

**Raportul privind implementarea Planului
de dezvoltare profesională a funcționarilor publici
din cadrul Judecătoriei Chișinău pentru anul 2026
Semestru I**

Aprobat:
Olesea RAILEANU
Sefa direcției resurse umane

Data 23.07.2026

Nr. d/o	Denumirea cursului	Categoria de participanți	Durata, ore	Data realizării	Prestatorii serviciilor de instruire	Sursa de finanțare	Responsabili de organizare	Notă privind executarea
INSTRUIREA INTERNĂ								
1.	Particularitățile raportării financiare pentru anul 2025 în sistemul bugetar. Politici contabile, fiscale și a asigurărilor sociale pentru anul 2026	Direcția financiar-economică	20 ore academice	15-16 ianuarie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	Formator extern CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 5 angajații instanței.
2.	Instrumente practice privind planificarea, implementarea și evaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul autorităților/instituțiilor publice.	Direcția financiar-economică	8	22 ianuarie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 5 angajații instanței.
3.	Noutăți legislative, politici contabile, fiscale și a asigurărilor sociale pentru anul 2026 și aspecte practice privind contabilitatea și raportarea patrimoniului public din sistemul bugetar.	Direcția financiar-economică	20 ore academice	26 – 27 martie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți:

								1 angajat al instanței.
4.	Aspecte specifice la Nota informativă IALS21 și INR14 anul 2025.	Direcția financiar-economică	8	21 ianuarie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 2 -angajații instanței.
5.	Aspecte problematice și actualizării personalului din sistemul bugetar.	Direcția financiar-economică	8	22 ianuarie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 2 -angajații instanței.
6.	Seminar informativ 5 Secrete AI pentru contabili.	Direcția financiar-economică	8	17 februarie 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.
7.	Anxietate. Strategii de diminuare a anxietății.	Direcția financiar-economică	8	21 mai 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.

8.	Negocierea fără publicarea anunțului de participare.	Direcția financiar-economică	8	Semestru I 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.
9.	Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice/sectoriale.	Direcția financiar-economică	8	Semestru I 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.
10.	Politici manageriale și aspecte practice aferente procedurilor de achiziții publice de la planificare, evaluare, implementare, monitorizare și până la arhivarea dosarelor.	Direcția financiar-economică	8	Semestru I 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.
11.	Codul urbanismului și construcțiilor nr.434 din 28.12.2023.	Direcția financiar-economică	8	Semestru I 2026	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Serviciu contractat	CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL	Realizat. Formatori: externi CICMFC „PASILIUB-CONT” SRL Participanți: 1 -angajat al instanței.
12.	Conferința Națională dedicată Zilei Contabilului și Auditorului din Republica Moldova	Direcția financiar-economică	8	martie 2026	PROACTIV E	Serviciu contractat	PROACTIVE	Realizat. Formatori: externi PROACTIVE Participanți:

								5 angajați instanței.
13.	Modulul de utilizare a SIA „Registrul electronic al angajaților”	Direcția resurse umane	4	19 iunie 2026; 29 iunie 2026	Centrul de tehnologii informaționale în finanțe	Serviciu contractat	Centrul de tehnologii informaționale în finanțe	Realizat. Formatori: externi Centrul de tehnologii informaționale în finanțe Participanți: 3 angajați instanței.
14.	Aspecte teoretice și practice ce țin de depunerea declarației de avere și interese personale, conflictele de interese și incompatibilitățile funcției publice.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	2	2 martie 2026	Autoritatea Națională de Integritate	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Realizat. Formator extern Autoritatea Națională de Integritate Participanți: 70 angajați instanței.
15.	Integritatea funcționarului public. Statutul și protecția avertizorilor de integritate. Declararea și gestionarea cazurilor de influență necorespunzătoare. Regimul juridic al cadourilor.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	2	24 martie 2026	Centrul Național Anticorupție	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Realizat. Formatori: Centrul Național Anticorupție Participanți: angajații instanței – 56 persoane
16.	Gestionarea și circuitul documentelor cu regim secret.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri, care dețin acces la secret de stat	2	Semestrul I	Serviciul de Informații și Securitate	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Transferat: semestru II al anului 2026

17.	Standardul internațional de securitate al informației, metode de evaluare și tratare a riscurilor de securitate, inclusiv, familiarizarea cu cele mai bune practici în domeniul securității cibernetice, asigurarea conformității cu cerințele legale și de reglementare.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	2	Semestrul I	Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică STISC	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Transferat: semestru II al anului 2026
18.	Concepte generale privind securitatea informațională. Responsabilități etice și sociale în contextul dezvoltării rapide a tehnologiilor digitale.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	2	Semestrul I	Universitatea Tehnică a Moldovei	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Transferat: semestru II al anului 2026
19.	Managementul și dezvoltarea resurselor umane: cadrul instituțional, factori implicați și rolul acestora. Administrarea personalului. Motivarea și menținerea personalului: motivarea financiară și non-financiară a personalului. Registrul riscurilor. Controlul intern managerial.	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	2	Semestrul I	Cancelaria de Stat, INAMP	Nu necesită surse	Formator extern, Secția instruire, evaluare și motivare de personal	Redicționat către Institutul Național de Administrație și Management Public
20.	Uniformizarea practicilor administrative la nivelul sediului (identificarea diferențelor de practică internă; stabilirea regulilor unitare de lucru).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Central)	de la 15 minute până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori: șefi adjuncți ai Secretariatului, șefi direcții Participanți: 27 angajații instanței
21.	Etica și conduita profesională a funcționarului public în instanță (prevenirea conflictelor de interese; gestionarea situațiilor sensibile cu	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști	de la 15 minute până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori: șefi adjuncți ai Secretariatului,

	justițiabilii, superiorii, subalternii și colegi).	DEDP (sediul Central)						șefi direcții Participanți: 27 angajați instanței
22.	Comunicarea eficientă cu justițiabilii (îmbunătățirea calității comunicării cu justițiabilii; gestionarea situațiilor tensionate).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Central)	de la 15 minute până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori: șefi adjuncți ai Secretariatului, șefi direcții Participanți: 27 angajați instanței
23.	Protecția datelor cu caracter personal în activitatea instanței (prevenirea divulgării neautorizate; aplicarea corectă a regulilor de anonimizare).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Central)	de la 15 minute până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori: șefi adjuncți ai Secretariatului, șefi direcții Participanți: 27 angajați instanței
24.	Managementul securității informaționale în cadrul instanței (responsabilități instituționale, riscuri, incidente de securitate și măsuri de prevenire pentru informațiile clasificate și restricționate)	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Buiucani)	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
25.	Utilizarea avansată a Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD) (erori frecvente, soluții practice și uniformizarea practicii de operare).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Ciocana, Rîșcani, Buiucani)	3 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori: șefi adjuncți ai Secretariatului, șefi direcții, specialist principal Participanți: angajații instanței.
26.	Utilizarea aplicației de videoconferință Zoom Workplace	Grefieri, asistenți judiciari,	3 ore	3 mai 2026	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Realizat. Formatori:

		specialiști DEDP (sediul Ciocana)						șefi adjuncți ai Secretariatului, șefi direcții, specialist principal Participanți: 12- angajații instanței.
27.	Executarea hotărârilor judecătorești: rolul instanței și al personalului (aspecte procedurale, termene, responsabilități și interacțiunea cu organele competente pentru executare).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Buiucani)	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjuncă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
28.	Transparența actului de justiție prin publicarea hotărârilor judecătorești (cerințe actuale, anonimizarea datelor și respectarea dreptului la viață privată).	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Buiucani)	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjuncă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
29.	Organizarea corectă a lucrărilor manuale și electronice de secretariat ce țin de pregătirea, întocmirea, perfectarea actelor judiciare	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Centru)	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjuncă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
30.	Metodologia întocmirii actelor procesuale	Grefieri, asistenți judiciari, specialiști DEDP (sediul Centru)	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjuncă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
31.	Securitatea muncii, instruirea periodică și introductiv-generală	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	până la 2 ore	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Conducătorii locurilor de muncă, persoana desemnată	Realizat. Formatori interni Participanți: angajații instanței.

32.	Aspecte teoretice și practice privind procesul de punere în executare a hotărârilor judecătorești, modul de evidență manuală, precum și întocmirea actelor relevante	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție (sediul Ciocana)	2	Semestrul I	Formatori interni	Nu necesită surse	Șefă adjunctă a secretariatului, șefă DEDP	Transferat: semestru II al anului 2026
33.	Produsele și campaniile în vigoare ale băncii destinate angajaților din cadrul Judecătoriei Chișinău	Funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție, asistenți judiciari, grefieri	1	2 martie 2026	Reprezentanții sucursalei nr.8 Chișinău BC „Victoriabank” S.A.	Nu necesită surse	Formatori externi, reprezentanții sucursalei nr.8 Chișinău BC „Victoriabank” S.A.	Realizat. Formatori: Reprezentanții sucursalei nr.8 Chișinău BC „Victoriabank” S.A. * Participanți: angajații instanței – 43 persoane

INSTRUIREA EXTERNĂ

1.	Seminar: Utilizarea SIJ – aplicarea PIGD, e-Dosar judiciar și a videoconferințelor	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari /Grefieri	8	4 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 12 persoane
2.	Seminar: Tehnologiile informaționale în ajutorul asistentului judiciar și a grefierului. Utilizarea semnăturii electronice. Aplicarea IA în activitatea profesională	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri	8	5 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
3.	Seminar: Instrumente CEPEJ – calitatea actului de justiție	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri	8	11 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și	Realizat. Participanți – 7 persoane

							Administrare Judecătorească	
4.	Seminar: Servicii judiciare centrate pe oameni și implementarea standardelor minime de calitate privind activitatea organizatorică și administrativă a instanțelor	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari /Grefieri	8	12 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
5.	Seminar: Etica și integritatea funcționarului public din cadrul instanței de judecată. Accesul la informație publică, protecția datelor cu caracter personal și gestionarea documentelor cu regim secret	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri	8	13 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 71 persoane
6.	Seminar: Gestionarea performanței, fluxului de dosare și a proceselor interne de lucru în cadrul instanței de judecată	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri	8	18 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 15 persoane
7.	Seminar: Comunicarea și interacțiunea cu mass media. Sporirea încrederii în justiție	Șefi secretariat/ Colaboratori responsabili de comunicare	8	19 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 6 persoane
8.	Seminar: Securitatea cibernetică în sistemul judecătoresc	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri	8	25 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 21 persoane
9.	Seminar: Utilizarea sistemului informațional „Registrul de stat	Șefi secretariat/ Asistenți	8	5 iunie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția	Realizat. Participanți – 4 persoane

	VioData”. Interacțiunea cu alte sisteme informaționale	judiciari/ Grefieri					Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	
10.	Seminar: Problematika soluționării litigiilor cu element de extraneitate. Cooperarea judiciară internațională în materie civilă și comercială	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	9 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 7 persoane
11.	Seminar: Etapele procedurii administrative. Aspecte practice privind aplicarea legislației în domeniul accesului la informațiile de interes public. Accesul la informații ce constituie secret de stat	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	3 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 5 persoane
12.	Seminar: Problematika privind examinarea litigiilor de familie. Relațiile patrimoniale dintre soți. Plata și indexarea pensiei de întreținere	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	3 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 4 persoane
13.	Seminar: Contracte de credit pentru consum. Calcularea dobânzii de întârziere și a penalității. Clauze abuzive. Rezoluțiunea contractelor	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	21 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 3 persoane
14.	Seminar: Moștenirea. Aspecte generale. Opțiunea succesorală. Statutul moștenitorului și legatarului. Deschiderea și desfășurarea procedurilor succesoriale. Confirmarea rezultatelor rezultate din moștenire	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	24 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 8 persoane

15.	Seminar: Problematika soluționării litigiilor privind instituirea măsurilor de ocrotire judiciară. Protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	27 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 12 persoane
16.	Seminar: Admiterea și validarea creanțelor în cadrul procesului de insolabilitate. Procedurile de insolabilitate. Răspunderea subsidiară în procedura de insolabilitate	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	14 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 5 persoane
17.	Seminar: Aspecte practice la etapa de primire a cererii de chemare în judecată și etapa de pregătire a cauzei pentru examinare. Aplicarea legislației privind taxa de stat. Examinarea excepției de tardivitate	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	15 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 6 persoane
18.	Seminar: Scrierea și argumentarea juridică a actelor judecătorești	Asistenți judiciari/ Grefieri	8	9 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 12 persoane
19.	Seminar: Metodologia întocmirii actelor procedurale civile, de contencios administrativ și insolabilitate	Asistenți judiciari/ Grefieri	8	13 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 10 persoane
20.	Seminar: Metodologia întocmirii actelor procedurale penale și contravenționale	Asistenți judiciari/ Grefieri	8	16 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și	Realizat. Participanți – 12 persoane

							Administrare Judecătorească	
21.	Seminar: Procedurile speciale în procesul penal: Acordul de recunoaștere a vinovăției și acordul de cooperare. Procedura aplicării măsurilor de constrângere cu caracter medical Judecata pe baza probelor administrate în faza de urmărire penală	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	10 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
22.	Seminar: Aspecte teoretico-practice privind aplicarea și individualizarea pedepselor penale	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	20 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
23.	Seminar: Particularitățile investigării și judecării infracțiunilor privind finanțarea ilegală a partidelor politice, a grupurilor de inițiativă, a concurenților electorali sau a participanților la referendum. Coruperea electorală	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	24 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
24.	Seminar: Particularitățile investigării și judecării infracțiunilor contra vieții și sănătății persoanei	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	24 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 3 persoane
25.	Seminar: Aspecte teoretico-practice privind investigarea și judecarea infracțiunilor din domeniul transporturilor	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	27 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 10 persoane
26.	Seminar: Aspecte teoretico-practice privind investigarea și judecarea	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	19 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția	Realizat. Participanți – 1 persoane

	infracțiunilor informatice și din domeniul telecomunicațiilor						Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	
27.	Seminar: Aspecte teoretico-practice privind investigarea și judecarea infracțiunilor de corupție și conexe. Aspecte dezvoltate în jurisprudența Curții Constituționale și a CtEDO	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	2 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 7 persoane
28.	Seminar: Particularitățile soluționării demersurilor privitoare la aplicarea, prelungirea, înlocuirea și revocarea măsurilor procesuale de constrângere	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	18 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 8 persoane
29.	Seminar: Problematika efectuării acțiunilor de urmărire penală de ridicare, conservare și administrare a probelor digitale în cauzele penale	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	24 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 4 persoane
30.	Seminar: Tulburările de personalitate și bolile mintale: simptome, comportamente și modalități de abordare în practica judiciară	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	12 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
31.	Seminar: Psihologie aplicată în gestionarea situațiilor tensionate - recunoașterea și intervenția în fața comportamentelor dificile Asistenți judiciari/Grefieri/ Șefi secretariat/	Asistenți judiciari/ Grefieri/ Șefi secretariat/	8	26 februarie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane

32.	Seminar: Inteligența relațională în interacțiunile profesionale și personale – mecanisme, dimensiuni și dezvoltare	Asistenți judiciari/ Grefieri/ Șefi secretariat/	8	10 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 13 persoane
33.	Seminar: Psihologia minciunii și recunoașterea gesturilor, expresiilor în context judiciar	Asistenți judiciari/ Grefieri/ Șefi secretariat/	8	24 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
34.	Seminar: Anxietate și autocontrol în activitatea judiciară - strategii de autoreglare emoțională și dezvoltare a gândirii critice	Asistenți judiciari/ Grefieri/ Șefi secretariat/	8	21 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 8 persoane
35.	Seminar: Metodici și tactici de investigare și examinare a cauzelor privind infracțiunile cu caracter sexual comise prin intermediul tehnologiilor informaționale. Aspecte privind abuzul online al minorilor	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	3 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 6 persoane
36.	Seminar: Accesul la justiție al femeilor – particularitățile aplicabilității prevederilor Convenției de la Istanbul	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	13 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 8 persoane
37.	Seminar: Particularitățile investigării și examinării infracțiunilor privind violența față de femei, violența față de copii, violența în familie și femicidul	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	19-20 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și	Realizat. Participanți – 4 persoane

							Administrare Judecătorească	
38.	Seminar: Instituțiile și mecanismele Uniunii Europene	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	11 martie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 13 persoane
39.	Seminar: Protecția drepturilor în sistemul juridic al UE. Jurisprudența pertinentă a Curții de Justiție a Uniunii Europene	Șefi secretariat/ Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	2 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
40.	Seminar: Statul de drept în contextul integrării europene	Șefi secretariat /Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	6 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
41.	Seminar: Feedbackul constructiv și ascultarea activă – elemente esențiale în comunicarea persuasivă	Asistenți judiciari/ Grefieri/ Șefi secretariat/	8	1 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 12 persoane
42.	Seminar: Inteligența emoțională și autocontrolul	Asistenți judiciari /Grefieri/ Șefi secretariat/	8	2 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
43.	Seminar: Dezvoltarea încrederii și autorității prin limbajul nonverbal și paraverbal	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	6 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția	Realizat. Participanți – 11 persoane

							Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	
44.	Seminar: Gestionarea timpului și combaterea procrastinării în activitatea judiciară	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	7 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 12 persoane
45.	Seminar: Comunicarea eficientă în sistemul judiciar	Asistenți judiciari/ Grefieri	8	8 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 11 persoane
46.	Seminar: Gestionarea stresului și prevenirea arderii profesionale	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	9 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 10 persoane
47.	Seminar: Tehnici și tactici de negociere într-o comunicare eficientă	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	10 aprilie 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 15 persoane

48.	Seminar: Principiile interpretării și aplicării Convenției Europene a Drepturilor Omului în ordinea juridică internă. Evoluțiile jurisprudenței CtEDO	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	25 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 10 persoane
49.	Seminar: Nediscriminare și egalitate. Standarde de protecție a minorităților. Aspecte privind asigurarea accesului la justiție a persoanelor cu dizabilități	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	26 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
50.	Seminar: Jurisprudența CtEDO în materia drepturilor fundamentale- aspecte penale	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	27 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 8 persoane
51.	Seminar: Jurisprudența CtEDO în materia drepturilor fundamentale- aspecte civile	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	28 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 10 persoane
52.	Seminar: Particularitățile soluționării cauzelor ce implică fapte motivate de ură, prejudecăți sau dispreț prin prisma jurisprudenței CtEDO	Asistenți judiciari/ Grefieri/	8	29 mai 2026	Institutul Național al Justiției	Nu necesită surse	Institutul Național al Justiției, Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească	Realizat. Participanți – 9 persoane
53.	Managementul resurselor umane în administrația publică. Asigurarea cu personal. Menținerea personalului. Dezvoltarea profesională a personalului. Rolurile subdiviziunii	Funcționari publici din cadrul subdiviziunilor de resurse	24	30 martie 2026 – 1 aprilie 2026;	Institutul Național de Administrație și Management	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management	Realizat. Participanți – 2 persoane

	resurse umane în gestiunea personalului. Abordarea bazată pe drepturile omului în procesele de resurse umane. Etica și integritatea publică în serviciul public.	umane		19-21 mai 2026	Public		Public	
54.	Leadership și management organizațional	Funcționari publici de conducere	40	22-26 iunie 2026	Institutul Național de Administrație și Management Public	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management Public	Realizat. Participanți – 1 persoană
55.	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative	Funcționari publici de execuție din subdiviziunile responsabile de elaborarea, avizarea și coordonarea actelor normative și din subdiviziunile juridice	24	Semestrul I	Institutul Național de Administrație și Management Public	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management Public	Transferat: semestru II al anului 2026
56.	Managementul securității cibernetice	Funcționari publici care gestionează digitalizarea administrativă, infrastructura IT	16	Semestrul I	Institutul Național de Administrație și Management Public	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management Public	Transferat: semestru II al anului 2026
57.	Inteligență artificială (IA) în administrația publică	Funcționari publici de execuție responsabili de managementul tehnologiilor informaționale	16	Semestrul I	Institutul Național de Administrație și Management Public	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management Public	Transferat: semestru II al anului 2026

		și al securității informaționale						
58.	Sistemul de control intern managerial	Funcționari publici de conducere	32	Semestrul I	Institutul Național de Administrație și Management Public	Nu necesită surse	Institutul Național de Administrație și Management Public	Transferat: semestru II al anului 2026
59.	<u>E - curs: Bazele securității cibernetice pentru reprezentanții autorităților publice (autoînscrisere)</u> <u>https://mlearn.gov.md/enrol/index.php?id=111</u>	Șefi secretariat, funcționari publici conducere/execuție, asistenți judiciari, grefieri	-	Semestrul I	Platforma Guvernamentală de Instruire la Distanță MLearn, STISC	Nu necesită surse	Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică STISC	Înscriere individuală
60.	<u>E - curs: Dezvoltarea competențelor digitale (autoînscrisere)</u> <u>https://mlearn.gov.md/course/index.php?categoryid=25</u>	Șefi secretariat, funcționari publici conducere/execuție, asistenți judiciari, grefieri	-	Semestrul I	Platforma Guvernamentală de Instruire la Distanță MLearn, implementat de Agenția de Guvernare Electronică cu suportul Grupului Banca Mondială	Nu necesită surse	Agenția de Guvernare Electronică	Înscriere individuală
61.	<u>E - curs: Securitatea în mediul online (autoînscrisere)</u> <u>https://mlearn.gov.md/course/index.php?categoryid=9</u>	Șefi secretariat, funcționari publici conducere/execuție, asistenți judiciari, grefieri	-	Semestrul I	Platforma Guvernamentală de Instruire la Distanță MLearn, implementat de Agenția	Nu necesită surse	Agenția de Guvernare Electronică	Înscriere individuală

					de Guvernare Electronică cu suportul Grupului Banca Mondială			
62.	E - curs: Solutia Informatică e-Dosar Judiciar (autoînscrisiere) <i>edosar.instante.justice.md</i>	Şefi secretariat, funcţionari publici conducere/execuţie, asistenţi judiciari, grefieri	-	Semestrul I	Platforma Guvernamentală de Instruire la Distanţă MLearn, ADJAJ	Nu necesită surse	Agenţia Digitalizare în Justiţie şi Administrare Judecătorească	Înscriere individuală
63.	E - curs: Curs de iniţiere în achiziţii publice (autoînscrisiere) https://mlearn.gov.md/enrol/index.php?id=49	Şefi secretariat, funcţionari publici conducere/execuţie, asistenţi judiciari, grefieri	-	Semestrul I	Platforma Guvernamentală de Instruire la Distanţă MLearn, Agenţia Achiziţii Publice	Nu necesită surse	Agenţia Achiziţii Publice	Înscriere individuală

Şefă secţie instruire, evaluare şi motivare de personal



Silvia MASALOV