza indicatorului trebuie realizată în corelație cu gradul de complexitate al cauzelor examinate. Cauzele complexe necesită un timp sporit pentru examinare, ceea ce poate influența negativ nivelul indicatorilor de eficiență, inclusiv durata examinării și numărul de dosare soluționate per judecător. Anumite domenii de specializare, precum litigiile comerciale complexe, procedurile de insolvență, cauzele administrative sau cauzele penale grave, presupun un volum mai mare de muncă intelectuală, procedurală și administrativă, precum și o alocare sporită de resurse și timp.

În acest context, numărul de dosare examinate de judecătorii specializați poate fi inferior mediei generale, fără ca acest fapt să reflecte o scădere a performanței. Dimpotrivă, specializarea judecătorilor contribuie la o înțelegere aprofundată a materiei, la aplicarea coerentă și uniformă a jurisprudenței și la creșterea calității actului de justiție, chiar dacă, din punct de vedere cantitativ, volumul de dosare soluționate poate fi mai redus.

În concluzie, indicatorii privind sarcina efectivă per judecător trebuie interpretați nu doar din perspectivă cantitativă, ci și calitativă, având în vedere complexitatea cauzelor și gradul de specializare, elemente esențiale pentru asigurarea unui act de justiție eficient și de calitate.

4.4. Cheltuieli per cauză (CPC, Cost Per Case)

Definiție: Indicatorul măsoară valoarea medie a mijloacelor financiare utilizate la examinarea unui dosar.

Scop: Indicatorul reflectă costul mediu al procesării unui singur dosar. Costul pe cauză creează o legătură directă între costurile realizate și rezultatul obținut. Această măsură poate fi utilizată pentru a evalua rentabilitatea tehnologiilor noi, a re tehnologizării practicilor profesionale, a instruirii personalului sau a adoptării de „cele mai bune practici”. Acesta contribuie totodată la identificarea punctelor inactive din cadrul operațiunilor instanței, inclusiv a procedurilor ineficiente.

Surse de informație: Informația ce ține de cheltuielile instanței va fi selectată din Programul 1C Buget utilizat de către instanțele de judecată din RM, iar informația statistică privind dosarele examinate se va selecta din PIGD.

Formula de calcul a indicatorului:
$$CPC = \frac{\text{Bugetul}}{\text{Numărul de cauze soluționate}}$$

Analiza cheltuielilor per cauză oferă o perspectivă relevantă asupra modului în care resursele financiare alocate instanței sunt valorificate în raport cu volumul de activitate realizat. Acest indicator exprimă costul mediu aferent soluționării unui dosar și permite evaluarea eficienței financiare a activității judiciare într-o perioadă de referință.

Cheltuielile per cauză reprezintă valoarea medie a mijloacelor financiare utilizate la examinarea unui dosar ($CDE = \frac{\Sigma \text{Cheltuielilor}}{NDE}$, unde: CDE = costul mediu per dosar examinat; $\Sigma \text{Cheltuielilor}$ = valoarea totală a cheltuielilor cu excepția investițiilor capitale și indemnizațiilor unice la eliberarea din funcție sau demisia judecătorului; NDE = numărul total al dosarelor examinate într-o perioadă determinată (toate tipuri de dosare)).

În anul 2025, Judecătoria Chișinău a dispus de un buget total în cuantum de 172.279.589,38 MDL, din care au fost excluse investițiile capitale și indemnizațiile unice aferente eliberării din funcție sau demisiei judecătorilor, rezultând un buget eligibil de 166.993.397,80 MDL. În aceste condiții, cheltuielile medii per cauză a constituit 2.170,63 MDL, indicator care reflectă raportul dintre resursele bugetare efectiv utilizate și rezultatele concrete obținute în activitatea jurisdicțională a instanței.

Nivelul acestui indicator trebuie interpretat în contextul volumului considerabil de muncă gestionat de instanță, precum și al structurii și complexității cauzelor examinate. Soluționarea dosarelor implică nu doar activitatea judecătorilor, ci și contribuția personalului administrativ, cheltuieli de funcționare, infrastructură, servicii logistice și alte resurse necesare desfășurării optime a procesului judiciar.

Totodată, existența unui număr semnificativ de cauze complexe, care presupun un consum sporit de timp și resurse, influențează în mod direct costul mediu per dosar. Cu toate acestea, valoarea înregistrată a cheltuielilor per cauză indică faptul că instanța a reușit să mențină un echilibru rezonabil între nivelul cheltuielilor și volumul de activitate realizat, fără a afecta calitatea actului de justiție.

5. DATE CU PRIVIRE LA CELERITATE

Celeritatea examinării cauzelor, înțeleasă ca rapiditatea soluționării acestora, constituie un indicator esențial al performanței instanței. Evaluarea periodică a celerității permite aprecierea eficacității și eficienței activității judiciare, precum și identificarea eventualelor dificultăți în gestionarea dosarelor. Indicatorii de celeritate oferă o bază obiectivă pentru fundamentarea deciziilor manageriale privind organizarea activității instanței, planificarea resurselor umane și reducerea restanțelor.

Analiza celerității examinării dosarelor se realizează în baza metodologiei CEPEJ, utilizând datele colectate din PIGD, având la bază următorii indicatori:

- Durata estimată a lichidării stocului de cauze pendinte (DT) – indică timpul necesar pentru eliminarea restanțelor la ritmul curent de activitate;
- Durata aflării dosarelor pe rol (DDR) – reflectă nivelul de încărcare al instanței și riscul acumulării restanțelor;
- Durata dosarelor examinate (DDE) – evidențiază capacitatea instanței de soluționare a cauzelor într-un termen rezonabil.

5.1. Durata lichidării stocului de cauze pendinte (Disposition Time)

Formula de calcul:

$$DT = (B/A) \times 365 \text{ sau } 365/(A/B)$$

(365 reprezintă numărul de zile din an)

A = Numărul dosarelor soluționate într-o perioadă de timp

B = Numărul dosarelor nesoluționate de instanță (restanța la sfârșitul perioadei).

Definiție: Indicatorul Durata lichidării stocului de cauze pendinte determină numărul de zile necesare pentru ca o anumită categorie de cauze să fie soluționate. Numărul 365 zile în an este împărțit la numărul de cauze soluționate împărțit la numărul cauzelor nesoluționate la finele anului, pentru ca acesta să poată fi exprimat în număr de zile.

Scop: Instanțele de judecată nu au o bază de date care conține date ce măsoară durata efectivă a dosarelor soluționate per categorie. Pentru a evita acest obstacol și pentru a ne asigura că se poate calcula un indicator comparativ, este utilă utilizarea indicatorului nominalizat.

Perioada	Durata lichidării stocului de cauze pendinte	Dosare soluționate, №	Dosare nesoluționate, №
2023	191,15	81029	42435
2024	147,02	77234	31109
2025	150,18	76911	31646

Conform calculelor efectuate, în anul 2023, durata lichidării stocului de cauze pendinte a fost de 191,15 zile, iar în 2024, indicatorul a scăzut semnificativ la 147,02 zile, ceea ce reflectă o eficiență crescută în reducerea stocului de dosare nesoluționate. Această scădere se datorează atât reducerii numărului de dosare nesoluționate (de la 42.435 la 31.109), cât și menținerii unui număr apropiat de dosare soluționate (77.234).

În 2025, durata a înregistrat o ușoară creștere la 150,18 zile, pe fondul unui ușor spor al dosarelor nesoluționate (31.646 față de 31.109 în 2024), în timp ce numărul dosarelor soluționate a rămas relativ constant (76.911). Această creștere minoră indică o stabilizare a ritmului de soluționare, însă stocul de dosare continuă să fie gestionat eficient, menținând indicatorul sub valoarea din 2023.

Pe perioada analizată, se observă o ameliorare semnificativă între 2023 și 2024, semn că măsurile de eficientizare a activității instanței au avut efect. Indicatorul pentru 2025 rămâne comparabil cu cel din 2024, confirmând stabilitatea procesului de soluționare a cauzelor pendinte. Menținerea duratei lichidării stocului sub 160 zile reprezintă un rezultat pozitiv și indică o capacitate adecvată a instanței de a răspunde cerințelor de eficiență în gestionarea dosarelor restante.

5.2. Durata (vârsta) dosarelor pe rol

Exemplu de termene de referință pentru soluționarea anumitor categorii de cauze:

- ✓ până la 1, 2, 3, 4, 5, 6 luni;
- ✓ până la 1 an;
- ✓ până la 2 ani;
- ✓ până la 3 ani;
- ✓ până la 4 ani;
- ✓ până la 5 ani.

Definiție: Indicatorul indică durata cauzelor active pendinte pe rolul unei instanțe la un anumit moment, măsurată ca număr de ani/zile/luni de la data înaintării acțiunii.

Scopul: Cauzele înregistrate în instanță, însă nesoluționate formează volumul de cauze pendinte al instanței. Acesta este un indicator esențial pentru combaterea cazurilor de încălcare a dreptului de acces la justiție într-un termen rezonabil în contextul Articolului 6 din CEDO. După ce se stabilește durata cauzelor active, instanța poate să elimine decalajele (importante) și să își îndrepte atenția spre măsurile ce necesită a fi întreprinse, în scopul asigurării soluționării cauzelor într-un termen rezonabil. În mod normal, atunci când există cauze care se rețin pe rolul unei instanțe pentru o perioadă mai mare de doi ani, riscul unei încălcări a cerințelor articolului 6 din CEDO crește în mod semnificativ.

Perioada	Durata dosarelor pe rol, %	Dosarele aflate pe rol mai puțin decât termenul procedural de reper, №	Dosarele aflate pe rol mai mult decât termenul procedural de reper, №
2023	60,43	17626	11544
2024	60,64	11879	7710
2025	58,13	12902	9292

În 2023, aproximativ 60,43% din dosarele aflate pe rol au fost soluționate sau rămâneau în instanță pentru o perioadă rezonabilă, în timp ce 11.544 dosare depășeau termenul procedural de reper. Aceasta indică necesitatea unor măsuri suplimentare pentru reducerea stocului de cauze mai vechi.

În 2024, indicatorul procentual a rămas relativ stabil (60,64%), însă numărul dosarelor aflate pe rol mai mult decât termenul procedural a scăzut semnificativ la 7.710, ceea ce reflectă un progres vizibil în gestionarea cauzelor pendinte.

În 2025, procentul dosarelor cu durată normală a scăzut ușor la 58,13%, iar dosarele care au depășit termenul procedural au crescut la 9.292, indicând o ușoară creștere a stocului de cauze cu durată îndelungată pe rol. Această situație poate fi influențată de complexitatea cauzelor sau de alte priorități ale instanței.

Evoluția pe perioada analizată arată o gestionare eficientă a dosarelor cu durată peste termenul procedural, mai ales în 2024. Creșterea ușoară a dosarelor cu durată lungă în 2025 sugerează necesitatea unei monitorizări continue și a unor măsuri suplimentare pentru reducerea stocului de cauze vechi. Menținerea unui procent de dosare soluționate în termen rezonabil apropiat de 60% indică un nivel acceptabil de eficiență, dar atenția trebuie să rămână concentrată pe cazurile cu durată mai mare de 2 ani, pentru a respecta pe deplin prevederile CEDO.

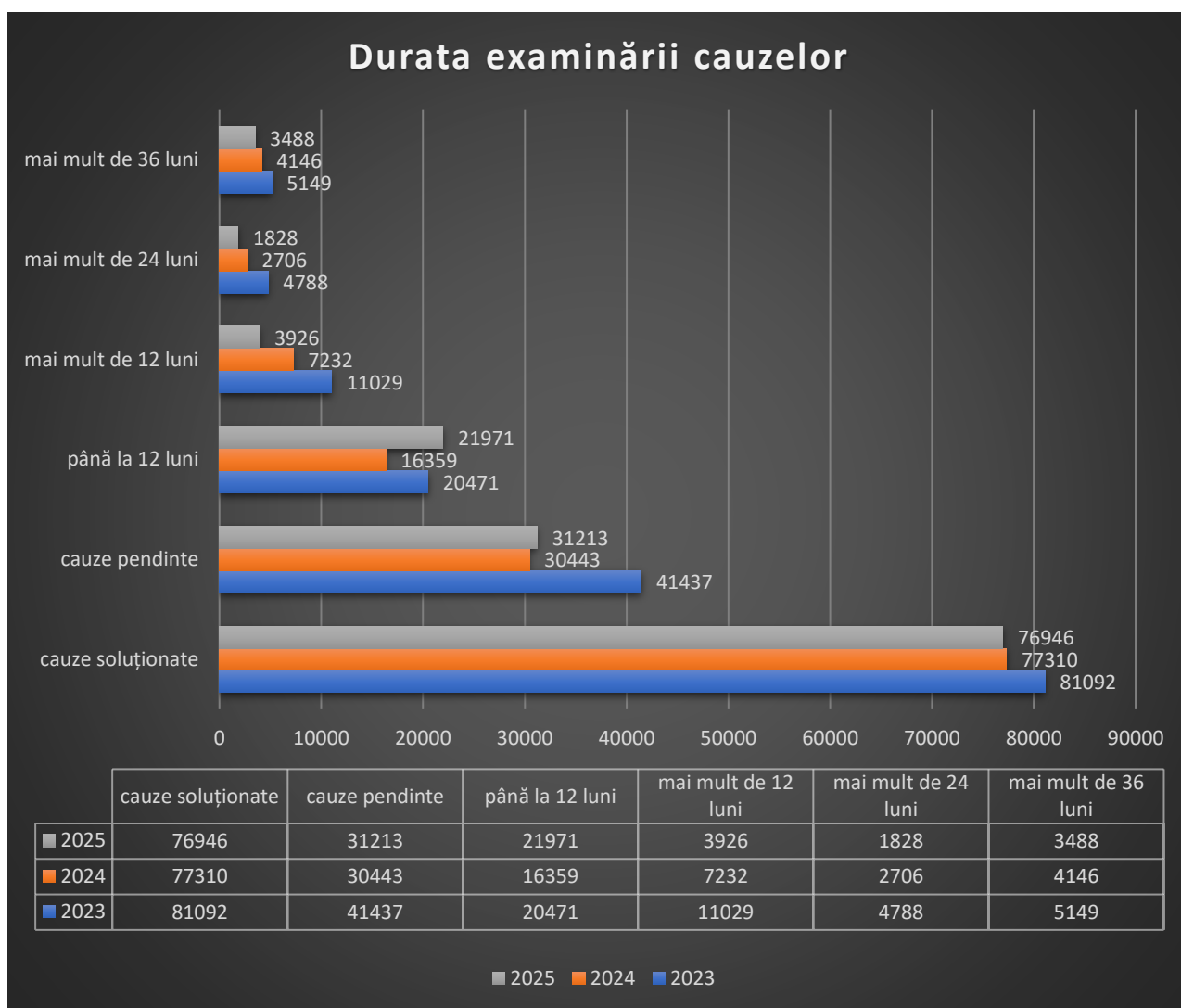
5.3. Durata dosarelor examinate

Durata de examinare a dosarelor reprezintă un indicator esențial al eficienței activității instanței judecătorești și al respectării principiului soluționării cauzelor într-un termen rezonabil, astfel cum este consacrat de legislația națională și de standardele europene în materie de justiție. Monitorizarea acestui indicator permite evaluarea capacității instanței de a gestiona volumul de cauze repartizate, de a asigura un echilibru adecvat între celeritate și calitatea actului de justiție, precum și de a identifica eventualele disfuncționalități în procesul de examinare a dosarelor.

În cadrul prezentului capitol este analizată durata dosarelor examinate, prin raportare la structura cauzelor soluționate și a celor pendinte la sfârșitul anului, în funcție de intervalele de timp de soluționare. Analiza are drept scop evidențierea tendințelor înregistrate pe parcursul perioadei de raportare, precum și evaluarea impactului măsurilor manageriale și organizatorice adoptate pentru reducerea duratei de examinare a cauzelor, în special a celor cu vechime sporită.

Rezultatele prezentate oferă o imagine de ansamblu asupra modului în care instanța a urmărit îmbunătățirea performanței judiciare și consolidarea încrederii justițiabililor, prin asigurarea unui proces echitabil și eficient, desfășurat într-un termen rezonabil.

Perioada	Cauze soluționate	Cauze pendinte la sfârșitul anului	până la 12 luni	mai mult de 12 luni	mai mult de 24 luni	mai mult de 36 luni
2023	81092	41437	20471	11029	4788	5149
2024	77310	30443	16359	7232	2706	4146
2025	76946	31213	21971	3926	1828	3488



În perioada de referință 2023–2025, analiza datelor statistice privind cauzele soluționate și cauzele pendinte la sfârșitul anului relevă evoluții semnificative atât sub aspect cantitativ, cât și structural, în funcție de durata de soluționare a dosarelor.

Din punctul de vedere al cauzelor soluționate, se constată o ușoară diminuare a volumului anual, de la 81.092 cauze în anul 2023, la 77.310 cauze în anul 2024 și, respectiv, 76.946 cauze în anul 2025. Această evoluție trebuie analizată în corelație cu măsurile orientate spre gestionarea eficientă a stocului de cauze pendinte, în special a celor cu durată mare de soluționare.

Referitor la cauzele pendinte la sfârșitul anului, se remarcă o reducere semnificativă în anul 2024 (30.443 cauze), comparativ cu anul 2023 (41.437 cauze), urmată de o ușoară creștere în anul 2025 (31.213 cauze). Cu toate acestea, nivelul înregistrat în anul 2025 rămâne considerabil inferior celui din anul 2023, indicând o tendință generală de optimizare a stocului de dosare.

Analiza structurii cauzelor pendinte în funcție de durata de soluționare evidențiază numărul cauzelor pendinte cu o durată de până la 12 luni, care a scăzut de la 20.471 în anul 2023 la 16.359 în anul 2024, înregistrând însă o creștere în anul 2025, până la 21.971 cauze. Această evoluție reflectă o acumulare preponderentă de dosare recente, aflate încă în termen rezonabil de soluționare.

Cauzele pendinte cu o durată mai mare de 12 luni au cunoscut o diminuare constantă, de la 11.029 cauze în anul 2023, la 7.232 cauze în anul 2024 și la 3.926 cauze în anul 2025.

Numărul cauzelor pendinte cu o durată mai mare de 24 luni a fost redus progresiv, de la 4.788 cauze în anul 2023, la 2.706 cauze în anul 2024 și la 1.828 cauze în anul 2025.

Cauzele pendinte cu o durată mai mare de 36 luni au înregistrat, de asemenea, o tendință descendentă, de la 5.149 cauze în anul 2023, la 4.146 cauze în anul 2024 și la 3.488 cauze în anul 2025.

În concluzie, datele statistice analizate demonstrează o îmbunătățire constantă a structurii stocului de cauze pendinte, prin reducerea semnificativă a dosarelor cu durată mare și foarte mare de soluționare. Chiar dacă volumul cauzelor soluționate a înregistrat o ușoară scădere, aceasta este compensată de eficientizarea gestionării cauzelor vechi și de orientarea activității instanței spre respectarea principiului soluționării cauzelor într-un termen rezonabil.

Durata examinării cauzelor pe categorii în perioada raportată:

Tipul cauzelor	Cauze soluționate	Cauze pendinte	până la 12 luni	mai mult de 12 luni	mai mult de 24 luni	mai mult de 36 luni
Total cauze civile	24895	10182	7632	1096	544	910
Divorțul	40	28	17	8		3
Repunerea în funcție a celor eliberați	1062	495	419	32	2	42
Total cauze comerciale	3353	4102	1687	767	476	1172
Total cauze contencios administrativ	5109	2653	1707	516	221	209
Total cauze penale	33827	6060	3558	980	453	1069
Omorul intenționat	24	26	11	5	1	9
Jaful/tâlhăria	704	962	510	191	83	178
Total cauze contravenționale	9762	5039	4510	418	78	33
Total	76946	28036	19094	3777	1772	3393

Analiza structurii cauzelor soluționate și pendinte, repartizată pe tipuri de materii, oferă o imagine detaliată asupra duratei de examinare a dosarelor și a modului în care instanța gestionează volumul de activitate în funcție de specificul fiecărei categorii de cauze.

În materia civilă, au fost soluționate 24.895 cauze, iar la sfârșitul perioadei de raportare se aflau pendinte 10.182 cauze. Majoritatea acestora, respectiv 7.632 cauze, se încadrează în termenul de până la 12 luni, ceea ce indică o durată de examinare rezonabilă pentru o pondere semnificativă a dosarelor civile. Totodată, se menține un număr de 1.096 cauze cu o durată mai mare de 12 luni, dintre care 544 cauze depășesc 24 de luni, iar 910 cauze au o vechime mai mare de 36 de luni, situație explicabilă

prin complexitatea sporită a unor litigii civile și prin necesitatea administrării unui volum mare de probe.

În domeniul contenciosului administrativ, instanța a soluționat 5.109 cauze, având în evidență 2.653 cauze pendinte. Dintre acestea, 1.707 cauze se încadrează în termenul de până la 12 luni, iar restul sunt repartizate în categoriile de durată mai mare de 12, 24 și 36 de luni (516, 221 și, respectiv, 209 cauze).

În materia penală au fost soluționate 33.827 cauze, iar 6.060 cauze se aflau pendinte la sfârșitul perioadei de raportare. Majoritatea acestora (3.558 cauze) se încadrează în termenul de până la 12 luni. Totodată, se menține un număr de 980 cauze cu o durată mai mare de 12 luni, 453 cauze care depășesc 24 de luni și 1.069 cauze cu o vechime mai mare de 36 de luni.

În materia contravențională au fost soluționate 9.762 cauze, iar 5.039 cauze se aflau pendinte la sfârșitul perioadei de raportare. Majoritatea acestora (4.510 cauze) se încadrează în termenul de până la 12 luni, iar numărul cauzelor cu durată mai mare de 24 și 36 de luni este nesemnificativ (78 și, respectiv, 33 cauze), ceea ce reflectă caracterul accelerat al procedurilor contravenționale.

În ansamblu, analiza pe tipuri de materii evidențiază faptul că instanța reușește să mențină majoritatea cauzelor pendinte în termene rezonabile de examinare. Cauzele comerciale și o parte dintre cele penale se remarcă printr-o durată mai mare de examinare, determinată de complexitatea obiectivă a acestora. Rezultatele obținute confirmă orientarea constantă a instanței spre reducerea duratei de soluționare și gestionarea eficientă a stocului de dosare, cu respectarea standardelor naționale și europene privind termenul rezonabil.

6. DIMENSIUNI ALE CALITĂȚII ACTULUI DE JUSTIȚIE

6.1. Indicatori cheie pentru calitate

În vederea evaluării calității activității instanței, conținutul informațional al prezentului raport anual este fundamentat pe un set de indicatori-cheie, stabiliți în conformitate cu metodologia CEPEJ și calculați pe baza datelor colectate din sistemul informațional PIGD. În acest context, sunt analizați următorii indicatori principali: rata apelurilor raportată la numărul deciziilor emise (RA), care exprimă frecvența cu care hotărârile judecătorești sunt contestate; rata deciziilor anulate raportată la numărul deciziilor emise (RDA), indicator ce reflectă frecvența anulării hotărârilor judecătorești de către instanțele ierarhic superioare și rata deciziilor modificate raportată la numărul deciziilor emise (RDM), care evidențiază frecvența modificării hotărârilor judecătorești de către jurisdicțiile superioare, aceasta reprezentând un impact mai puțin radical decât anularea.

6.1.1. Rata apelurilor în raport cu numărul deciziilor emise (RA)

Formula de calcul: $\% = \frac{\text{decizii sau hotărâri atacate cu apel sau recurs}}{\text{total decizii sau hotărâri emise}} \times 100 \%$.

Definiție: Rata Apelurilor este considerată ca fiind rata exprimată în procente a hotărârilor/deciziilor judecătorești contestate cu apel/recurs, în raport cu numărul total al deciziilor date într-o anumită perioadă de timp.

Scop: Acest indicator arată calitatea actului de justiție. Totodată, prin intermediul lor obținem date care contribuie la evaluarea eficienței judecătorilor. Totodată, acest indicator se analizează în corelație cu alți indicatori, or reușita recursului poate să nu aibă legătură cu calitatea dezbaterilor inițiale, ci să fie bazată pe alte considerente, precum o interpretare diferită a legii de către instanță din motive pozitive sau negative, etc.

Judecătoria	Rata deciziilor atacate cu apel/recurs	Apelurile depuse	Numărul hotărârilor instanței de fond
Judecătoria Chișinău	26,23	9638	36747

6.1.2. Rata deciziilor anulate în raport cu numărul deciziile emise (RDA)

Formula de calcul: $\% = \text{decizii sau hotărâri modificate sau anulate de instanța de apel sau recurs} / \text{total decizii sau hotărâri emise} \times 100 \%$.

Definiție: Rata deciziilor modificate/anulate constituie rata exprimată în procente a deciziilor judecătorești modificate/anulate de instanța ierarhic superioară, în raport cu numărul total al deciziilor adoptate într-o anumită perioadă de timp.

Scop: Indicatorul oferă date care permit o evaluare a calității actului de justiție în instanțe din punctul de vedere a modului în care au fost tratate hotărârile de către instanțele superioare. Totuși, acești indicatori reflectă potențialul limitat al statisticilor judiciare existente, în vederea evaluării calității deciziilor. Rata deciziilor contestate și rata recursurilor favorabile (care determină modificarea sau anularea deciziilor contestate) urmează a fi interpretată cu atenție.

Judecătoria	Rata deciziilor anulate cu apel/recurs	Dosare soluționate	Numărul deciziilor anulate
Judecătoria Chișinău	2,05	76911	1574

6.1.3. Rata deciziilor modificate în raport cu numărul deciziilor emise (RDM)

Formula de calcul: $\% = \text{decizii sau hotărâri modificate sau anulate de instanța de apel sau recurs} / \text{total decizii sau hotărâri emise} \times 100 \%$.

Definiție: Rata deciziilor modificate/anulate constituie rata exprimată în procente a deciziilor judecătorești modificate/anulate de instanța ierarhic superioară, în raport cu numărul total al deciziilor adoptate într-o anumită perioadă de timp.

Scop: Indicatorul oferă date care permit o evaluare a calității actului de justiție în instanțe din punctul de vedere a modului în care au fost tratate hotărârile de către instanțele superioare. Totuși, acești indicatori reflectă potențialul limitat al statisticilor judiciare existente, în vederea evaluării calității

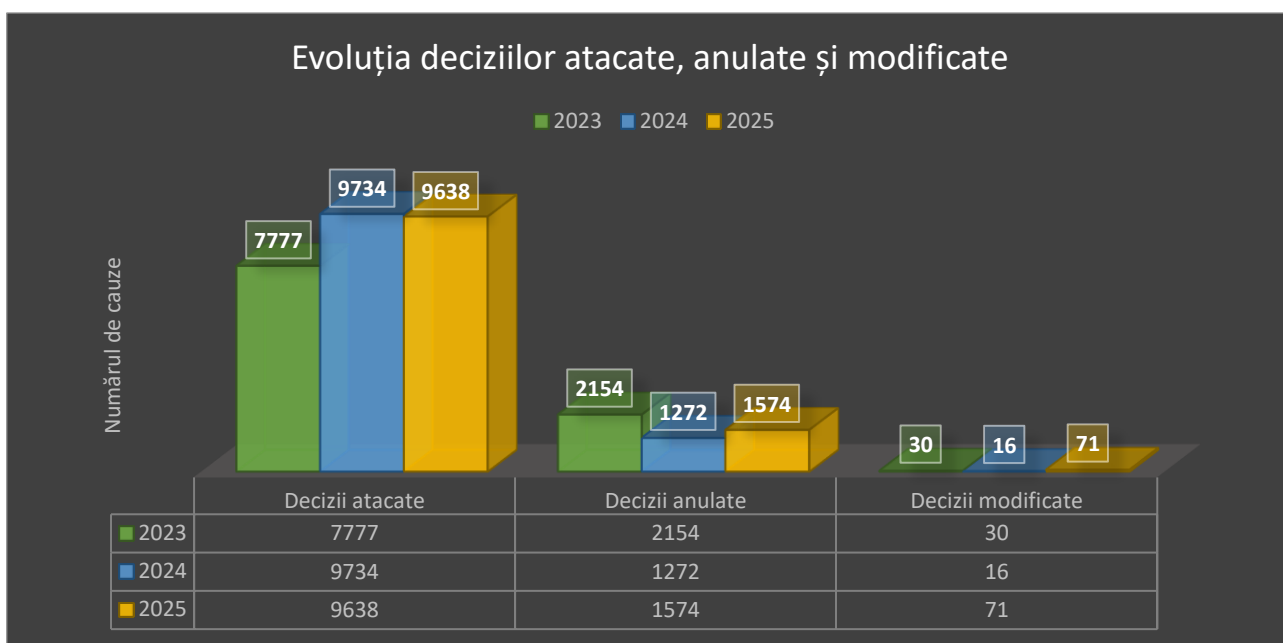
deciziilor. Rata deciziilor contestate și rata recursurilor favorabile (care determină modificarea sau anularea deciziilor contestate) urmează a fi interpretată cu atenție.

Judecătoria	Rata deciziilor modificate cu apel/recurs	Dosare soluționate	Numărul deciziilor modificate
Judecătoria Chișinău	0,09	76911	71

Tabel: Rata apelurilor, deciziilor anulate și deciziilor modificate (2023-2025)

Anul	Decizii atacate	Decizii anulate	Decizii modificate	RA (%)	RDA (%)	RDM (%)
2023	7777	2154	30	19,87	2,66	0,04
2024	9734	1272	16	26,26	1,65	0,02
2025	9638	1574	71	26,23	2,05	0,09

Grafic: Evoluția deciziilor atacate, anulate și modificate



În perioada 2023–2025, Judecătoria Chișinău a înregistrat o evoluție a indicatorilor privind contestarea și modificarea deciziilor. Numărul deciziilor atacate a crescut semnificativ în 2024, ajungând la 9.734, față de 7.777 în 2023, iar în 2025 se menține la un nivel apropiat, de 9.638. Această tendință reflectă o creștere a frecvenței apelurilor, în special în 2024, urmată de stabilizare în anul următor.

În ceea ce privește calitatea deciziilor, rata deciziilor anulate (RDA) a scăzut în 2024 la 1,65%, comparativ cu 2,66% în 2023, semnalând o consolidare a fundamentării hotărârilor instanței. În 2025,

această rată a crescut ușor la 2,05%, menținându-se totuși la un nivel scăzut. Rata deciziilor modificate (RDM) a rămas foarte redusă în 2023 și 2024, însă în 2025 s-a înregistrat o creștere la 0,09%, indicând că unele decizii au necesitat ajustări ulterioare.

Per ansamblu, deși numărul apelurilor a crescut în perioada analizată, instanța a continuat să asigure un nivel ridicat de corectitudine și stabilitate a deciziilor. Creșterea ușoară a deciziilor modificate în 2025 sugerează importanța menținerii și consolidării procedurilor interne de verificare a calității hotărârilor, pentru a asigura un nivel constant de încredere în actul de justiție.

6.2. Alte aspecte ce țin asigurarea serviciilor de înaltă calitate

6.2.1. Accesul la justiție

Unul dintre obiectivele permanente urmărite de către Judecătoria Chișinău îl constituie asigurarea respectării transparenței și garantarea principiului liberului acces la justiție pentru fiecare cetățean.

Transparența și accesul liber la justiție reprezintă principii fundamentale într-un stat de drept. În Republica Moldova, aceste valori au stat în centrul reformelor judiciare și al dezbaterilor publice din ultimii ani, având drept scop consolidarea încrederii cetățenilor în sistemul judiciar și respectarea drepturilor fundamentale ale acestora.

În ceea ce privește transparența, aceasta se materializează prin accesul publicului la informațiile referitoare la activitatea instanțelor, la procesele judiciare și la hotărârile adoptate. La nivelul Judecătoriei Chișinău au fost întreprinse multiple măsuri în vederea sporirii transparenței, dintre care se evidențiază:

- Publicarea hotărârilor judecătorești, care sunt disponibile pe Portalul Național al Instanțelor de Judecată (www.jc.instante.justice.md), facilitând astfel accesul cetățenilor, avocaților și altor participanți la proces la modul în care sunt soluționate cauzele;
- Caracterul public al ședințelor de judecată, cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege (de exemplu, pentru protejarea confidențialității sau a intereselor minorilor);
- Digitalizarea justiției, prin implementarea dosarului electronic și a altor instrumente digitale, contribuind la reducerea birocrăției și la asigurarea unei transparențe sporite în gestionarea cauzelor.

Accesul liber la justiție este garantat de Constituția Republicii Moldova și implică dreptul oricărei persoane de a solicita protecția drepturilor și intereselor sale legitime în fața instanțelor de judecată. Totuși, există câteva provocări și progrese, printre care este asistența juridică garantată de stat, astfel cetățenii cu venituri reduse sau cei aflați în situații vulnerabile beneficiind de asistență juridică gratuită prin intermediul Oficiului Avocatului Poporului sau altor instituții specializate, reducerea costurilor judiciare, taxele judiciare rămân un obstacol pentru unele categorii de cetățeni, deși există scutiri sau reduceri pentru anumite cazuri.

Deși Judecătoria Chișinău a făcut progrese în ceea ce privește transparența și accesul la justiție, există încă provocări semnificative. Una din cele mai semnificative provocări este lipsa de resurse. Sistemul

judiciar se confruntă cu lipsa resurselor umane și materiale, ceea ce afectează eficiența și calitatea actului de justiție.

Pe parcursul perioadei de raportare, în vederea sporirii transparenței procedurii de judecată, ședințele de judecată sunt înregistrate prin intermediul SRS Femida, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind înregistrarea audio a ședințelor de judecată, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.338/13 din 12 aprilie 2013. Totodată, din considerentul că nu toate sălile de ședință sunt dotate cu echipamente SRS Femida, la înregistrarea audio a ședințelor de judecată sunt utilizate reportofoanele, înregistrările audio ulterior fiind plasate și păstrate în Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor.

Tabel: raportul statistic privind înregistrarea audio/videoconferință a ședințelor de judecată pentru anul 2025

Nr. ședințe conform PIGD care au avut loc	Nr. ședințe înregistrate audio (2=3+4)	Nr. ședințe înregistrate audio cu Femida	Nr. de ședințe înregistrate audio cu reportofon	Nr. ședințelor fără rezultat setat în sistem vs Nr. ședințelor planificate conform	Nr. ședințelor înregistrate audio în sistem vs Nr. ședințelor cu întocmirea mențiunilor în procesul - verbal	Nr. ședințe desfășurate prin videoconferință
1	2	3	4	5	6	7
136367	127735	41638	86097	0,98 %	99,95 %	3639

În anul 2025, Judecătoria Chișinău a desfășurat un număr total de 136.367 ședințe conform PIGD, dintre care majoritatea au fost înregistrate audio, respectiv 127.735 ședințe, ceea ce reflectă un grad foarte ridicat de respectare a procedurilor în activitatea instanței.

Din totalul ședințelor audio, aproximativ 32,6% au fost înregistrate cu sistemul Femida, în timp ce 67,4% au fost înregistrate cu reportofon. Aceasta indică faptul că, deși sistemul Femida este utilizat, o parte semnificativă a înregistrărilor încă depinde de metode tradiționale, ceea ce sugerează posibilitatea de a extinde utilizarea tehnologiei moderne pentru creșterea eficienței și acurateții înregistrărilor.

Calitatea gestionării datelor în sistemul instanței este foarte ridicată. Doar 0,98% dintre ședințe nu au avut rezultat setat în sistem comparativ cu numărul ședințelor planificate, iar 99,95% din ședințele înregistrate audio au fost corelate cu mențiunile întocmite în procesul-verbal.

Totodată, la Judecătoria Chișinău s-a înregistrat un număr mare de ședințe desfășurate prin videoconferință – 3639 la număr.

Per ansamblu, raportul evidențiază că Judecătoria Chișinău a menținut în anul 2025 un nivel ridicat de transparență și corectitudine în desfășurarea ședințelor, cu un grad foarte bun de înregistrare audio și o gestionare eficientă a datelor.

Hotărârile emise de către judecătorii Judecătoriei Chișinău sunt publicate pe pagina web a instanței în conformitate cu cerințele Regulamentului cu privire la publicarea hotărârilor judecătorești pe pagina web, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.658/30 din 10 octombrie 2017, cu unele excepții prevăzute de prezentul regulament.

Tabel: Raportul statistic privind numărul hotărârilor publicate pe pagina web pentru anul 2025

Categoriea		Civil	Penal	Contravențional	Total
Fără mențiunea „disponibilă pentru publicare”		434	46	24	504
Cu mențiunea „disponibilă pentru publicare”	Nepublicate	25	0	2	27
	Publicate	32306	3080	8118	43504
Total disponibile pentru publicare					43531
Total hotărâri pronunțate					44035
Nepublicate din total emise (%)					1,21%
Publicate din disponibile de publicare (%)					99,94%
Nepublicate din disponibile de publicare (%)					0,06%

În anul 2025, activitatea de publicare a hotărârilor judecătorești pe pagina web a instanței evidențiază un nivel foarte ridicat de transparență și conformare cu cerințele legale privind accesul publicului la actul de justiție. Din totalul de 44.035 hotărâri pronunțate, 43.531 hotărâri au fost marcate cu mențiunea „disponibilă pentru publicare”.

În ceea ce privește hotărârile fără mențiunea „disponibilă pentru publicare”, au fost înregistrate 504 hotărâri, dintre care cele mai multe aparțin materiei civile (434 hotărâri), urmate de cele din materie penală (46 hotărâri) și contravențională (24 hotărâri). Aceste situații sunt justificate, de regulă, de existența unor restricții legale.

Din categoria hotărârilor disponibile pentru publicare, un număr total de 43.504 hotărâri au fost efectiv publicate, respectiv 32.306 hotărâri civile, 3.080 hotărâri penale și 8.118 hotărâri contravenționale. Numărul hotărârilor disponibile, dar nepublicate, este de 27 hotărâri (25 civile și 2 contravenționale), fără a se înregistra astfel de cazuri în materia penală.

Analiza procentuală confirmă eficiența procesului de publicare: doar 1,21% din totalul hotărârilor pronunțate nu au fost publicate, iar din hotărârile disponibile pentru publicare, 99,94% au fost publicate efectiv, în timp ce doar 0,06% au rămas nepublicate.

Aceste date demonstrează o rată aproape integrală de publicare a hotărârilor judecătorești, consolidând principiile transparenței, responsabilității și accesului liber la informația de interes public, precum și eficiența mecanismelor interne de gestionare și publicare a actelor judiciare în anul de referință.

6.2.2. Informația privind cauzele înregistrate prin intermediul e-dosar judiciar

Potrivit Hotărârii Consiliului Superior al Magistraturii nr.299/20 din 04 iunie 2024, Judecătoria Chișinău a fost desemnată în calitate de instanță-pilot a aplicației informatice e-Dosar judiciar.

În urma analizei datelor extrase din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor, comunicăm următoarele date relevante, după cum urmează.

Tabel: Datele privind înregistrarea/examinarea cauzelor prin intermediul Sistemului Informațional e-Dosar Judiciar

Perioada	Total cereri înregistrate	Încheieri				Hotărâri	Cauze pendinte
		Nu s-a dat curs	Restituite	Încetarea procesului	Scoase de pe rol		
2024	38	1	12	5	0	5	15
2025	71	1	21	2	1	16	30

Analiza comparativă a datelor pentru anii 2024 și 2025 evidențiază o creștere semnificativă a numărului total de cereri înregistrate, de la 38 în anul 2024 la 71 în anul 2025, ceea ce reprezintă o majorare. Această evoluție indică o intensificare a activității în domeniul vizat, precum și o creștere a gradului de adresabilitate către instanță.

În ceea ce privește cererile pentru care nu s-a dat curs, numărul acestora a rămas constant în ambii ani analizați (1 cerere/an), fapt ce sugerează menținerea unor criterii stabile de examinare preliminară a cererilor. Numărul cererilor restituite a înregistrat o creștere de la 12 în anul 2024 la 21 în anul 2025, evoluție care poate fi explicată atât prin volumul mai mare de cereri depuse, cât și prin persistența unor neconformități procedurale în actele înaintate de justițiabili. În ceea ce privește încetarea procesului, se constată o scădere de la 5 cazuri în anul 2024 la 2 cazuri în anul 2025. Categoria cauzelor scoase de pe rol a înregistrat un nivel redus în perioada analizată, fiind consemnat 0 cauze în anul 2024 și 1 cauză în anul 2025.

Numărul hotărârilor pronunțate a înregistrat o creștere semnificativă, de la 5 cauze soluționate prin hotărâre în anul 2024 la 16 cauze în anul 2025. Această evoluție reflectă intensificarea activității de examinare pe fond a cererilor, precum și o orientare sporită către soluționarea definitivă a cauzelor, în contextul creșterii volumului total de cereri înregistrate.

În ceea ce privește cauzele pendinte, numărul acestora a crescut de la 15 la 30, dublarea acestui indicator fiind direct corelată cu majorarea volumului total de cereri înregistrate în anul 2025. Această tendință evidențiază necesitatea continuării măsurilor orientate spre eficientizarea procesului de examinare și reducerea stocului de cauze aflate pe rol.

Per ansamblu, datele analizate relevă o dinamică ascendentă a volumului de activitate în anul 2025, însoțită de o diversificare a soluțiilor procedurale aplicate, ceea ce confirmă atât creșterea complexității activității instanței, cât și necesitatea adaptării continue a resurselor și procedurilor de lucru.

În concluzie, remarcăm că implementarea Sistemului Informațional e-Dosar Judiciar a facilitat depunerea și gestionarea cauzelor, contribuind la digitalizarea proceselor judiciare. Pentru implementarea mai amplă a Sistemului Informațional e-Dosar Judiciar este necesară organizarea de sesiuni de instruire sau ghiduri pentru utilizatori, pentru a reduce rata cererilor restituite, monitorizarea periodică a cauzelor aflate în examinare pentru a asigura respectarea termenelor procedurale, continuarea eforturilor pentru consolidarea digitalizării actului de justiție și pentru îmbunătățirea comunicării cu părțile implicate. Utilizarea Sistemului Informațional e-Dosar Judiciar reprezintă un pas important în modernizarea și eficientizarea activității Judecătoriei Chișinău, cu perspective de dezvoltare continuă în anii următori.

6.2.3. Evenimente, întruniri, instruire internă.

✚ În perioada februarie – iulie 2025, în scopul consolidării sistemului de control intern managerial (CIM), expertul în managementul organizațional și Control Intern Managerial, doamna Viorica Verdeș, a desfășurat un amplu program de instruire destinat personalului responsabil de implementarea CIM în cadrul Judecătoriei Chișinău. Instruirea a avut ca tematică principală dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților în domeniul CIM, în conformitate cu prevederile Legii nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern.



Pe parcursul activităților, au fost abordate subiecte esențiale pentru buna funcționare a sistemului CIM, precum: actualizarea și formalizarea procedurilor interne, identificarea și evaluarea riscurilor instituționale, stabilirea măsurilor de control aferente fiecărui proces, monitorizarea implementării acestora și elaborarea rapoartelor de progres.

În urma instruirii, procesul de documentare și implementare a CIM a fost finalizat cu succes. Astfel, au fost elaborate toate actele necesare, inclusiv fișele proceselor, procedurile operaționale, registrele de riscuri, planul de măsuri și alte documente relevante, care vor contribui la asigurarea unui management eficient și transparent al activității instituționale.

Finalizarea acestui proces reprezintă un pas important în direcția îmbunătățirii continue a managementului instituțional, promovând transparența, eficiența, responsabilitatea și buna guvernare în cadrul Judecătoriei Chișinău.

✚ Judecătoria Chișinău a primit în vizită, la 24 ianuarie 2025, o delegație formată din membri ai Consiliului Superior al Magistraturii din România, alături de directorul Institutului Național al Magistraturii din România, Simona-Camelia Marcu, precum și delegația Consiliului Superior al Magistraturii din Republica Moldova, condusă de președintele Sergiu Caraman.

În cadrul vizitei, oaspeții au fost informați cu privire la activitatea și organizarea Judecătorei Chișinău, modul de desfășurare a justiției, cadrul legislativ al Republicii Moldova și cerințele pentru ocuparea funcțiilor publice în cadrul instanței. Totodată, au fost discutate provocările cu care se confruntă instanța, inclusiv volumul mare de dosare, suprasolicitarea magistraților și fluctuația personalului administrativ, factori ce influențează activitatea instanței.



Această vizită marchează un pas important în întărirea relațiilor de cooperare dintre instituțiile din domeniul justiției, contribuind la dezvoltarea profesională a celor implicați. Colaborarea reflectă un angajament comun pentru excelență și transparență în desfășurarea actului de justiție.

La data de 11 februarie 2025, în incinta sediului Centru, a avut loc o întâlnire între conducerea instanței CU reprezentanții Centrului Național de Expertize Judiciare și ai Agenției Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească.

Scopul principal al discuțiilor a fost clarificarea procedurilor de dispunere a expertizelor judiciare, identificarea posibilelor lacune sau neclarități în acest proces, care ar putea afecta eficiența întregului sistem, precum și stabilirea unor modalități mai eficiente de selecție și desemnare a experților. În acest context, s-a subliniat importanța ca experții să corespundă cerințelor specifice fiecărui caz, având în vedere competența și specializarea necesare.



Un alt punct important al întâlnirii a fost formularea unor recomandări pentru stabilirea unui cadru eficient pentru întrebările adresate expertului, pentru a asigura claritatea și relevanța acestora în scopul obținerii unui raport de expertiză complet și pertinent. Totodată, au fost discutate mecanismele de coordonare pentru gestionarea dosarelor ce necesită expertize, în vederea respectării termenelor și procedurilor legale.

În cadrul ședinței, au fost expuse provocările întâmpinate în practica judiciară în domeniul expertizelor judiciare, iar participanții au subliniat necesitatea reglementării legislative, pentru a ameliora problemele identificate.

Întrevederea a evidențiat relevanța cooperării interinstituționale și a adoptării celor mai bune practici în domeniul expertizelor judiciare, pentru punerea în aplicare eficientă a legislației.

La 25 februarie 2025, reprezentantul Autorității Naționale de Integritate, domnul Armașu Vitalie, a informat magistrații și funcționarii publici ai Judecătoriei Chișinău cu privire la obligativitatea depunerii declarației de avere și interese



personale – atât anual, cât și la eliberare din funcție, angajare sau reangajare – subliniind importanța respectării termenelor legale de depunere.

În cadrul instruirii, participanții au adresat multiple întrebări referitoare la completarea secțiunilor privind serviciile procurate, bunurile deținute cu titlu de proprietate, valoarea de piață a acestora și alte aspecte specifice procesului de declarare.

La 11 martie 2025, în incinta Direcției de Arhivă Chișinău a avut loc o întrevedere între reprezentanții Judecătoriei Chișinău și conducerea Direcției de Arhivă Chișinău. Scopul principal al acestei întrevederi a fost evaluarea modului de organizare și funcționare a serviciului arhivistic, cu accent pe îmbunătățirea condițiilor de păstrare a documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic de Stat și optimizarea aplicării prevederilor ce reglementează arhivele Republicii Moldova.

În cadrul discuțiilor, au fost abordate mai multe provocări legate de organizarea și funcționarea sistemului arhivistic, inclusiv monitorizarea păstrării și utilizării documentelor arhivate; îmbunătățirea proceselor de supraveghere și sprijin în ținerea lucrărilor de secretariat –



elaborarea documentelor privind nimicirea materialelor dosarelor păstrate în arhivele Judecătoriei

Chișinău; standardele de amenajare a spațiilor destinate păstrării arhivei; consolidarea colaborării interinstituționale.

Pe parcursul întreprinderii, au fost identificate soluții viabile pentru optimizarea activității Serviciului Arhivă și pentru o colaborare mai eficientă între Judecătoria Chișinău și Direcția de Arhivă Chișinău. De asemenea, participanții au manifestat deschidere pentru continuarea discuțiilor și schimbului de bune practici în acest domeniu.

La 27 martie 2025, în incinta sediului Central al Judecătoriei Chișinău, s-a desfășurat seminarul informativ cu tema „Asigurarea regimului secret în cadrul autorității publice. Operarea eficientă a informațiilor restricționate”.

Evenimentul a fost organizat cu participarea reprezentanților Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova, care au oferit magistraților și funcționarilor publici ai Judecătoriei Chișinău informații esențiale privind procedurile de secretizare și desecretizare a informațiilor; cerințele față de autoritățile publice și personalului acestora în protejarea secretului de stat; modul de acces, evidență, procesare, utilizare și distrugere a informațiilor clasificate, precum și măsurile necesare pentru securizarea și protecția secretului de stat.



Pe parcursul instruirii, participanții au adresat multiple întrebări referitoare la aplicarea normelor privind regimul secret și la alte aspecte specifice activității instituției.

La data de 28 martie 2025, în incinta sediului Central al Judecătoriei Chișinău a avut loc instruirea cu tematica Măsurile de asigurare a integrității instituționale, organizată de către Centrul Național Anticorupție, în scopul promovării culturii integrității instituționale și profesionale, aprofundarea cunoașterii cadrului normativ de reglementare a integrității funcționarului public, prevenirea corupției în serviciul public, etica funcționarului public, cât și Codul de conduită.

Astfel, angajații instanței de judecată s-au familiarizat cu influența necorespunzătoare – procedura de comunicare, evidență și tratare, regimul juridic al cadourilor, avertizorii de integritate – modalitățile de dezvăluire a practicilor ilegale și protecția avertizorilor de integritate, evaluarea integrității instituționale – etapele evaluării, autorizarea și



realizarea testării integrității profesionale, cazierul de integritate profesională – modul de înregistrare, evidență și solicitare, mecanismul de protecție al avertizorilor de integritate, etica și deontologia profesională a angajaților instanței de judecată, regimul juridic al declarării averii și intereselor personale, regimul juridic al conflictelor de interese, regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor de ierarhie și al limitărilor de publicitate.

Instruirea a avut ca obiectiv general sensibilizarea angajaților din cadrul instanței de judecată, în raport cu rigorile integrității și mecanismele de denunțare a manifestărilor de corupție.

✚ La data de 23 mai 2025, în incinta IP Colegiul „Alexei Mateevici” din municipiul Chișinău, a avut loc o ședință comună cu genericul: „Importanța și eficiența stagiilor de practică realizate de către elevi în cadrul instanțelor de judecată”. La eveniment au participat judecători și colaboratori ai Judecătoriei Chișinău, reprezentanți ai instituției de învățământ, cadre didactice, elevi și absolvenți ai colegiului.



În cadrul ședinței au fost abordate aspecte relevante privind rolul esențial al experienței practice în formarea viitorilor specialiști în domeniul juridic, identificarea direcțiilor de consolidare a cooperării interinstituționale, posibilitățile de participare la concursurile de angajare pentru absolvenții, elevii din ultimul an de studii, precum și modalitățile de accedere în funcțiile judiciare.

Absolvenții Colegiului „Alexei Mateevici” au avut oportunitatea de a participa activ la discuții, exprimându-și opiniile și așteptările privind accesul la stagii de practică relevante pentru parcursul lor profesional.

Evenimentul a avut ca scop promovarea unei colaborări durabile între instituțiile de învățământ și cele judiciare, precum și valorificarea oportunităților de carieră pentru elevi și absolvenți. Prin astfel de inițiative, se încurajează implicarea activă a tinerilor în domeniul justiției și se susține formarea unei noi generații de profesioniști dedicați sistemului juridic din Republica Moldova.

✚ La data de 26 mai 2025, elevii clasei a X-a din cadrul Liceului Teoretic “ORIZONT” au efectuat o vizită educativă la Judecătoria Chișinău, fiind însoțiți de către cadrele didactice.

Pe parcursul vizitei, elevii au explorat sediul Central al Judecătoriei Chișinău, specializat în materie de insolvență și lichidare, unde au avut ocazia să interacționeze direct cu judecători ai instanței.

Elevii au fost familiarizați cu structura sistemului judecătoresc din Republica Moldova, mecanismul de funcționare al instanțelor de judecată, procesul de înfăptuire a justiției, prevederile legale relevante, precum și cu cerințele necesare pentru a accede în funcția de judecător sau în alte funcții publice din cadrul instanței.



Totodată, participanții au beneficiat de un ghidaj informativ în interiorul instituției, fiind conduși prin diferite compartimente ale Judecătoriei, inclusiv sala de ședințe, Direcția de evidență și documentare, Arhiva. Reprezentanții instanței au răspuns cu deschidere întrebărilor adresate de elevi, remarcând interesul și curiozitatea manifestată de aceștia.

Activitatea face parte din eforturile continue de educare juridică a tinerilor și de apropiere a justiției de cetățeni, contribuind la formarea unei culturi juridice solide în rândul noii generații.

La data de 13 iunie 2025, la sediul Centru, a avut loc o ședință de lucru comună cu reprezentanții Inspectoratului General pentru Migrație al Republicii Moldova. Întâlnirea a fost organizată la solicitarea oficială a instituției menționate, în contextul dificultăților semnalate în procesul de prelungire, de către instanțele de judecată, a măsurii de luare în custodie publică a străinilor care nu pot fi îndepărtați din țară în termenele prevăzute de lege.



Discuțiile s-au axat pe clarificarea aspectelor practice și juridice ce derivă din aplicarea Capitolului VII¹ – „Procedura luării în custodie publică” din Legea nr. 200/2010 privind regimul străinilor în Republica Moldova. Scopul principal al întrevederii a fost identificarea unor mecanisme clare pentru asigurarea unei interpretări și aplicări unitare a normelor legale, în concordanță cu jurisprudența națională și internațională.

La data de 7 octombrie 2025, la sediul Centru al Judecătoriei Chișinău, a avut loc vizita expertului internațional în guvernanta digitală și e-Justiție, Karl Laas, aflat în Republica Moldova într-o misiune de evaluare menită să analizeze sprijinul la nivel sectorial pentru dezvoltarea e-Justiției, precum și să valorifice și să extindă inițiativele deja existente.

În cadrul întrevederii, la care au participat și reprezentanții Ministerului Justiției al Republicii Moldova și Agenției Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească, au fost abordate aspecte privind stadiul actual al digitalizării sectorului justiției din Republica Moldova. Reprezentanții Judecătoriei Chișinău au prezentat detalii despre sistemele informaționale utilizate în activitatea instanței, explicând modul de funcționare al acestora, precum și provocările și necesitățile de îmbunătățire și extindere pentru a răspunde eficient cerințelor sistemului judiciar și beneficiarilor serviciilor de justiție.



Discuțiile s-au axat pe gradul de interoperabilitate a sistemelor de e-Justiție, cu accent pe platformele e-Dosar și PIGD, fiind subliniată necesitatea actualizării, sincronizării, extinderii și interconectării acestora cu alte sisteme informaționale din sectorul justiției. Un alt subiect de interes l-a constituit progresul realizat în conceptualizarea proiectului E-Arhiva, ca parte a procesului de digitalizare a infrastructurii arhivistice naționale.

Misiunea expertului Karl Laas a fost desfășurată cu sprijinul unui proiect de asistență tehnică al Comisiei Europene, care contribuie la susținerea proceselor de transformare digitală a justiției în țările partenere, inclusiv în Republica Moldova.

La data de 08 octombrie 2025 a fost semnat acordul de colaborare privind efectuarea stagiilor de practică cu Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău, de către președintele interimar al Judecătoriei Chișinău, dl Constantin Damaschin, și directoarea Colegiului, dna Victoria Bercu.

Obiectul acordului este crearea unui cadru de cooperare durabil între instanța judecătorească și mediul educațional, care să contribuie la formarea competențelor profesionale ale elevilor, prin consolidarea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea abilităților practice necesare pentru o carieră în domeniul juridic.

În baza acestui parteneriat, elevii Colegiului vor avea oportunitatea de a efectua stagii de practică în cadrul Judecătoriei Chișinău, beneficiind de acces la activități relevante pentru pregătirea lor profesională, cum ar fi observarea procedurilor judiciare și a activității grefei, implicarea sub supraveghere în gestionarea documentelor și corespondenței oficiale, asistarea la desfășurarea ședințelor de judecată și participarea la redactarea proceselor-verbale, familiarizarea cu normele de confidențialitate, etica profesională și aplicarea tehnologiilor informaționale utilizate în sistemul judecătoresc.

Prin acest acord, Judecătoria Chișinău își reconfirmă deschiderea spre susținerea formării tinerei generații de specialiști, oferind un cadru practic și un mediu sigur pentru acumularea experienței necesare în domeniul juridic. Investind în educație și colaborând cu instituțiile de învățământ, contribuim la consolidarea unei justiții eficiente și transparente.



Judecătoria Chișinău adresează mulțumiri speciale Colegiului „Alexei Mateevici”, care prin specializarea grefierilor contribuie esențial la pregătirea tinerilor pentru cariere în sistemul judecătoresc. Mulți dintre absolvenții acestei instituții, după finalizarea studiilor, se încadrează în activitatea Judecătoriei Chișinău, devenind parte a echipei care sprijină buna funcționare a justiției.

La 15 și 16 octombrie 2025, reprezentanți ai Judecătoriei Chișinău au participat la activitatea intitulată „Promovarea voluntariatului în instanțele de judecată”, organizată de Facultatea de Drept a Universității de Stat din Moldova, în cadrul programului „Zilele Juristului 2025”.



Evenimentul a oferit studenților oportunitatea de a afla mai multe despre activitatea instanțelor de judecată, rolul

grefierilor și al judecătorilor în sistemul judiciar, precum și despre posibilitățile de implicare în activități de voluntariat și stagii de practică în cadrul Judecătoriei Chișinău.

Judecătorii și reprezentanții instanței de judecată au împărtășit studenților din experiența lor profesională, vorbind despre parcursul în sistemul judiciar, provocările profesiei și valorile care definesc misiunea judecătorului. A fost prezentat modul de organizare a activității instanței, oportunitățile de voluntariat și stagiile de practică oferite studenților Facultății de Drept.

Prin astfel de activități, Judecătoria Chișinău își reafirmă angajamentul de a promova transparența, educația juridică și implicarea tinerilor în viața judiciară. Colaborarea constantă cu mediul universitar contribuie la formarea unei noi generații de profesioniști ai dreptului, orientați spre integritate, responsabilitate și respect față de valorile justiției.

La data de 24 octombrie 2025, Judecătoria Chișinău a găzduit mai multe grupuri de studenți de la instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, în cadrul evenimentului dedicat „Zilei Ușilor Deschise”.

Pe parcursul vizitei, participanții au fost ghidați de către funcționarii Judecătoriei Chișinău, care le-au prezentat detalii relevante și interesante despre activitatea instanței. Studenții au avut posibilitatea să afle informații privind rezultatele obținute în procesul de implementare a reformei în domeniul justiției, modul de desfășurare a ședințelor de judecată, precum și funcționalitățile Portalului Național al Instanțelor de Judecată, care permite accesarea informațiilor și a dosarelor în format electronic.

Totodată, vizitatorii au fost familiarizați cu utilizarea Info-chioșcurilor amplasate în incinta instanței și au adresat întrebări angajaților și judecătorilor Judecătoriei Chișinău. Studenții au vizitat sălile de ședințe, Direcția de evidență și documentare procesuală, precum și arhiva instanței, având astfel ocazia să observe direct procesele administrative și judiciare interne.

De asemenea, în cadrul vizitei, tinerii au fost informați despre condițiile de accedere în funcția de judecător, activitatea instanțelor de judecată din Republica Moldova,



modul de înfăptuire a justiției și prevederile legislației naționale relevante.

Prin organizarea acestor vizite de informare, Judecătoria Chișinău își propune să promoveze transparența și deschiderea instituției față de societate, contribuind la consolidarea încrederii publice și la formarea unei percepții corecte și obiective asupra sistemului judecătoresc.

La 01 decembrie 2025, Judecătoria Chișinău a participat la Târgul stagiilor de practică, organizat de Academia de Studii Economice din Moldova în cadrul proiectului „Zilele Carierei”, ediția a VI-a, implementat de Serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră. Evenimentul s-a desfășurat la GLIA Impact HUB și a reunit numeroși studenți interesați de oportunități de practică, voluntariat și angajare.



Participarea Judecătoriei Chișinău a avut ca scop informarea tinerilor despre posibilitățile de efectuare a stagiilor de practică în cadrul instanței, prezentarea ofertelor de angajare disponibile, precum și a programelor de dezvoltare profesională dedicate viitorilor specialiști în domeniul juridic și administrativ.

Pe parcursul evenimentului, studenții au avut ocazia să discute direct cu reprezentanții instanței despre procedura de aplicare la stagiul, cerințele de admitere, sarcinile de bază ale funcțiilor, precum și etapele de depunere a dosarelor de participare. Totodată, au fost prezentate avantajele implicării în activitatea instanței și perspectivele de carieră în sistemul judecătoresc.

Judecătoria Chișinău apreciază interesul manifestat de studenți și rămâne deschisă colaborării cu instituțiile de învățământ superior în vederea susținerii formării profesionale a tinerilor specialiști.

La data de 10 decembrie 2025, la sediul Centru, a avut loc o întrevedere de lucru cu reprezentanții Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE/OECD), aflați în misiune în Republica Moldova în perioada 8–12 decembrie 2025 în cadrul proiectului „Sprijinirea reformelor din sectorul justiției în Republica Moldova”, cofinanțat de Uniunea Europeană și implementat în cooperare cu Ministerul Justiției.

Misiunea OCDE are drept obiectiv evaluarea independentă a Strategiei privind asigurarea independenței și integrității sectorului justiției pentru anii 2022–2025, inclusiv analiza gradului de realizare a rezultatelor preconizate și identificarea factorilor care au facilitat sau au îngreunat implementarea acestora.

În acest context, reprezentanta OCDE – doamna Martyna Wanat, expertul în evaluare – domnul Reza Lahidji, consultantul național – doamna Rodica Secrieru, au desfășurat două sesiuni de discuții de tip focus-group cu judecătorii instanței, precum și personalul secretariatului.

În cadrul întreprinderii au fost abordate aspecte privind implementarea măsurilor prevăzute în Strategie, impactul acestora asupra independenței și integrității sistemului judecătoresc, volumul de lucru, eficiența administrării justiției, procesele administrative, digitalizarea și alte



elemente operaționale relevante. Discuțiile s-au desfășurat într-un cadru profesionist, participanții exprimând opinii care vor contribui la evaluarea amplă realizată de OCDE.

Judecătoria Chișinău își reafirmă deschiderea pentru colaborare cu partenerii internaționali și instituțiile naționale în procesele de evaluare, modernizare și consolidare a sectorului justiției, în beneficiul unei administrații judiciare eficiente și al cetățenilor.

La data de 17 decembrie 2025, la sediul Central al Judecătoriei Chișinău a avut loc deschiderea oficială a camerei de audiere în condiții speciale pentru copiii victime și martori ai infracțiunilor. Spațiul a fost amenajat cu sprijinul financiar din partea Guvernului Statelor Unite și dotat în conformitate cu standardele naționale și internaționale privind audierea minorilor, având drept obiectiv principal prevenirea revictimizării și asigurarea unei abordări sensibile, adaptate nevoilor copilului.



La evenimentul oficial au participat Domnul Nick Pietrowicz – șef adjunct al misiunii la Ambasada SUA în Republica Moldova, Doamna Ester Ruiz de Azua - șefa Misiunii OIM în Moldova, Doamna Victoria Gortolomei – specialist Programe, Ambasada SUA în Moldova, Doamna Diana Donoagă-

Certan – coordonator Program Protecție, OIM Moldova; Doamna Livia Mitrofan – membră a Consiliului Superior al Magistraturii și Domnii Arhip Alexandru și Sîrbu Dan – vicepreședinți interimari ai Judecătoriei Chișinău.

Camera de audiere a fost realizată în cadrul proiectului implementat de Organizația Internațională pentru Migrație, în baza Memorandumului de colaborare semnat la 9 octombrie 2024, care prevede identificarea, renovarea și dotarea unui spațiu specializat pentru audierea copiilor victime sau martori ai exploatării și abuzului.

Noua cameră este echipată cu mobilier adecvat vârstei minorilor, tehnică modernă de înregistrare audio-video și un decor prietenos, menit să reducă stresul emoțional al copilului pe parcursul procedurilor judiciare. Amenajarea respectă recomandările internaționale privind justiția prietenoasă copilului și contribuie la crearea unui mediu sigur, confidențial și neintimidant.

Judecătoria Chișinău adresează mulțumiri partenerilor internaționali pentru suportul acordat în realizarea acestui proiect important, care reprezintă un pas esențial în consolidarea protecției copiilor în procesul judiciar și în îmbunătățirea accesului la o justiție sensibilă și adaptată nevoilor lor.

6.2.4. Comunicarea instanței

La fel, se impune a fi menționat faptul că Judecătoria Chișinău își menține constant obiectivul de a furniza publicului cât mai multe informații utile, în scopul sporirii încrederii justițiabililor în activitatea instanței, prin asigurarea transparenței proceselor judiciare. În acest sens, sunt întreprinse acțiuni precum: colaborarea activă cu mijloacele mass-media, consolidarea rolului direcțiilor responsabile de relațiile cu publicul, modernizarea/actualizare continuă a portalului național al instanțelor de judecată, precum și publicarea anunțurilor și comunicatelor de interes pe pagina web oficială a instanței și pe rețelele de socializare.

În vederea asigurării transparenței activității Judecătoriei Chișinău și a informării corecte a justițiabililor și a publicului larg, pe parcursul anului 2025 s-a desfășurat o activitate constantă de comunicare și diseminare a informațiilor de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 148 din 9 iunie 2023 privind accesul la informațiile de interes public, intrată în vigoare la 8 ianuarie 2024, precum și cu principiile bunei administrări.

Astfel, pe pagina oficială a Judecătoriei Chișinău pot fi accesate datele cu privire la orele de audiență, toate ordinele și dispozițiile emise de conducerea instanței, regulamente interne ale instanței, informații cu privire la deplasările judecătorilor, listele nominale a judecătorilor și numerele de contact ale fiecărui complet de judecată, anunțurile cu privire la concursurile organizate, descrierea tuturor evenimentelor care au loc în cadrul instanței, soluțiile adoptate de către judecători pe marginea anumitor cauze cu o rezonanță sporită, precum și alte informații ce țin de competența instanței.

Pe întreaga perioadă a anului 2025 s-a tins spre oferirea mai multor informații utile publicului, cu scopul de a spori încrederea justițiabilului în activitatea justițiarului prin transparentizarea activităților desfășurate – conlucrarea activă cu organele mediatice, eficientizarea rolului direcțiilor responsabile pe segmentul relațiilor cu publicul, revigorarea portalului național al instanțelor de judecată, plasarea anunțurilor și comunicatelor de interes public atât pe pagina web a instanței cât și pe paginile rețelelor de socializare.

În acest sens, remarcăm că, în perioada de referință, atât pe pagina web a instanței cât și pe rețelele de socializare au fost plasate peste 200 de anunțuri și comunicate pentru publicul larg și persoanele interesate, în așa mod instanța fiind deschisă publicului pentru oferirea posibilității de a se informa despre evenimentele care au loc în cadrul instanței, rapoartele de activitate, datele de contact și alte informații utile pentru justițiabili, care sunt publicate și actualizate cu regularitate și pot fi ușor accesate pe portalul național al instanțelor de judecată.

În prezent, comunicarea publică a Judecătoriei Chișinău se caracterizează prin transparență, accesibilitate și coerență, instanța utilizând o gamă diversificată de canale de comunicare pentru a asigura informarea corectă și imparțială a cetățenilor și a mass-media. Totodată, în fiecare caz concret, este asigurată respectarea principiilor de confidențialitate și protecție a datelor cu caracter personal, evitându-se divulgarea necorespunzătoare a informațiilor sensibile.

Transparența și accesul liber la justiție constituie piloni fundamentali ai consolidării democrației și statului de drept în Republica Moldova. În acest context, este esențial ca procesele de reformă în domeniul justiției să continue, având ca prioritate creșterea eficienței și accesibilității sistemului judiciar, precum și fortificarea încrederii cetățenilor în instituțiile statului.

6.2.5. Infrastructură și mediu de lucru

Asigurarea unei infrastructuri corespunzătoare și a unui mediu de lucru eficient constituie o premisă fundamentală pentru realizarea unui act de justiție sigur, transparent și performant. Pe parcursul anului de raportare, Judecătoria Chișinău a utilizat infrastructura existentă, fiind identificate atât elemente pozitive, cât și unele aspecte care necesită îmbunătățiri.

În general, instanța dispune de un număr adecvat de săli de judecată, dotate cu mobilier corespunzător și echipamente necesare desfășurării ședințelor de judecată. Totodată, evaluările interne au evidențiat necesitatea modernizării unor săli, în special prin reînnoirea mobilierului și actualizarea dotărilor tehnice. De asemenea, se constată necesitatea identificării și amenajării unui sediu distinct pentru Colegiul specializat anticorupție, aflat în proces de constituire, care urmează să-și înceapă activitatea în condițiile art. 17 alin. (2) din Legea menționată, aspect ce impune soluții suplimentare de ordin logistic și infrastructural.

În acest context, menționăm finalizarea procesului de achiziționare și instalare a mobilierului destinat sălilor de ședință din sediul Centru al instituției. Astfel, au fost amenajate 13 săli de ședință, fiecare fiind dotată cu câte un set complet de mobilier, în conformitate cu cerințele tehnice și funcționale necesare desfășurării activității judiciare în condiții optime. Valoarea totală a contractului de achiziție a constituit 377.670 lei, iar lucrările de confecționare și livrare a mobilierului au fost realizate de compania selectată în urma procedurilor legale de achiziții publice.

Prin această investiție, Judecătoria Chișinău și-a consolidat infrastructura materială, asigurând condiții moderne și funcționale pentru activitatea instanței, precum și un nivel sporit de confort pentru participanții la procesul judiciar.

Referitor la echipamentele IT și audio-video, se constată că acestea sunt, în prezent, funcționale și utilizate eficient în activitatea curentă, inclusiv pentru înregistrarea ședințelor de judecată și desfășurarea videoconferințelor. Funcționalitatea acestora este susținută prin activități de mentenanță și prin raportarea incidentelor tehnice. În vederea prevenirii eventualelor disfuncționalități și asigurării

continuității activității, se recomandă efectuarea unor testări periodice, precum și documentarea sistematică a rezultatelor acestora.

Judecătoria Chișinău își exprimă recunoștința față de Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției al Republicii Moldova, Agenția de Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească, Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei și Ambasada Germaniei în Republica Moldova pentru donația de tehnică de calcul oferită instituției.

În cadrul acestei donații, instanța a fost dotată cu seturi de calculatoare, imprimante, copiatoare și alte accesorii IT indispensabile desfășurării eficiente a activităților judiciare și administrative. Echipamentele primite contribuie atât la îmbunătățirea condițiilor de muncă ale personalului Judecătoriei Chișinău, cât și la modernizarea infrastructurii Colegiului specializat anticorupție al Judecătoriei Chișinău.

Sprijinul tehnic acordat reprezintă un aport semnificativ la consolidarea capacităților administrative și operaționale ale instanței, facilitând eficientizarea proceselor interne și promovarea unui act de justiție de calitate. Prin realizarea acestei donații, Judecătoria Chișinău își reafirmă angajamentul de a asigura un mediu de lucru modern și funcțional, orientat spre creșterea calității serviciilor publice oferite cetățenilor și consolidarea încrederii în actul de justiție.

Spațiile destinate publicului, inclusiv zonele de recepție și de așteptare, rampele de acces și facilitățile sanitare, asigură, în linii generale, condiții adecvate de iluminare, securitate, curățenie, confort și acces la apă, fiind asigurată și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.

Normele de securitate și sănătate în muncă sunt respectate în incinta instanței, fiind aplicate proceduri clare de prevenire și gestionare a incidentelor. În acest sens, au fost organizate cursuri de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzătoare nivelurilor I și II de pregătire, destinate judecătorilor și personalului instanței, precum și instruiți introductive generale pentru toți angajații.

Scopul acestor instruiți a constat în formarea și consolidarea deprinderilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, astfel încât fiecare funcționar să beneficieze de o pregătire suficientă, adecvată și adaptată specificului activității desfășurate, atât sub aspect teoretic, cât și practic.

În cadrul instruirilor, angajații instanței au fost informați cu privire la completarea documentației specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, răspunderea juridică pentru nerespectarea legislației aplicabile, controlul de stat în domeniu, organizarea examenelor medicale profilactice obligatorii, cerințele minime de securitate privind lucrul la monitor, evaluarea riscurilor profesionale, planificarea măsurilor de prevenire, precum și procedurile de comunicare, cercetare și evidență a accidentelor de muncă.

În ansamblu, infrastructura și mediul de lucru existente permit desfășurarea activității judiciare în condiții corespunzătoare, fiind însă necesare investiții planificate și măsuri continue de optimizare, pentru a răspunde pe deplin cerințelor actuale de eficiență, accesibilitate și siguranță.

6.2.6. Evaluarea experienței utilizatorilor serviciului public de justiție

Evaluarea experienței utilizatorilor serviciului public de justiție constituie un element fundamental al managementului calității în activitatea instanțelor judecătorești. În acest context, raportul anual

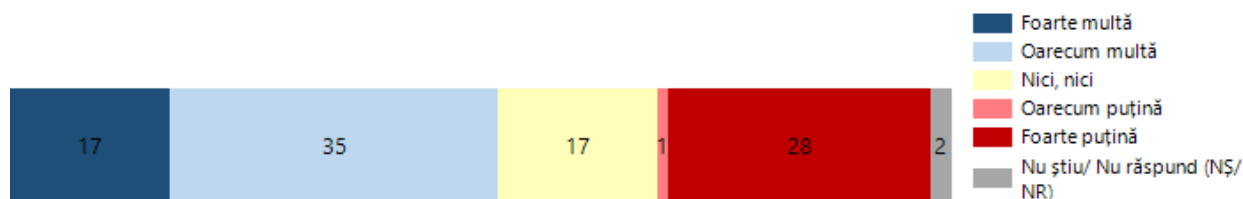
privind performanța instanței prezintă rezultatele sondajelor de satisfacție realizate, sinteza petițiilor și a plângerilor formulate cu privire la activitatea instanței, precum și o analiză a tendințelor și a problemelor recurente identificate, alături de acțiunile de remediere inițiate.

A. Sondaje de satisfacție ale utilizatorilor

Subsecvent se reține că, la Judecătoria Chișinău a fost realizat sondajul, care a avut scopul de a evalua gradul de satisfacție al justițiabililor în raport cu activitatea judecătorească și de a colecta recomandări pentru îmbunătățirea acesteia. Desfășurarea anuală a sondajelor în rândul justițiabililor are loc în vederea îmbunătățirii accesului la justiție al justițiabililor, or rezultatele sondajului reflectă eforturile continue ale Judecătorei Chișinău de a îmbunătăți accesibilitatea și calitatea serviciilor oferite justițiabililor. Pe termen mediu și lung aceasta va contribui la o justiție de calitate pentru toți cetățenii. În acest sens, judecătoria își propune să modernizeze activitatea instanței, pentru a asigura o interacțiune eficientă pentru toți cei care apelează la serviciile sale.

Rezultatele sondajului arată o percepție preponderent moderată a justițiabililor față de sistemul judecătoresc. Aproximativ 52% dintre respondenți declară că au foarte multă sau oarecum multă încredere în sistem, în timp ce circa 19% indică un nivel scăzut de încredere (oarecum puțină sau foarte puțină). Restul respondenților manifestă o poziție neutră sau nu au oferit un răspuns.

Figura 1: „Cât de multă sau puțină încredere aveți în sistemul judecătoresc? (un răspuns posibil)”, %



Această distribuție indică existența unei baze de încredere funcționale, însă și necesitatea consolidării acesteia prin îmbunătățirea experienței justițiabililor în interacțiunea cu instanța.

Majoritatea respondenților au interacționat cu instanța în calitate de parte într-un proces. Din punctul de vedere al tipului de dosar:

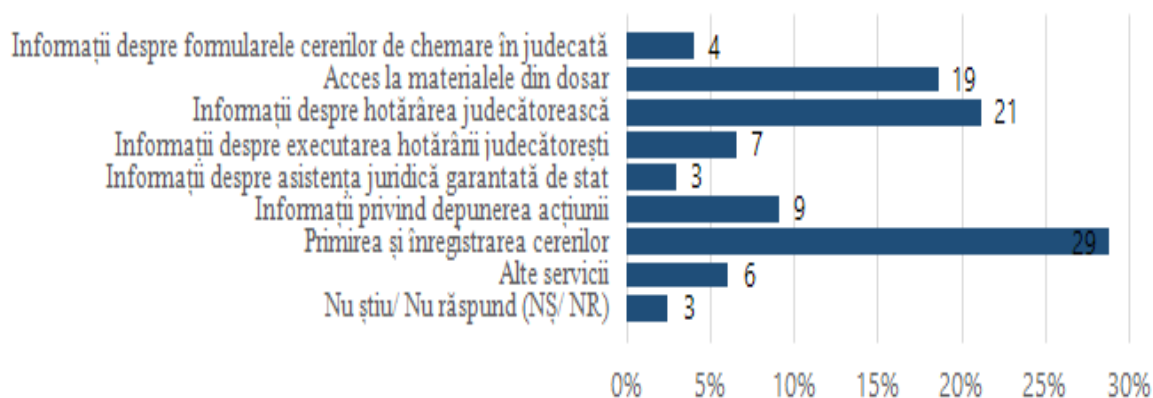
- 44,7% au fost implicați în dosare civile,
- 22,7% – în dosare administrative,
- 16,3% – în dosare penale,
- 14,2% – în dosare contravenționale,
- aproximativ 2% nu au putut preciza tipul dosarului.

Structura cauzelor confirmă ponderea dominantă a litigiilor civile și administrative în activitatea instanței.

În ceea ce privește serviciile prestate de direcția de evidență și documentare procesuală (cancelaria/arhiva), respondenții au indicat următoarele opțiuni (răspuns multiplu):

- Primirea și înregistrarea cererilor – 29%,
- Informații despre hotărârea judecătorească – 21%,
- Acces la materialele din dosar – 19%,
- Informații privind depunerea acțiunii – 9%,
- Informații despre executarea hotărârii judecătorești – 7%,
- Informații despre asistența juridică garantată de stat – 3%,
- Alte servicii – 6%,
- Nu știu / Nu răspund – 3%.

Figura 2: „De ce servicii prestate de direcția de evidență și documentare procesuală (cancelaria/arhiva) ați beneficiat în ? (răspuns multiplu)”, %

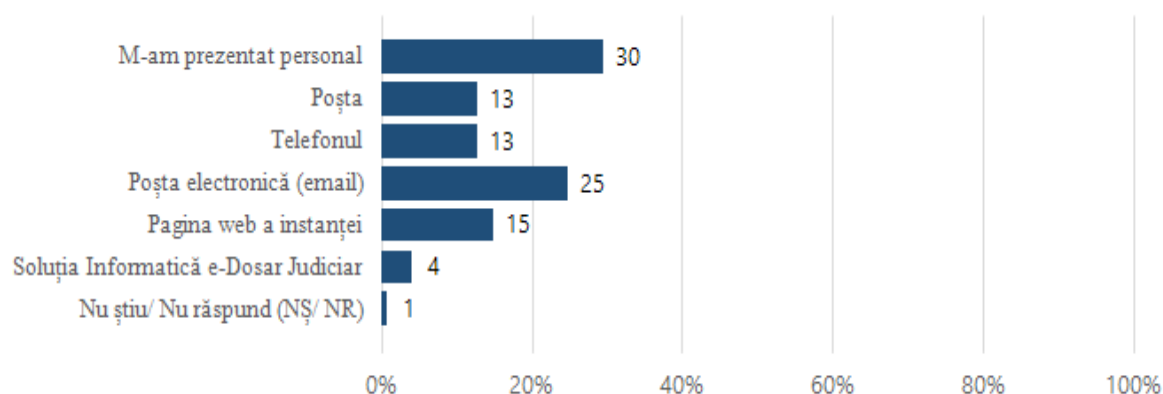


Datele confirmă rolul central al direcției de evidență și documentare procesuală în gestionarea documentelor și furnizarea informațiilor esențiale pentru desfășurarea procedurilor judiciare.

Totodată, cel mai frecvent mijloc de comunicare utilizat de justițiabili este prezentarea personală la instanță, indicată de aproximativ 30% dintre respondenți. Alte canale utilizate sunt:

- pagina web a instanței – 25%,
- telefonul – 13%,
- poșta electronică (email) – 13%,
- Soluția informatică e-Dosar Judiciar – 15%,
- poșta – 4%.

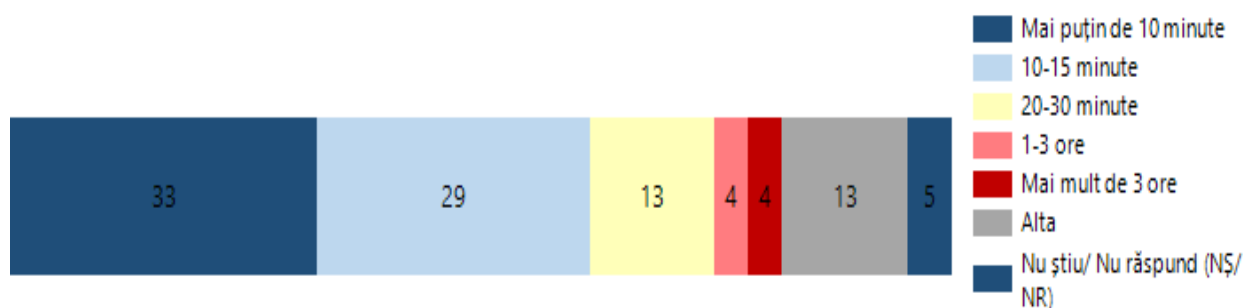
Figura 3: „Ce mijloace de comunicare ați utilizat pentru a contacta direcția de evidență și documentare procesuală (cancelaria/arhiva)? (răspuns multiplu)”, %



Rezultatele evidențiază o utilizare încă limitată a canalelor digitale, dar și un potențial clar de extindere a acestora.

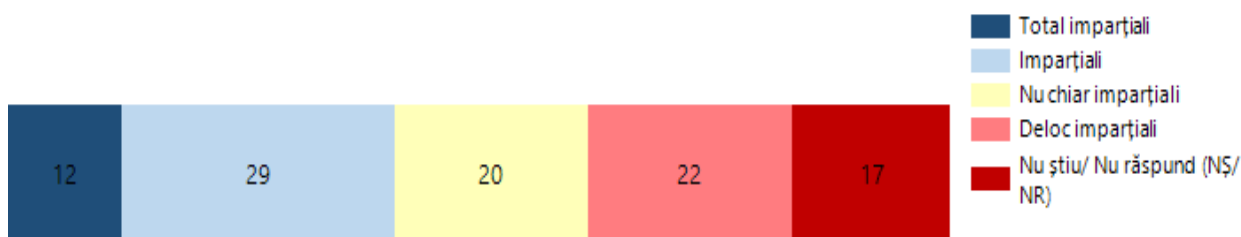
În ceea ce privește timpul de așteptare și deservirea justițiabililor, majoritatea respondenților indică timpi de așteptare rezonabili până la deservire, însă o parte semnificativă semnalează întârzieri. Acest aspect reflectă presiunea exercitată de volumul de activitate asupra personalului instanței și necesitatea optimizării proceselor de deservire a publicului.

Figura 4: „Cât a trebuit să așteptați până când personalul instanței de judecată v-a deservit? (un răspuns posibil)”, %



Percepția privind imparțialitatea judecătorilor este preponderent neutră sau moderat pozitivă. O parte dintre respondenți consideră că judecătorii sunt imparțiali, în timp ce un segment mai redus exprimă rezerve. Această distribuție indică importanța consolidării transparenței și a motivării clare a hotărârilor judecătorești.

Figura 5: „Care afirmație descrie mai bine părerea dvs. privind imparțialitatea judecătorilor în cadrul proceselor judiciare? (un răspuns posibil)”, %



Datele prezentate în figură evidențiază o percepție complexă a justițiabililor cu privire la imparțialitatea judecătorilor în cadrul proceselor judiciare.

Astfel, 41% dintre respondenți apreciază că judecătorii sunt *total imparțiali* (12%) sau *imparțiali* (29%), ceea ce indică existența unui nivel semnificativ de încredere în obiectivitatea actului de justiție. Totodată, 20% dintre respondenți consideră că judecătorii sunt *nu chiar imparțiali*, exprimând o poziție neutră sau rezervată.

În același timp, 22% dintre respondenți percep judecătorii ca fiind *deloc imparțiali*, ceea ce reflectă existența unor percepții critice față de modul de desfășurare a proceselor judiciare. Un procent relativ, de 17%, nu a putut formula o opinie sau a ales opțiunea *Nu știu/Nu răspund*, fapt ce poate indica fie lipsa unei experiențe directe relevante, fie dificultăți în evaluarea acestui aspect.

În ansamblu, rezultatele arată că, deși o parte importantă a justițiabililor are o percepție pozitivă asupra imparțialității judecătorilor, există și un segment semnificativ care manifestă rezerve sau neîncredere. Această distribuție subliniază importanța consolidării transparenței actului de justiție, a comunicării clare și a motivării riguroase a hotărârilor judecătorești, ca factori esențiali pentru creșterea încrederii publice în imparțialitatea sistemului judecătoresc.

Referitor la receptivitatea angajaților instanței: 69% dintre respondenți îi consideră foarte receptivi sau mai degrabă receptivi, 20% îi percep ca mai degrabă nereceptivi sau deloc receptivi, restul nu au exprimat o opinie. Nivelul general de satisfacție este unul mediu, cu variații în funcție de experiența personală a justițiabililor.

Rezultatele sondajului arată că instanța este percepută ca o instituție funcțională, cu un nivel moderat de încredere din partea justițiabililor, însă cu provocări persistente legate de durata procedurilor, comunicare și accesibilitate. Datele obținute constituie o bază relevantă pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a activității instanței și pentru creșterea calității serviciilor judiciare.

Analiza opiniilor avocaților privind organizarea activității instanțelor de judecată relevă percepția unei structuri instituționale relativ clare, însă nu lipsită de rigidități. Unii respondenți consideră că procedurile administrative pot fi îmbunătățite pentru a spori eficiența și flexibilitatea activității judiciare.

La fel a fost organizat sondajul de evaluare a mediului de lucru și a relațiilor dintre angajați pentru anul 2025. Astfel, ca urmare a desfășurării sondajului, potrivit respondenților, media rezultatelor referitor la satisfacția angajaților este de 4,09%, dintre care: realizare – 4,26%; munca – 4,10%; responsabilitate – 3,90%.

**Media scorurilor – categoriile satisfacției angajaților
2025**

Satisfacția 4,09	Realizarea 4,26
	Munca 4,10
	Responsabilitatea 3,90

Potrivit respondenților media rezultatelor referitor la insatisfacția angajaților este de 3,98%, dintre care: conducătorul și relația cu acesta – 3,84%; condiții de muncă – 3,97%; relații interpersonal – 4,14%.

**Media scorurilor – categoriile insatisfacției angajaților
2025**

Insatisfacția 3,98	Conducătorul și relația cu acesta 3,84
	Condiții de munca 3,97
	Relații interpersonal 4,14

Rezultatele sondajului din 2025 indică un climat organizațional preponderent pozitiv, caracterizat printr-un nivel ridicat al satisfacției profesionale, în special în ceea ce privește realizarea și activitatea desfășurată. Totodată, scorurile apropiate dintre satisfacție și insatisfacție evidențiază necesitatea unei monitorizări continue a factorilor care pot influența percepția angajaților.

Principalele direcții de îmbunătățire vizează relațiile interpersonale, clarificarea responsabilităților și optimizarea condițiilor de muncă, precum și consolidarea comunicării dintre conducere și angajați. Abordarea acestor aspecte poate contribui la creșterea nivelului general de satisfacție, la reducerea factorilor de insatisfacție și la consolidarea unui mediu de lucru echilibrat și performant.

B. Sinteza petițiilor și plângerilor depuse de utilizatori

Pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate un număr total de 747 de cereri, petiții adresări și interpelări, depuse în baza Legii privind accesul la informațiile de interes public nr.148 din 09 iunie 2023, Codului administrativ, Legii privind repararea de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea

dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești nr.87 din 21 aprilie 2011 și a altor acte normative, ce reglementează activitatea de desfășurare a justiției de către Judecătoria Chișinău.

În funcție de conținutul adresărilor parvenite, se constată că în 162 de cazuri au fost depuse cereri, care au fost adresate în baza Legii privind accesul la informațiile de interes public nr.148 din 09 iunie 2023, au fost depuse 45 solicitări ale Ministerului Justiției al Republicii Moldova în baza Legii privind repararea de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești nr.87 din 21 aprilie 2011, cum ar fi: solicitarea informației privind etapa de examinare a dosarelor, data și ora examinării dosarelor, expedierea cauzelor în instanțele ierarhic superioare, prezentarea Rapoartelor motivare cu privire la respectarea termenului rezonabil de examinare a cauzelor aflate pe rolul Judecătoriei Chișinău, solicitate de către Ministerul Justiției, precum și alte informații ce țin de activitatea Judecătoriei Chișinău.

Totodată, 25 de cereri au fost adresate către Judecătoria Chișinău de către reprezentanții mass-media, care vizau cerințe cu privire la furnizarea informațiilor pe anumite cauze de rezonanță. În toate cazurile au fost eliberate răspunsurile corespunzătoare, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Referindu-ne la analiza și sistematizarea rezultatelor examinării petițiilor conform problemelor cu care s-au adresat către Judecătoria Chișinău justițiabilii, constatăm că au fost abordate 117 de plângeri, depuse în baza Codului administrativ.

Remarcăm că, o atenție deosebită, pe parcursul anului 2025, s-a acordat îmbunătățirii calității răspunsurilor, comunicate petiționarilor, urmărindu-se ca ele să corespundă solicitărilor acestora și, în același timp, să constituie un îndrumar pentru petiționari, care ar contribui la o percepere cât mai corectă a competenței Judecătoriei Chișinău.

Petiționarii și-au exercitat dreptul de petiționare și acces la informație, în condițiile legii, fără a fi supuși unor restricții, beneficiind din partea Direcției generalizare a practicii judiciare și relații cu publicul de îndrumare și de consiliere, în limita competențelor stabilite.

Nu au fost cazuri în care petiții nu au fost înregistrate și repartizate pentru soluționare conform procedurii aprobate. De asemenea, nu au fost cazuri, în care nu a fost formulat răspunsul la petiția adresată, acestea fiind întocmite în condițiile și în termenii stabiliți.

În privința timpului de răspuns la petițiile adresate, care conform art.60 din Codul administrativ, constituie 30 zile, reiterăm că, pe parcursul perioadei analizate nu au existat petiții care au înregistrat depășirea termenului legal de rezolvare, nefiind aplicate prevederile alin.(4) de prelungirea termenului. În permanență petițiile au fost soluționate cu promptitudine, în limitele legii, iar răspunsurile furnizate petenților în cel mai scurt timp posibil. Referitor la modalitatea de transmitere a răspunsurilor la petițiile soluționate, menționăm că majoritatea au fost expediate prin poștă electronică și doar în lipsa adresei electronice a petiționarului, prin poștă terestră.

Referitor la cererile de comunicare a informațiilor de interes public, pe parcursul anului 2025 au fost examinate, în total, 162 de cereri de acces la informație, dintre care:

- 156 cereri de acces la informație de interes public au fost depuse prin intermediul poștei electronice;
- 3 cereri au fost depuse prin poșta terestră;
- 3 cereri au fost depuse direct la furnizorul de informații.

Din numărul total al cererilor de acces la informație de interes public, 159 au fost soluționate integral. Două cereri de acces la informație de interes public au fost refuzate integral, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) lit. d) din Legea privind accesul la informațiile de interes public nr. 148 din 9 iunie 2023, pe motiv că dezvăluirea informației solicitate ar fi prejudiciat efectuarea urmăririi penale.

O cerere de acces la informație de interes public, în temeiul art. 17 alin. (1) din Legea nr. 148 din 9 iunie 2023, nu a fost examinată, întrucât nu conținea unul dintre elementele obligatorii prevăzute la art. 16 alin. (1) lit. a) sau b), fiind constatată lipsa adresei poștale a solicitantului, precum și a adresei de poștă electronică.

Totodată, se reiterează faptul că toate cele 162 de cereri de acces la informație de interes public au fost examinate în termenul legal prevăzut, respectiv în termen de cel mult 10 zile, fără a fi înregistrate depășiri ale termenelor stabilite de legislația în vigoare.

Totodată, menționăm că, în perioada de referință, spre executare au fost recepționate în total 1.590 de adresări, dintre care 162 au constituit cereri prelabile înaintate împotriva instanței judecătorești, 61 – cereri ale autorităților publice, iar 43 – solicitări privind avizarea și consultarea proiectelor de acte normative, precum și alte tipuri de demersuri.

În aceeași perioadă, au fost elaborate 24 de circulare privind organizarea activității instanței judecătorești și 78 de acte procedurale aferente cauzelor pendinte în care Judecătoria Chișinău are calitate procesuală.

De asemenea, au fost elaborate și examinate 6 proiecte de acte normative interne, care au fost ulterior aprobate. În vederea asigurării executării documentelor executorii, au fost emise 385 de notificări către debitori privind executarea benevolă, precum și 262 de demersuri adresate executorilor judecătorești pentru inițierea procedurii de executare silită.

În concluzie, se recomandă continuarea procesului de monitorizare și optimizare a activităților desfășurate, în scopul reducerii termenelor de răspuns la solicitări, precum și extinderea colaborării cu alte instituții și entități relevante, pentru consolidarea parteneriatelor și promovarea bunelor practici.

C. Generalizarea practicii judecătorești

Pe parcursul anului 2025, s-a pus un accent deosebit pe necesitatea efectuării generalizării practicii judiciare, prin întocmirea rapoartelor corespunzătoare, orientate spre uniformizarea practicii instanței, identificarea lacunelor existente și evidențierea dificultăților apărute în procesul de aplicare a normelor legale.

Raportul generalizat cu privire la efectele aplicării actului de amnistie în cadrul examinării cauzelor penale precum și a materialelor judecătorului de instrucție de către Judecătoria Chișinău (sediile Buiucani și Ciocana) în perioada anului 2023.

Scopul generalizării fiind efectuarea unei analize cu privire la modul de aplicare a actului de amnistie, calitatea, termenul de examinare a cauzelor care cad sub incidența Legii cu privire la amnistie precum și efectele aplicării prevederilor Legii cu privire la amnistie asupra persoanelor învinuite de comiterea unor infracțiuni prevăzute de Codul penal al Republicii Moldova, precum și celor care execută pedeapsa în baza unei sentințe de condamnare.

Pentru întocmirea prezentului raport au fost selectate și analizate 163 sentințe și 188 încheieri ale judecătorului de instrucție prin care s-a dispus aplicarea actului de amnistie, și respectiv 66 decizii ale Curții de Apel Chișinău, pronunțate pe marginea sentințelor contestate precum și alte 14 decizii ale Curții de Apel Chișinău, pronunțate pe marginea încheierilor judecătorului de instrucție.

Prin urmare, în baza celor analizate, au fost formulate următoarele concluzii:

- Actul de amnistie a fost aplicat cu precădere în cazul infracțiunilor mai puțin grave, respectând criteriile stabilite prin Legea nr. 243/2021 și în foarte puține cazuri amnistia a fost aplicată în cazul infracțiunilor grave, ceea ce indică respectarea criteriilor stabilite prin lege;
- Cele mai frecvente infracțiuni pentru care s-a aplicat amnistia au fost furtul (34,8%), hulișanismul (16%) și escrocheria (12,7%);
- În unele cazuri, hotărârile instanței de fond nu au fost temeinic motivate, ceea ce a dus la casarea totală a 8 încheieri, 6 sentințe și casarea parțială a 26 sentințe de către Curtea de Apel Chișinău iar printre principalele motive de casare s-au numărat interpretarea eronată a prevederilor legale, lipsa unei analize aprofundate a dosarelor personale ale condamnaților și neglișarea unor criterii esențiale, precum riscul de recidivă;
- Timpul de examinare a demersurilor privind aplicarea actului de amnistie a variat semnificativ, de la o lună până la 1 an și 5 luni, ceea ce denotă o lipsă de uniformitate în procesul decizional și necesitatea optimizării procedurilor judiciare.

Raportul generalizat cu privire la aplicarea mecanismului compensatoriu la judecarea cauzelor referitor la condițiile de detenție în temeiul art. 473² Cod Procedură Penală al Republicii Moldova, în coraport cu modificările operate prin Legea nr. 245 din 31.07.2023 (în vigoare la 22 august 2023), examinate de către Judecătoria Chișinău (sediul Ciocana) în perioada 01.09.2023 – 31.12.2024.

Scopul prezentului raport generalizat a constat în analiza modului de aplicare de către Judecătoria Chișinău (sediul Ciocana) a mecanismului compensatoriu prevăzut de art. 473² Cod de Procedură Penală al Republicii Moldova, în lumina modificărilor legislative din 22 august 2023, cu accent pe cauzele privind condițiile necorespunzătoare de detenție, examinate în perioada 01 septembrie 2023 – 31 decembrie 2024. Raportul urmărește să identifice tendințele jurisprudențiale, să evalueze uniformitatea practicii judiciare, să constate eventualele dificultăți de aplicare a normei și să formuleze concluzii și recomandări în vederea eficientizării aplicării mecanismului compensatoriu, asigurând astfel respectarea drepturilor persoanelor aflate în detenție.

Aplicarea mecanismului compensatoriu reglementat de articolul 473² din Codul de procedură penală, în lumina modificărilor aduse prin Legea nr. 245 din 31 iulie 2023, reflectă eforturile sistemului

judiciar din Republica Moldova de a răspunde exigențelor Convenției Europene a Drepturilor Omului și de a asigura un remediu intern efectiv pentru persoanele private de libertate care au fost supuse unor condiții inumane sau degradante de detenție.

Analiza generalizată a practicii Judecătoriei Chișinău (sediul Ciocana) pentru perioada 1 septembrie 2023 – 31 decembrie 2024 demonstrează o implicare activă a instanței în examinarea cererilor de compensare, precum și o receptivitate față de noile exigențe legislative și jurisprudențiale. Aproape jumătate dintre cererile examinate au fost admise, integral sau parțial, ceea ce indică atât o bună fundamentare juridică a solicitărilor, cât și o aplicare responsabilă a normelor legale de către judecători. Totodată, datele arată că remediu compensatoriu funcționează predominant prin reducerea pedepsei, în timp ce acordarea despăgubirilor bănești rămâne o soluție subsidiară și relativ rar aplicată.

Cu toate acestea, aplicarea noilor prevederi nu a fost lipsită de provocări. Instanța de fond s-a confruntat frecvent cu dificultăți în interpretarea corectă a legii mai favorabile, în determinarea exactă a perioadelor compensabile și în motivarea suficientă a soluțiilor. Erorile constatate de instanța de recurs evidențiază nevoia de consolidare a practicii judiciare și de perfecționare profesională continuă, în special în ceea ce privește aplicarea standardelor CEDO și gestionarea corectă a cererilor de natură compensatorie.

Pe acest fundal, este necesar un efort conjugat între instanțe, administrația penitenciară și factorii decizionali din domeniul justiției pentru a transforma mecanismul compensatoriu într-un instrument juridic eficient, previzibil și uniform aplicat. Mai mult decât un simplu instrument procedural, acest mecanism este un barometru al angajamentului statului față de demnitatea umană și față de principiile statului de drept. Asigurarea aplicării corecte, coerente și prompte a acestuia este nu doar o obligație legală, ci și o expresie a respectului pentru justiție și drepturile omului.

Raportul generalizat privind răspunderea membrilor organelor de conducere ale debitorului

cuprinde generalizarea practicii judiciare și analiza datelor statistice referitoare la cauzele examinate de instanța de insolabilitate în perioada 2023–2024, având ca obiect atragerea la răspundere subsidiară a membrilor organelor de conducere ai debitorului. Totodată, au fost analizate temeiurile care au stat la baza soluțiilor pronunțate, respectarea termenelor procedurale de examinare, precum și motivele de casare ale hotărârilor de către instanța superioară.

Scopul acestei generalizări fiind de a identifica tendințele de practică și deficiențele de aplicare a normelor privind răspunderea organelor de conducere ale debitorului, inclusiv analiza cauzelor casate de Curtea de Apel Chișinău și motivele acestora.

Analiza practicii judiciare privind răspunderea membrilor organelor de conducere ale debitorului în perioada 2023–2024 relevă o serie de tendințe constante în aplicarea art. 247–250 din Legea insolabilității, precum și un număr semnificativ de aspecte ce necesită uniformizare.

În primul rând, datele statistice arată că, deși instanța de insolabilitate este sesizată frecvent cu cereri de atragere la răspundere subsidiară, ponderea hotărârilor admise rămâne relativ redusă, majoritatea cererilor fiind respinse ca urmare a insuficienței probatoriului sau a nedovedirii legăturii cauzale dintre acțiunile administratorilor și starea de insolabilitate. Această situație indică necesitatea unei argumentări mai riguroase din partea lichidatorilor și creditorilor, în special sub aspectul individualizării faptelor imputabile și al demonstrării contribuției concrete a administratorilor la apariția sau agravarea incapacității de plată.

Totodată, hotărârile în care cererea este admisă conturează un profil clar al situațiilor în care se reține răspunderea: gestionarea frauduloasă a patrimoniului, deturnarea activelor, ținerea unei contabilități fictive, continuarea activității în condiții vădit prejudiciabile, precum și omisiunea depunerii în termen a cererii introductive. Aceste cauze demonstrează importanța documentelor contabile, a probelor provenite din organele de urmărire penală și a elementelor obiective privind degradarea situației financiare.

În al doilea rând, examinarea cauzelor casate de Curtea de Apel Chișinău evidențiază că principalele neconcordanțe din hotărârile instanței de fond sunt legate de aplicarea incompletă sau eronată a art. 248 din Legea insolvenței, insuficiența motivării, neanalizarea probele esențiale și încălcări ale normelor procesuale privind citarea, contradictorialitatea și dreptul la apărare. Cazurile ilustrative confirmă faptul că instanța de fond trebuie să fundamenteze distinct și detaliat fiecare temei de răspundere invocat, să stabilească cu precizie momentul apariției incapacității de plată, precum și să explice modul în care faptele administratorului au generat prejudiciul suferit de masa debitoare.

Generalizarea demonstrează necesitatea consolidării uniformității jurisprudențiale în materia răspunderii subsidiară, precum și a aplicării consecvente a standardelor probatorii și a cerințelor de motivare. Rezultatele analizei subliniază importanța unei abordări active și riguroase atât din partea instanței, cât și a participanților la proces, în vederea asigurării unei protecții efective a drepturilor creditorilor și a responsabilizării membrilor organelor de conducere ale debitorului.

În concluzie, toate rapoartele generalizate au fost aduse la cunoștință tuturor colaboratorilor instanței și publicate pe platformele de comunicare a instanței.

La fel, au fost întocmite la solicitare, sistematic:

- note informative pe marginea cauzelor penale de corupție și a celor conexe, care au fost trimise în instanța de judecată de către Procuratura Anticorupție,
- note informative despre cauzele penale privind coruperea electorală (art. 181/1 Cod penal) și cauzele contravenționale privind coruperea electorală pasivă (art.471 Cod contravențional);
- note informatice pe marginea cauzelor penale examinate referitor la art.201/1 Cod penal – violența în familie și a cauzelor privind aplicarea măsurilor de protecție în cazurile de violență în familie (ordonanțele de protecție);
- note informative pe aplicarea măsurilor de ocrotire contractuale și judiciare;
- note informative privind punerea în aplicare și funcționarea practică a mecanismului, prevăzut de art. 23 alin. (4) din Legea nr. 370/2023 privind drepturile copilului;
- note informative referitor la informațiile statistice pentru anii 2023-2025;
- datele statistice referitor la examinarea materialelor de instrucție privind aplicarea măsurii preventive, perioada 2024-2025;
- note informative referitor la prezentarea informației privind cererile E-dosar;
- prezentarea informației pentru perioada anilor 2022-2025, numărul de demersuri privind aplicarea prevederilor Legii nr.243/2021 privind amnistia.

Astfel, întocmirea sistematică a notelor informative denotă un efort constant de a asigura claritate, organizare și informare promptă în gestionarea dosarelor. Aceasta contribuie la sporirea transparenței în activitatea instanței. Elaborarea de note pe diverse categorii de cazuri reflectă un proces de monitorizare detaliată, asigurând accesul la informații relevante pentru părțile implicate și pentru deciziile ulterioare.

Aceste note contribuie la consolidarea unei baze de date factuale și analitice, utile pentru îmbunătățirea procesului decizional în instanță și în cadrul altor instituții competente.

7. CONCLUZII

Activitatea Judecătoriei Chișinău în anul 2025 s-a desfășurat într-un context instituțional complex, caracterizat de un volum ridicat și diversificat de cauze, de presiuni constante asupra resurselor umane și administrative, precum și de implementarea unor reforme structurale importante la nivelul sistemului judecătoresc. În pofida acestor provocări, instanța a reușit să își mențină funcționalitatea și să asigure continuitatea actului de justiție, cu respectarea principiilor independenței, imparțialității și legalității.

Analiza indicatorilor de activitate relevă o stabilizare a volumului total de cauze înregistrate și soluționate comparativ cu anul precedent, precum și menținerea duratei de lichidare a stocului de cauze pendinte la un nivel rezonabil. Deși în anul 2025 numărul cauzelor nou-parvenite a crescut, instanța a reușit să gestioneze acest flux fără creșteri semnificative ale restanțelor, ceea ce reflectă un nivel adecvat de eficiență operațională în condițiile unei capacități instituționale limitate.

Situația resurselor umane rămâne una dintre principalele provocări ale instanței. Gradul redus de ocupare a funcțiilor de judecător și, în special, a posturilor de personal non-judecător a avut un impact direct asupra încărcăturii de muncă și a capacității administrative. Totodată, fluctuația accentuată a funcționarilor publici evidențiază necesitatea unor măsuri suplimentare orientate spre creșterea atractivității și stabilității funcțiilor din cadrul instanței. Cu toate acestea, eforturile depuse pentru recrutare, promovare, instruire profesională și implicarea voluntarilor au contribuit la atenuarea parțială a acestui deficit și la menținerea unui nivel funcțional al activității.

Un element de importanță strategică pentru anul 2025 îl constituie instituirea specializării în materie anticorupție și crearea Colegiului specializat anticorupție al Judecătoriei Chișinău. Deși această structură se află în proces de constituire pe parcursul perioadei de raportare, impactul său pe termen mediu și lung este de natură să contribuie la consolidarea capacității instanței de a examina cauze complexe, cu relevanță majoră pentru interesul public și pentru încrederea societății în justiție.

Din perspectiva resurselor financiare și administrative, activitatea desfășurată în anul 2025 demonstrează o gestionare responsabilă și transparentă a fondurilor publice, cu accent pe asigurarea cheltuielilor de personal, îmbunătățirea infrastructurii, menținerea securității sediilor și susținerea funcționării curente a instanței. Investițiile realizate în infrastructură, logistică și dotări materiale au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de muncă și la eficientizarea activităților administrative.

Activitățile de instruire și dezvoltare profesională desfășurate pe parcursul anului 2025 au avut un rol esențial în consolidarea competențelor profesionale ale judecătorilor și funcționarilor publici, în uniformizarea practicilor interne și în adaptarea instanței la exigențele legislative și tehnologice în continuă schimbare. Accentul pus pe etică, integritate, competențe digitale și comunicare instituțională reprezintă premise importante pentru creșterea calității actului de justiție.

În ansamblu, anul 2025 a reprezentat pentru Judecătoria Chișinău o perioadă de consolidare instituțională, marcată de eforturi susținute pentru menținerea echilibrului dintre volumul de muncă,

calitatea soluțiilor pronunțate și respectarea termenelor rezonabile. Rezultatele obținute confirmă capacitatea instanței de a face față provocărilor curente, dar evidențiază totodată necesitatea continuării reformelor orientate spre consolidarea resurselor umane, extinderea digitalizării, eficientizarea proceselor interne și creșterea transparenței.

Direcțiile strategice pentru perioada următoare vizează, în principal, ocuparea funcțiilor vacante, funcționalitatea completă a Colegiului specializat anticorupție, reducerea fluctuației de personal non-judecător, dezvoltarea capacității administrative și valorificarea instrumentelor moderne de management și analiză a performanței. Implementarea acestor măsuri va contribui la creșterea eficienței instituționale și la consolidarea rolului Judecătoriei Chișinău ca pilon fundamental al statului de drept și al încrederii publicului în justiție.

Executat:

Jurminschi Natalia,
Șefa Direcției generalizare
a practicii judiciare
și relații cu publicul